

แบบใบลาไปฝึกอบรม ภายในประเทศ

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรื่อง

เรียน.....

ข้าพเจ้า.....พนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่ง.....

สังกัด.....เกิดวันที่เดือน.....พ.ศ.....เข้าปฏิบัติงานเมื่อวันที่.....

เดือน.....พ.ศ.....มีความประสงค์จะไปฝึกอบรม.....

หลักสูตร/เรื่อง.....ณ

ด้วยทุน.....

มีกำหนด.....ปี.....เดือน.....วัน

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าจะปฏิบัติตามประกาศคณะกรรมการบริหารงานบุคคลมหาวิทยาลัย บูรพา เรื่อง การลาไปศึกษา ฝึกอบรม ปฏิบัติการวิจัย และดูงาน พ.ศ. ๒๕๕๓ ทุกประการ

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ).....

(.....)

ความเห็นผู้บังคับบัญชา

.....
.....

(ลงชื่อ).....

(.....)

(ตำแหน่ง).....

วันที่...../...../.....

คำสั่ง

อนุญาต

ไม่อนุญาต

.....
.....

(ลงชื่อ).....

(.....)

(ตำแหน่ง).....

วันที่...../...../.....