

เลขที่สัญญาจ้าง.....  
ตามมติที่ประชุม ก.บ.บ.  
ครั้งที่ 4/2552 วันที่ 22 เม.ย.52

## สัญญาจ้างพนักงานมหาวิทยาลัยบูรพา

ทำที่.....

วันที่.....เดือน..... พ.ศ. ....

สัญญานี้ทำขึ้นระหว่างมหาวิทยาลัยบูรพา ตั้งอยู่ที่ 169 ถนนลงหาดบางแสน ตำบลแสนสุข อำเภอเมืองชลบุรี จังหวัดชลบุรี โดย ..... ตำแหน่งอธิการบดี มหาวิทยาลัยบูรพา หรือโดย ..... ตำแหน่ง..... ผู้รับมอบอำนาจจากมหาวิทยาลัยบูรพา ตามคำสั่งมอบอำนาจ ที่...../..... ฉบับลงวันที่..... แนบท้ายสัญญานี้ ซึ่งต่อไปในสัญญานี้เรียกว่า “มหาวิทยาลัย” ฝ่ายหนึ่ง กับ นาย / นาง / นางสาว..... อายุ ..... ปี อยู่บ้านเลขที่ ..... ต.รอก/ชอย ..... ถนน ..... แขวง/ตำบล ..... เขต/อำเภอ ..... จังหวัด ..... โทรศัพท์ ..... ซึ่งต่อไปในสัญญานี้เรียกว่า “พนักงานมหาวิทยาลัย” อีกฝ่ายหนึ่ง ทั้งสองฝ่ายได้ตกลงร่วมกันทำสัญญาจ้างไว้ต่อกัน ดังต่อไปนี้

ข้อ 1 มหาวิทยาลัยตกลงจ้าง และพนักงานมหาวิทยาลัยตกลงรับจ้างทำงาน ในตำแหน่ง

.....สังกัด หน่วยงาน..... ส่วนงาน..... โดยปฏิบัติงานเต็มเวลา มีกำหนดระยะเวลาการจ้าง .....ปี .....เดือน.....วัน ตั้งแต่วันที่ ..... เดือน..... พ.ศ. .... ซึ่งเป็นวันเริ่มต้นปฏิบัติงาน จนถึงวันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ....

ข้อ 2 มหาวิทยาลัยได้แจ้งให้พนักงานมหาวิทยาลัยทราบว่าในระหว่าง ..... เดือน นับแต่วันที่เริ่มปฏิบัติงาน ถือเป็นระยะเวลาทดลองปฏิบัติงาน และในระหว่างเวลาทดลองปฏิบัติงานดังกล่าว ถ้าความประพฤติ หรือการปฏิบัติงานของพนักงานมหาวิทยาลัยไม่เป็นที่พอใจ หรือไม่ตรงตามความประสงค์ของมหาวิทยาลัย และไม่ผ่านการประเมินทดลองปฏิบัติงาน พนักงานมหาวิทยาลัยยินยอมให้มหาวิทยาลัยเลิกจ้างได้ทันที โดยพนักงานมหาวิทยาลัย จะไม่เรียกร้องค่าเสียหาย หรือสิทธิใดๆ ทั้งสิ้น

ข้อ 3 มหาวิทยาลัยตกลงจ่ายเงินเดือนให้แก่พนักงานมหาวิทยาลัยในอัตราเริ่มต้นเดือนละ

.....บาท (.....)

ข้อ 4 เงินเดือนตามข้อ 3 จะจ่ายให้แก่พนักงานมหาวิทยาลัยเป็นรายเดือน โดยจ่ายให้ในวันทำการ ก่อนวันทำการสุดท้ายสามวันทำการ

.....  
ลงลายมือชื่อพนักงานมหาวิทยาลัย

ข้อ 5 ในระหว่างการเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย พนักงานมหาวิทยาลัยยินยอมให้มหาวิทยาลัยเปลี่ยนแปลงหรือโยกย้ายตำแหน่งหน้าที่ หรือสถานที่ปฏิบัติงานได้ตามความเหมาะสม หรือตามวัตถุประสงค์ของมหาวิทยาลัย

ข้อ 6 พนักงานมหาวิทยาลัยจะได้รับการเพิ่มเงินเดือน ปรับตำแหน่ง ตลอดจนสวัสดิการและสิทธิประโยชน์อื่นๆ ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการบริหารงานบุคคลของมหาวิทยาลัย พ.ศ. 2551 และที่แก้ไขเพิ่มเติม รวมทั้งกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ คำสั่งและมติอื่นๆ ที่เกี่ยวกับพนักงานมหาวิทยาลัย ทั้งที่ได้ออกใช้บังคับอยู่แล้วในวันทำสัญญา และที่จะออกใช้บังคับต่อไปในภายหลัง และให้ถือว่ากฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง และมติดังกล่าวเป็นส่วนหนึ่งของสัญญาฉบับนี้

ข้อ 7 พนักงานมหาวิทยาลัยจะต้องตั้งใจปฏิบัติงาน ด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต และปฏิบัติงานอย่างเต็มกำลังความสามารถของตน ตลอดจนรักษาวินัยของพนักงานมหาวิทยาลัยโดยเคร่งครัด และจะปฏิบัติตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการบริหารงานบุคคลของมหาวิทยาลัย พ.ศ. 2551 และที่แก้ไขเพิ่มเติม รวมทั้งกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง และมติอื่นๆ ที่เกี่ยวกับพนักงานมหาวิทยาลัยบูรพา ทั้งที่ได้ออกใช้บังคับอยู่แล้วในวันทำสัญญา และที่จะออกใช้บังคับต่อไปในภายหลัง และให้ถือว่ากฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง และมติดังกล่าวเป็นส่วนหนึ่งของสัญญาฉบับนี้

ข้อ 8 ในระหว่างการเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย ถ้ามหาวิทยาลัยมีเหตุผลและความจำเป็นที่จะเลิกจ้าง พนักงานมหาวิทยาลัยยินยอมให้มหาวิทยาลัยเลิกจ้างได้ โดยมหาวิทยาลัยจะต้องบอกกล่าวล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 90 (เก้าสิบ) วัน

ข้อ 9 สัญญานี้สิ้นสุดเมื่อ

- (1) มหาวิทยาลัยบอกเลิกสัญญา เมื่อผลการปฏิบัติงานของพนักงานมหาวิทยาลัยไม่ผ่านการประเมินเพื่อต่อสัญญาจ้าง
- (2) พนักงานมหาวิทยาลัยถึงแก่ความตาย
- (3) พนักงานมหาวิทยาลัยได้รับอนุญาตให้ลาออก
- (4) ครบกำหนดสัญญาจ้าง

ข้อ 10 ในระหว่างการเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย ถ้าพนักงานมหาวิทยาลัยปฏิบัติ หรือละเว้นการปฏิบัติหน้าที่ หรือกระทำด้วยประการใดๆ เป็นเหตุให้เกิดความเสียหายแก่มหาวิทยาลัย พนักงานมหาวิทยาลัยยินยอมชดเชยค่าเสียหายให้แก่มหาวิทยาลัยโดยสิ้นเชิง ภายในกำหนดเวลาที่มหาวิทยาลัยจะเรียกร้องให้ชดเชย และยินยอมให้มหาวิทยาลัยหักเงินเดือนหรือเงินอื่นใด ที่พนักงานมหาวิทยาลัยพึงมีสิทธิได้รับจากมหาวิทยาลัยเป็นการชดเชยค่าเสียหายได้ เว้นแต่ความเสียหายนั้นเกิดแต่เหตุสุดวิสัย

.....  
ลงลายมือชื่อพนักงานมหาวิทยาลัย

ข้อ 11 เพื่อเป็นหลักประกันในการทำสัญญาฉบับนี้ พนักงานมหาวิทยาลัยได้จัดให้

(นาย/ นาง/ นางสาว) ..... ทำสัญญาค้ำประกันการปฏิบัติงานและความรับผิดชอบตามสัญญาเรียบร้อยแล้ว

ในกรณีผู้ค้ำประกันถึงแก่ความตาย หรือถูกศาลมีคำสั่งให้พิทักษ์ทรัพย์เด็ดขาดหรือมีคำพิพากษาให้ล้มละลาย หรือมหาวิทยาลัยเห็นสมควรให้พนักงานมหาวิทยาลัยเปลี่ยนผู้ค้ำประกัน พนักงานมหาวิทยาลัยจะต้องจัดให้มีผู้ค้ำประกันรายใหม่มาทำสัญญาค้ำประกันแทนภายในกำหนด 30 (สามสิบ) วัน นับแต่วันที่ผู้ค้ำประกันเดิมถึงแก่ความตายหรือถูกศาลมีคำสั่งพิทักษ์ทรัพย์เด็ดขาดหรือมีคำพิพากษาให้ล้มละลาย หรือวันที่พนักงานมหาวิทยาลัยได้รับแจ้งจากมหาวิทยาลัยให้เปลี่ยนผู้ค้ำประกันแล้วแต่กรณี โดยผู้ค้ำประกันรายใหม่จะต้องค้ำประกันตามสัญญาค้ำประกันเดิมทุกประการ และหากพนักงานมหาวิทยาลัยไม่ปฏิบัติตามให้ถือว่าผิดสัญญาซึ่งมหาวิทยาลัยมีสิทธิบอกเลิกสัญญานี้ได้ทันที เว้นแต่จะได้รับการยกเว้นจากมหาวิทยาลัยให้ปฏิบัติงานโดยไม่มีผู้ค้ำประกันได้

ข้อ 12 ในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามสัญญาฉบับนี้ พนักงานมหาวิทยาลัยยินยอม

ที่จะถือปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของมหาวิทยาลัย และให้ถือคำวินิจฉัยนั้นเป็นที่สิ้นสุด

สัญญานี้ทำขึ้นเป็น 3 (สาม) ฉบับ มีข้อความตรงกันคู่สัญญาได้อ่านข้อความและเข้าใจโดยตลอดแล้ว จึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐาน

(ลงชื่อ) ..... มหาวิทยาลัย  
( ..... )

(ลงชื่อ) ..... พนักงานมหาวิทยาลัย  
( ..... )

(ลงชื่อ).....พยาน  
(.....)

(ลงชื่อ).....พยาน  
(.....)

## หมายเหตุ

1. การทำสัญญาให้พิมพ์/เขียนด้วยลายมือตัวบรรจง
2. หากพิมพ์/เขียนผิดห้ามลบ ให้ขีดฆ่าแล้วลงลายมือชื่อกำกับ
3. ข้อความใดที่ไม่ได้ใช้ ให้ขีดฆ่าออกแล้วลงลายมือชื่อกำกับ
4. สังกัด หน่วยงาน ให้ระบุ หน่วยงานในระดับ ภาควิชา สำนักงาน ศูนย์ ฝ่าย โรงเรียนสาธิต “พิบูลบำเพ็ญ”  
กอง หน่วยตรวจสอบภายใน หรือหน่วยงานที่เทียบเท่า
5. สังกัด ส่วนงาน ให้ระบุ ส่วนงานในระดับ คณะ วิทยาลัย สถาบัน สำนัก หรือส่วนงานที่เทียบเท่า

## สัญญาค้ำประกัน (แนบท้ายสัญญาจ้างพนักงานมหาวิทยาลัยบูรพา)

ทำที่.....

วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ....

ข้าพเจ้า (๑)..... อายุ ..... ปี

อาชีพ..... ตำแหน่ง.....สังกัด.....

ที่อยู่ตามทะเบียนบ้านเลขที่..... ตรอก/ซอย ..... ถนน .....

ตำบล/แขวง ..... อำเภอ/เขต ..... จังหวัด .....

รหัสไปรษณีย์..... ที่อยู่ปัจจุบันเลขที่..... ตรอก/ซอย .....

ถนน ..... ตำบล/แขวง ..... อำเภอ/เขต .....

จังหวัด ..... รหัสไปรษณีย์..... โทรศัพท์ .....

คู่สมรสชื่อ..... เกี่ยวพันกับ (๒).....

โดยเป็น..... ขอทำสัญญาค้ำประกันให้ไว้ต่อมหาวิทยาลัยบูรพา ดังมีข้อความต่อไปนี้

**ข้อ ๑** ตามที่ (๒).....ได้ทำสัญญาจ้างพนักงานมหาวิทยาลัยบูรพา ตามสัญญาเลขที่...../..... ฉบับลงวันที่ ..... ให้ไว้ต่อมหาวิทยาลัยบูรพา ข้าพเจ้าทราบและเข้าใจข้อความในสัญญาดังกล่าวดีแล้ว จึงขอทำสัญญาค้ำประกันไว้ต่อมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าถ้า (๒)..... ผิดสัญญาดังกล่าวด้วยประการใด ๆ ซึ่งเป็นเหตุให้เกิดความรับผิดชอบต้องชำระหนี้ให้แก่มหาวิทยาลัยบูรพาแล้ว ข้าพเจ้ายินยอมชำระหนี้ ดอกเบี้ย และค่าสินไหมทดแทน ตลอดจนค่าภาระติดพันอันเป็นอุปกรณ์แห่งหนี้อันเกิดจากการนั้นให้แก่มหาวิทยาลัยบูรพา ตามความรับผิดชอบของ (๒)..... ตามสัญญาดังกล่าว เป็นจำนวนเงินสูงสุดไม่เกิน ๒๐๐,๐๐๐ บาท (สองแสนบาทถ้วน) ทั้งนี้ที่ได้รับหนังสือบอกกล่าวจากมหาวิทยาลัยบูรพา โดยมีพักใช้สิทธิของผู้ค้ำประกันตามมาตรา ๖๘๘, ๖๘๙ และ ๖๙๐ แห่งประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ และข้าพเจ้าจะรับผิดชอบตามสัญญาจนกว่าจะมีการชำระหนี้ ดอกเบี้ย และค่าสินไหมทดแทน ตลอดจนค่าภาระติดพันอันเป็นอุปกรณ์แห่งหนี้รายนั้น (ถ้าหากมี) จนครบถ้วนภายในวงเงินค้ำประกัน

**ข้อ ๒** ในกรณีที่ (๒)..... ได้รับอนุมัติจากมหาวิทยาลัยบูรพา ให้ต่อสัญญาจ้างพนักงานมหาวิทยาลัยบูรพาต่อไปอีกนั้น และมหาวิทยาลัยบูรพาได้มีหนังสือบอกกล่าวให้ข้าพเจ้าทราบแล้ว ให้ถือว่าข้าพเจ้าตกลงยินยอมรับเป็นผู้ค้ำประกัน (๒)..... ต่อไปตลอดระยะเวลาที่ (๒)..... ได้อยู่ปฏิบัติงานตามสัญญาจ้างพนักงานมหาวิทยาลัยบูรพาดังกล่าวด้วย และถ้า (๒)..... ผิดสัญญาดังกล่าวด้วยประการใด ๆ ซึ่งเป็นเหตุให้เกิดความรับผิดชอบต้องชำระหนี้ให้แก่มหาวิทยาลัยบูรพาแล้ว ข้าพเจ้ายินยอมชำระหนี้ ดอกเบี้ย และค่าสินไหมทดแทน ตลอดจนค่าภาระติดพันอันเป็นอุปกรณ์แห่งหนี้อันเกิดจากการนั้นให้แก่มหาวิทยาลัยบูรพา ตามความรับผิดชอบของ (๒)..... ตามสัญญาดังกล่าว เป็นจำนวนเงินสูงสุดไม่เกิน ๒๐๐,๐๐๐ บาท (สองแสนบาทถ้วน) ทั้งนี้ที่ได้รับหนังสือบอกกล่าวจากมหาวิทยาลัยบูรพา โดยมีพักใช้สิทธิของผู้ค้ำประกันตามมาตรา ๖๘๘, ๖๘๙ และ ๖๙๐ แห่งประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ และข้าพเจ้าจะรับผิดชอบตามสัญญาจนกว่าจะมีการชำระหนี้ ดอกเบี้ย และค่าสินไหมทดแทน ตลอดจนค่าภาระติดพันอันเป็นอุปกรณ์แห่งหนี้รายนั้น (ถ้าหากมี) จนครบถ้วนภายในวงเงินค้ำประกัน

.....  
ลงลายมือชื่อผู้ค้ำประกัน

.....  
ลงลายมือชื่อพนักงาน

ข้อ ๓ ในกรณีที่มหาวิทยาลัยบูรพาผ่อนเวลาหรือผ่อนจำนวนเงินในการชำระหนี้ให้แก่ (๒)..... ไม่ว่ากรณีใด ๆ โดยได้มีหนังสือบอกกล่าวให้ข้าพเจ้าทราบ และข้าพเจ้า ได้ตกลงยินยอมเป็นหนังสือในการผ่อนเวลาหรือผ่อนจำนวนเงินในการชำระหนี้ นั้น โดยแจ้งให้มหาวิทยาลัยบูรพา ทราบแล้ว ให้ถือว่า ข้าพเจ้าตกลงมิให้ถือเอาการผ่อนเวลาหรือผ่อนจำนวนเงินในการชำระหนี้ดังกล่าว เป็นเหตุ ปลดเปลื้องความรับผิดชอบของข้าพเจ้า และข้าพเจ้าจะรับผิดชอบในฐานะผู้ค้ำประกันตามสัญญานี้ตลอดไปจนกว่า จะมีการชำระหนี้ ดอกเบี้ย และค่าสินไหมทดแทน ตลอดจนค่าภาระติดพันอันเป็นอุปกรณ์แห่งหนี้รายนั้น (ถ้าหากมี) จนครบถ้วนภายในวงเงินค้ำประกัน

ข้อ ๔ ข้าพเจ้าจะไม่เพิกถอนการค้ำประกันในระหว่างที่ (๒)..... ต้องรับผิดชอบอยู่ตามเงื่อนไขในสัญญาจ้างพนักงานมหาวิทยาลัยบูรพาดังกล่าว

ข้อ ๕ การส่งหนังสือบอกกล่าวตามสัญญานี้ ข้าพเจ้ายินยอมให้มหาวิทยาลัยจัดส่งหนังสือ ให้ข้าพเจ้าตามที่อยู่ตามทะเบียนบ้าน หรือที่อยู่ปัจจุบันที่ข้าพเจ้าแจ้งไว้ในสัญญานี้ และกรณีที่ข้าพเจ้าเปลี่ยนแปลง ที่อยู่ใหม่ ข้าพเจ้าจะแจ้งให้มหาวิทยาลัยบูรพาทราบเป็นหนังสือโดยเร็ว หากข้าพเจ้าไม่แจ้งให้มหาวิทยาลัยบูรพา ทราบ ให้ถือว่าการส่งหนังสือบอกกล่าวตามที่อยู่ในสัญญานี้มีผลชอบแล้วนับแต่เวลาที่หนังสือนั้น ไปถึงที่อยู่ ตามทะเบียนบ้านหรือที่อยู่ปัจจุบันของข้าพเจ้าตามที่ได้แจ้งไว้

ข้าพเจ้าได้ทราบและเข้าใจข้อความในสัญญาฉบับนี้ดีแล้ว จึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญต่อหน้าพยาน

ลงชื่อ.....ผู้ค้ำประกัน  
(.....)

ลงชื่อ.....คู่สมรสผู้ให้ความยินยอม  
(.....)

ลงชื่อ.....พยาน  
(.....)

ลงชื่อ.....พยาน  
(.....)

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าไม่มีคู่สมรส (เป็นโสด/คู่สมรสตาย/หย่า) ในขณะที่ทำสัญญานี้

ลงชื่อ.....ผู้ค้ำประกัน  
(.....)

.....  
ลงลายมือชื่อพนักงาน

- หมายเหตุ ๑. ในช่อง (๑) ให้ระบุ ชื่อผู้ค้ำประกัน  
๒. ในช่อง (๒) ให้ระบุ ชื่อพนักงานมหาวิทยาลัยบูรพา