



Example

บันทึกข้อความ

ส่วนงาน คณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์ ภาควิชา.....โทร. 2369 ต่อ.....

ที่ อว 8111...../ วันที่.....

เรื่อง ขออนุมัติเบิกค่าสอนเกินภาระงาน

เรียน คณบดีคณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์

ด้วยข้าพเจ้า.....

- | | | | |
|---------|---|---|--|
| ตำแหน่ง | <input type="checkbox"/> อาจารย์ประจำ | } | <input type="checkbox"/> ภาควิชานิติศาสตร์ |
| | <input type="checkbox"/> อาจารย์ประจำบางเวลา | | <input type="checkbox"/> ภาควิชารัฐศาสตร์ |
| | <input type="checkbox"/> อาจารย์ผู้มีความรู้ความสามารถพิเศษ | | <input type="checkbox"/> ภาควิชารัฐประศาสนศาสตร์ |

ได้สอนเกินภาระงานประจำ ภาคต้น ปลาย ถูกรื้อน ปีการศึกษา.....ความทราบแล้วนั้น

ข้าพเจ้าขออนุมัติเบิกค่าสอนเกินภาระงาน ประจำเดือน.....รายละเอียดประกอบการเบิกจ่ายดังนี้

- | | |
|-------------|---------------------|
| 1. ค่าสอน | เป็นเงิน.....บาท |
| 2. ค่าพาหนะ | เป็นเงิน.....บาท |
| | รวมเป็นเงิน.....บาท |

(.....)

โดยเบิกจากเงินรายได้มหาวิทยาลัยคณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์ แผนงานจัดการศึกษาอุดมศึกษา

งานจัดการศึกษาระดับปริญญาตรีด้านสังคมศาสตร์ งบดำเนินงาน ค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ
จำนวน.....บาท (.....)

งานจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาด้านสังคมศาสตร์ งบดำเนินงาน ค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ
จำนวน.....บาท (.....)

หมายเหตุ:.....

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา จักขอบคุณยิ่ง

(.....)

อาจารย์ผู้สอน/ผู้ขอเบิก

(.....)

หัวหน้าภาควิชา.....