

ที่



RE 11-1

กองทะเบียนและประมวลการศึกษา มหาวิทยาลัยบูรพา
The Office of the Registrar, Burapha University

คำร้องขอลาออกจากการเป็นนิสิต (นิสิตใหม่/สละสิทธิ์)/ Request Form for Student Resignation

วันที่

เรียน ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายทะเบียนและประมวลผลการศึกษา

ชื่อ/Name รหัสประจำตัว/Student Code

--	--	--	--	--	--	--	--

คณะ สาขาวิชา

E-mail ที่อยู่ติดต่อได้

โทร

ข้าพเจ้าขอลาออกจากการเป็นนิสิตของมหาวิทยาลัยตั้งแต่วันที่นี้เป็นต้นไป

* เหตุผล/Reason of request ต้องการศึกษาต่อที่สถานศึกษา ระบุ

ต้องการยื่นคะแนน Admissions

อื่นๆ ระบุ

* เลือกสาขาวิชา (มหาวิทยาลัยบูรพา) เป็นลำดับที่

ลายมือชื่อนิสิต

คำยินยอมของผู้ปกครอง

ข้าพเจ้า(ชื่อ) เกี่ยวข้องกับนิสิตเป็น

..... ในฐานะผู้ปกครองของนิสิต ยินยอมและเห็นชอบให้นิสิตผู้นี้ลาออกจากการเป็นนิสิต ได้

ลายมือชื่อ

วันที่

ความเห็นนายทะเบียน

- แจ้งหอพักกองกิจการนิสิต

- บันทึกประวัติ

ลายมือชื่อ

วันที่

ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายทะเบียนและประมวลผลการศึกษา

อนุมัติ

ไม่อนุมัติ

ลายมือชื่อ

วันที่

คำชี้แจง:

โปรดแนบหลักฐาน ได้แก่ **1** สำเนาบัตรประชาชนของนักเรียน และ **2** สำเนาบัตรประชาชนของผู้ปกครอง
ที่ได้มีการลงนามรับรองสำเนาถูกต้อง และระบุ “ใช้สำหรับการยื่นลาออกจากมหาวิทยาลัยบูรพา”

แล้วยื่นที่กองทะเบียนและประมวลผลการศึกษา อาคารศูนย์กิจกรรมนิสิต มหาวิทยาลัยบูรพา

จังหวัดชลบุรี (เบอร์โทรเพื่อสอบถามข้อมูล <http://reg.buu.ac.th/registrar/contact.asp>)