

แบบหนังสือขอลาออกจากงาน

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

เรื่อง ขอลาออกจากงาน

เรียน

ด้วยข้าพเจ้า.....เริ่มปฏิบัติงานเมื่อ
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....ปัจจุบันเป็น () พนักงาน () ลูกจ้าง
ตำแหน่ง.....เลขที่ตำแหน่ง.....คณะ/กอง.....
ภาควิชา/ฝ่าย.....มหาวิทยาลัยบูรพา มีความประสงค์
ขอลาออกจากงานเพราะ.....

จึงเรียนมาเพื่อขอลาออกจากงาน ตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ).....

(.....)

หมายเหตุ

ให้ยื่นหนังสือขอลาออกต่อผู้บังคับบัญชาเหนือขึ้นไปชั้นหนึ่ง โดยให้ยื่นล่วงหน้าก่อนวัน
ขอลาออกไม่น้อยกว่า 30 วัน เว้นแต่ในกรณีลาออกเพื่อดำรงตำแหน่งทางการเมือง
หรือเพื่อสมัครรับเลือกตั้ง