



หลักสูตร รัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต
หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565

คณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์
มหาวิทยาลัยบูรพา

สารบัญ

	หน้า
หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป	
ชื่อหลักสูตร	5
ชื่อปริญญาและสาขาวิชา	5
จำนวนหน่วยกิตที่เรียนตลอดหลักสูตร	5
รูปแบบของหลักสูตร	5
สถานภาพของหลักสูตรและการพิจารณาอนุมัติ/เห็นชอบหลักสูตร	6
ความพร้อมในการเผยแพร่หลักสูตรที่มีคุณภาพและมาตรฐาน	7
อาชีพที่สามารถประกอบได้หลังสำเร็จการศึกษา	7
อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร	7
สถานที่จัดการเรียนการสอน	8
สถานการณ์ภายนอกหรือการพัฒนาที่จำเป็นต้องนำมาพิจารณาในการวางแผนหลักสูตร	8
ผลกระทบต่อการพัฒนาหลักสูตรและความเกี่ยวข้องกับพันธกิจของสถาบัน	10
ความสัมพันธ์กับหลักสูตรอื่นที่เปิดสอนในคณะ/ภาควิชาอื่นของสถาบันหลักสูตรที่นำมาใช้เป็นแนวทางในการพัฒนาหลักสูตร	12
หมวดที่ 2 ข้อมูลเฉพาะของหลักสูตร	13
ปรัชญา ความสำคัญ วัตถุประสงค์ของหลักสูตร	13
แผนพัฒนาปรับปรุง	15
หมวดที่ 3 ระบบการจัดการศึกษา การดำเนินการ และโครงสร้างของหลักสูตร	17
ระบบการจัดการศึกษา	17
การดำเนินการหลักสูตร	17
หลักสูตรและอาจารย์ผู้สอน	20
ข้อกำหนดเกี่ยวกับการทำโครงการหรืองานวิจัย	33
หมวดที่ 4 ผลการเรียนรู้ กลยุทธ์การสอนและการประเมินผล	35
การพัฒนาคุณลักษณะพิเศษของนิสิต	35
ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร (Program learning outcomes, PLO)	35
ความคาดหวังของผลลัพธ์การเรียนรู้เมื่อสิ้นปีการศึกษา (Yearly learning outcomes, YLO)	36

สารบัญ (ต่อ)

ตารางแสดงความเชื่อมโยงระหว่างผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร (PLO)	38
กับผลลัพธ์การเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ (TQF)	
การพัฒนาผลลัพธ์การเรียนรู้ในแต่ละด้าน	41
แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตร	42
สู่รายวิชา (Curriculum Mapping)	
หมวดที่ 5 หลักเกณฑ์ในการประเมินผลนิสิต	43
กฎ ระเบียบ หรือหลักเกณฑ์ในการให้ระดับคะแนน (เกรด)	43
กระบวนการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนิสิต	43
เกณฑ์การสำเร็จการศึกษาของหลักสูตร	44
หมวดที่ 6 การพัฒนาคณาจารย์	45
การเตรียมการสำหรับอาจารย์ใหม่	45
การพัฒนาความรู้และทักษะให้แก่คณาจารย์	45
หมวดที่ 7 การประกันคุณภาพหลักสูตร	46
การกำกับมาตรฐาน	46
บัณฑิต	46
นิสิต	46
อาจารย์	47
หลักสูตร การเรียนการสอน การประเมินผู้เรียน	47
สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้	48
ตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงาน	49
หมวดที่ 8 การประเมินและการปรับปรุงการดำเนินการของหลักสูตร	50
การประเมินประสิทธิผลของการสอน	50
การประเมินหลักสูตรในภาพรวม	50
การประเมินผลการดำเนินงานตามรายละเอียดหลักสูตร	50
การทบทวนผลการประเมินและการวางแผนปรับปรุง	50

สารบัญ (ต่อ)

	หน้า
เอกสารแนบ	51
เอกสารแนบหมายเลข 1 คำอธิบายรายวิชา	52
เอกสารแนบหมายเลข 2 ผลงานทางวิชาการของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและ อาจารย์ประจำหลักสูตร	59
เอกสารแนบหมายเลข 3 แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบผลการเรียนรู้ สู่รายวิชา (Curriculum Mapping)	65
เอกสารแนบหมายเลข 4 คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตร ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา	73
เอกสารแนบหมายเลข 5 ตารางเปรียบเทียบระหว่างหลักสูตรเดิมและ หลักสูตรปรับปรุง (กรณีหลักสูตรปรับปรุง)	74
เอกสารแนบหมายเลข 6 ผลการวิพากษ์หลักสูตรจากผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก	81
เอกสารแนบหมายเลข 7 ข้อบังคับมหาวิทยาลัยบูรพาว่าด้วยการศึกษา ระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2562	86

หลักสูตร รัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565

ชื่อสถาบันอุดมศึกษา มหาวิทยาลัยบูรพา
 วิทยาเขต/คณะ/ภาควิชา คณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์ ภาควิชารัฐประศาสนศาสตร์

หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

1. รหัสและชื่อหลักสูตร

รหัส 25490191109837
 ภาษาไทย: หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต
 ภาษาอังกฤษ: Master of Public Administration

2. ชื่อปริญญาและสาขาวิชา

ชื่อปริญญาภาษาไทย: รัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต
 ชื่อปริญญาภาษาอังกฤษ: Master of Public Administration
 อักษรย่อภาษาไทย: รป.ม.
 อักษรย่อภาษาอังกฤษ: M.P.A.

3. วิชาเอก ไม่มี

4. จำนวนหน่วยกิตที่เรียนตลอดหลักสูตร

จำนวนหน่วยกิต รวมตลอดหลักสูตร
 แผน ก แบบ ก 2 ไม่น้อยกว่า 36 หน่วยกิต
 แผน ข ไม่น้อยกว่า 36 หน่วยกิต

5. รูปแบบของหลักสูตร

5.1 รูปแบบ

☒ หลักสูตรปริญญาโท

5.2 ภาษาที่ใช้

- ☒ หลักสูตรจัดการศึกษาเป็นภาษาไทย
☐ หลักสูตรจัดการศึกษาเป็นภาษาต่างประเทศ
☐ หลักสูตรจัดการศึกษาเป็นภาษาไทยและภาษาต่างประเทศ

5.3 การรับเข้าศึกษา

- ☐ รับเฉพาะนิสิตไทย
- ☐ รับเฉพาะนิสิตต่างชาติ
- ☒ รับทั้งนิสิตไทยและนิสิตต่างชาติ (นิสิตต่างชาติที่สามารถสื่อสารภาษาไทยได้ดี)

5.4 ความร่วมมือกับมหาวิทยาลัยอื่น (ภาครัฐ ภาคเอกชน หรือชุมชน)

- ☒ เป็นหลักสูตรของสถาบันโดยเฉพาะ
- ☐ เป็นหลักสูตรที่ได้รับความร่วมมือสนับสนุนจากสถาบันอื่น
ชื่อสถาบัน.....
- รูปแบบของความร่วมมือสนับสนุน
- ☐ EEC model
- ☐ CWIE
- ☐ อื่น ๆ ระบุ
- ☐ เป็นหลักสูตรร่วมกับสถาบันอื่น/ หน่วยงานอื่น
ชื่อสถาบัน.....ประเทศ.....
- รูปแบบของการร่วม
- ☐ ร่วมมือกัน โดยสถาบันฯ เป็นผู้ให้ปริญญา
- ☐ ร่วมมือกัน โดยสถาบันฯอื่น เป็นผู้ให้ปริญญา
- ☐ ร่วมมือกัน โดยผู้ศึกษาอาจได้รับปริญญาจากสองสถาบัน (หรือมากกว่า 2

สถาบัน)

5.5 การให้ปริญญาแก่ผู้สำเร็จการศึกษา

- ☒ ให้ปริญญาเพียงสาขาวิชาเดียว
- ☐ ให้ปริญญามากกว่า 1 สาขาวิชา (เช่น ทวิปริญญา)
- ☐ อื่น ๆ (ระบุ).....

6. สถานภาพของหลักสูตรและการพิจารณาอนุมัติ/เห็นชอบหลักสูตร

- ☒ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565 เปิดสอน ภาคการศึกษาต้น ปีการศึกษา 2565
ปรับปรุงจากหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560
- ☐ สภาวิชาการให้ความเห็นชอบหลักสูตรในการประชุม ครั้งที่
วันที่..... เดือน..... พ.ศ.
- ☐ สภามหาวิทยาลัยให้ความเห็นชอบหลักสูตรในการประชุม ครั้งที่
วันที่..... เดือน..... พ.ศ.
- ☐ สภาวิชาชีพ.....เห็นชอบหลักสูตรในการประชุม ครั้งที่
วันที่..... เดือน..... พ.ศ.

7. ความพร้อมในการเผยแพร่หลักสูตรที่มีคุณภาพและมาตรฐาน

หลักสูตรมีความพร้อมในการเผยแพร่หลักสูตรที่มีคุณภาพและมาตรฐานตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับบัณฑิตศึกษา สาขา รัฐประศาสนศาสตร ป.ศ. 2558 ในปีการศึกษา 2566

8. อาชีพที่สามารถประกอบได้หลังสำเร็จการศึกษา

8.1 ข้าราชการ พนักงานรัฐวิสาหกิจ บุคลากรองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น บุคลากรองค์กรอิสระต่างๆ

8.2 บุคลากรขององค์การมหาชน สำนักงานศาลและสำนักงานอัยการสูงสุด

8.3 ผู้ประกอบการ เจ้าของธุรกิจและบุคลากรบริษัทเอกชน

8.4 ผู้นำภาคประชาสังคม บุคลากรองค์กรไม่แสวงกำไร บุคลากรองค์การพัฒนาเอกชน บุคลากรองค์กรระหว่างประเทศ และอื่นๆ

9. อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

(1) ว่าที่เรือตรี เอกวิทย์ มณีธร

เลขประจำตัวประชาชน 3-2001-0061X-XX-X

ร.ด. (การเมืองการปกครองและรัฐประศาสนศาสตร์) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย พ.ศ. 2548

ศศ.ม. (รัฐศาสตร์) มหาวิทยาลัยรามคำแหง พ.ศ. 2537

รป.บ. (การบริหารงานบุคคล) มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช พ.ศ.2544

กศ.บ. (ภาษาอังกฤษ) มหาวิทยาลัยบูรพา พ.ศ.2534

ตำแหน่งทางวิชาการ รองศาสตราจารย์

ผลงานทางวิชาการในรอบ 5 ปี ย้อนหลัง (พ.ศ. 2561-2565) จำนวน 4 เรื่อง

(2) นายสัมฤทธิ์ ยศสมศักดิ์

เลขประจำตัวประชาชน 3-1015-0126X-XX-X

Ph.D. (Political Science) Northern Illinois University, U.S.A. พ.ศ. 2542

M.P.S. (Policy Science) Saitama University, Japan พ.ศ. 2533

รป.ม. (รัฐประศาสนศาสตร์) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย พ.ศ. 2529

พบ.ม. (บริหารธุรกิจ) สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ พ.ศ. 2528

น.บ. (นิติศาสตร์) มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ พ.ศ. 2524

รป.บ. (รัฐประศาสนศาสตร์) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย พ.ศ. 2520

ตำแหน่งทางวิชาการ ผู้ช่วยศาสตราจารย์

ผลงานทางวิชาการในรอบ 5 ปี ย้อนหลัง (พ.ศ. 2561-2565) จำนวน 3 เรื่อง

(3) นายพงษ์เสฐียร เหลืองอลงกต

เลขประจำตัวประชาชน 3-2001-0007X-XX-X

ปร.ด. (การศึกษาและการพัฒนาสังคม) มหาวิทยาลัยบูรพา พ.ศ. 2551

รป.ม. (นโยบายสาธารณะ) มหาวิทยาลัยบูรพา พ.ศ. 2544

อส.บ. (วิศวกรรมไฟฟ้า) มหาวิทยาลัยสยาม พ.ศ.2538

ตำแหน่งทางวิชาการ รองศาสตราจารย์

ผลงานทางวิชาการในรอบ 5 ปี ย้อนหลัง (พ.ศ. 2561-2565) จำนวน 4 เรื่อง

10. สถานที่จัดการเรียนการสอน

☒ ในสถานที่ตั้ง

☐ นอกสถานที่ตั้ง ได้แก่

11. สถานการณ์ภายนอกหรือการพัฒนาที่จำเป็นต้องนำมาพิจารณาในการวางแผนหลักสูตร

11.1 สถานการณ์หรือการพัฒนาทางเศรษฐกิจ

ท่ามกลางกระแสโลกาภิวัตน์ทางเศรษฐกิจและการพลิกผันทางเทคโนโลยี ประเทศไทยจึงได้กำหนดยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี (พ.ศ. 2561-2580) ซึ่งเป็นแนวทางการพัฒนาประเทศอย่างยั่งยืน เพื่อมุ่งหวังให้บรรลุเป้าหมายของการพัฒนาประเทศ คือ “ประเทศชาติมั่นคง ประชาชนมีความสุข เศรษฐกิจพัฒนาอย่างต่อเนื่อง สังคมเป็นธรรม ฐานทรัพยากรธรรมชาติยั่งยืน” เพื่อยกระดับขีดความสามารถในการแข่งขันและขยายโอกาสของประเทศไทยในเวทีโลก โดยหนึ่งในประเด็นยุทธศาสตร์ที่สำคัญ คือ โครงสร้างพื้นฐานเชื่อมโยงไทย เชื่อมโลก ผ่านการสร้างและพัฒนาเขตเศรษฐกิจพิเศษในการเร่งรัดการลงทุนและพัฒนาเทคโนโลยี โดยเฉพาะโครงการในเขตพัฒนาพิเศษภาคตะวันออก (ชื่อเดิม ระเบียงเศรษฐกิจภาคตะวันออก) ซึ่งมุ่งเน้นการพัฒนาพื้นที่ 3 จังหวัด ในภาคตะวันออก ได้แก่ ระยอง ชลบุรี และฉะเชิงเทรา รวมถึงโครงการพัฒนา EEC เล็งเห็นถึงความสำคัญของการพัฒนาพื้นที่ ทั้งทางกายภาพและทางสังคม เพื่อยกระดับขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศเป็นสำคัญ แต่อย่างไรก็ตามหากพิจารณาประเด็นเศรษฐกิจโลกในระยะ 5 ปีข้างหน้า พบว่ายังมีแนวโน้มขยายตัวช้าและมีความเสี่ยงจากความผันผวนในระบบเศรษฐกิจและการเงินโลกในเกณฑ์สูง ซึ่งส่งผลให้ประเทศไทยต้องเผชิญกับความสำคัญ ได้แก่ ความไม่แน่นอนของการปรับเปลี่ยนทิศทางการดำเนินนโยบายการเงินของมหาอำนาจทางเศรษฐกิจ อาทิ สหรัฐอเมริกา สหภาพยุโรป จีนและญี่ปุ่น ซึ่งจะส่งผลกระทบต่อภาคการเงิน และการประกอบธุรกิจของไทย นอกจากนี้ การเปิดเสรีทางการค้าก่อให้เกิดการแข่งขันที่รุนแรงขึ้น ทำให้ประเทศไทยต้องมีการปรับตัวเพื่อให้อาจแข่งขันได้ อย่างไรก็ตาม การเปิดเสรีทางการค้าดังกล่าวจะเป็น โอกาสของประเทศไทยในการใช้ประโยชน์จากความเชื่อมโยงในอนุภูมิภาคและภูมิภาคให้สนับสนุนการพัฒนา ห่วงโซ่มูลค่าร่วมกัน โดยจะเห็นได้ว่ารูปแบบการค้ามีแนวโน้มเปลี่ยนแปลงไปสู่การค้าเสรีเฉพาะกลุ่มมากขึ้น และมีการรวมกลุ่มทางเศรษฐกิจที่หลากหลายขึ้น เพื่อขยายการค้าและการลงทุนระหว่างประเทศ ซึ่งจะเป็นทั้งโอกาสที่เปิดกว้างขึ้นสำหรับการค้าและการลงทุน แต่ในขณะเดียวกันการแข่งขันก็จะรุนแรงขึ้นทั้งในรูปของกลุ่มประเทศ และสำหรับแต่ละประเทศ ประเทศไทยจึงต้องกำหนดยุทธศาสตร์การแข่งขันและ ความร่วมมือระหว่างประเทศที่ชัดเจนขึ้น ทั้งในเรื่องฐานตลาดการค้าการลงทุนในอนุภูมิภาค ภูมิภาค และในระดับโลก

จากสถานการณ์และการเปลี่ยนแปลงด้านเศรษฐกิจดังกล่าวได้ส่งผลให้องค์ความรู้ทางด้านรัฐประศาสนศาสตร์ และการนำความรู้ไปสู่การปฏิบัติเปลี่ยนไปจากเดิมอย่างมาก หากมองจากสถานะทาง

เศรษฐกิจจะพบว่าภาครัฐไม่ได้เป็นผู้กำหนดหรือดำเนินนโยบายสาธารณะได้อย่างเสรี แต่จะต้องคำนึงถึงเงื่อนไขและบริบทต่าง ๆ มากขึ้น ทั้งบริบทระหว่างประเทศ บริบทการรวมกลุ่มทางเศรษฐกิจ บริบทความเชื่อมโยงในอนุภูมิภาคและภูมิภาคโดยทั้งหมดที่กล่าวมาล้วนส่งผลต่อสถานการณ์และการพัฒนาทางเศรษฐกิจอย่างมีนัยสำคัญที่การจัดการภาครัฐจะต้องคำนึงถึงต่อไป

11.2 สถานการณ์หรือการพัฒนาทางสังคมและวัฒนธรรม

การเข้าสู่สังคมสูงวัยของโลกส่งผลต่อเศรษฐกิจและรูปแบบการดำเนินชีวิต องค์การสหประชาชาติได้ประเมินสถานการณ์ว่า ในช่วงปี 2544-2643 (ค.ศ. 2001-2100) จะเป็นศตวรรษแห่งผู้สูงอายุจากการเพิ่มขึ้นของประชากรผู้สูงอายุ โดยสัดส่วนผู้สูงอายุเพิ่มขึ้นจากร้อยละ 12.3 ในปี 2558 เป็นร้อยละ 13.8 ในปี 2563 ขณะที่วัยแรงงาน (อายุ 25-59 ปี) จะเพิ่มขึ้นเล็กน้อยจากร้อยละ 45.4 เป็นร้อยละ 45.7 ในช่วงเวลาเดียวกัน แต่หลังจากปี 2563 วัยแรงงานจะลดลงอย่างต่อเนื่อง ส่วนวัยเด็ก (อายุ 0-25 ปี) ลดลงจากร้อยละ 42.3 เป็น ร้อยละ 40.8 ในช่วงเวลาดังกล่าว โดยประเทศพัฒนาแล้วจะเข้าสู่สังคมสูงวัยอย่างสมบูรณ์แล้ว และส่วนใหญ่ มีระยะเวลาในเตรียมตัวสำหรับการเป็นสังคมสูงวัยค่อนข้างนานเมื่อเปรียบเทียบกับประเทศกำลังพัฒนา เช่น ประเทศฝรั่งเศสใช้ระยะเวลา 115 ปี สวีเดน 85 ปี สหรัฐอเมริกา 69 ปี เป็นต้น ขณะที่ประเทศกำลังพัฒนาส่วนใหญ่ใช้ระยะเวลาที่สั้นกว่ามาก เช่น จาไมกา 25 ปี ศรีลังกา 23 ปี เป็นต้น สำหรับประเทศไทยมี ระยะเวลาที่เข้าสู่การเป็นสังคมสูงวัยอย่างสมบูรณ์ค่อนข้างเร็วประมาณ 16 ปีก่อนที่จะเป็นประเทศพัฒนาแล้ว ส่งผลต่อการออม การลงทุน และการคลังของประเทศ ขณะเดียวกันแนวโน้มการเปลี่ยนแปลงและกระจายตัว ของประชากรโลกที่พบว่ามากกว่าร้อยละ 50 จะอาศัยอยู่ในเขตเมือง ซึ่งมีสัดส่วนการบริโภคมากกว่าร้อยละ 80 ของประชากรทั้งหมด และกลุ่มผู้สูงอายุในประเทศที่พัฒนาแล้วเป็นกลุ่มสำคัญที่ทำให้มีการบริโภคสินค้า และบริการเพิ่มมากขึ้น ซึ่งส่วนใหญ่เป็นการบริโภคสินค้าและบริการด้านสุขภาพ ดังนั้น จึงเป็นโอกาสสำหรับ ประเทศไทยในการพัฒนาสินค้าและนวัตกรรมใหม่ๆ รวมทั้งการบริการทางการแพทย์และการดูแลผู้สูงอายุ เพื่อรองรับความต้องการของผู้สูงอายุในกลุ่มประเทศพัฒนาแล้ว เช่น ธุรกิจ Nursing Home ธุรกิจด้านโรงแรมและ การท่องเที่ยวสำหรับผู้สูงอายุ เป็นต้น และยิ่งก่อให้เกิดความต้องการแรงงานในสาขาอาชีพที่เน้นในกลุ่มผู้สูงอายุ มากขึ้นตามมา เช่น ผู้ดูแลผู้สูงอายุ (Care Giver) เป็นต้น อย่างไรก็ตาม การเป็นสังคมสูงวัยของโลกยังอาจเป็น ภัยคุกคามสำคัญสำหรับประเทศไทยด้วยเช่นกัน เนื่องจากการลดลงของวัยแรงงาน จึงอาจก่อให้เกิด การแย่งชิงประชากรวัยแรงงาน โดยเฉพาะคนที่มีศักยภาพสูง ซึ่งเป็นกำลังแรงงานสำคัญในการพัฒนาประเทศ

นอกจากนี้การเลื่อนไหลของกระแสวัฒนธรรมโลกที่ผสมผสานกับวัฒนธรรมท้องถิ่น ส่งผลต่อการเปลี่ยนแปลงวิถีชีวิตและรูปแบบการบริโภค พลวัตความเปลี่ยนแปลงของวัฒนธรรมไทย ที่ได้รับอิทธิพลจากกระแสวัฒนธรรมโลกมีสาเหตุจากโลกาภิวัตน์ เกิดการผสมผสานกันระหว่างวัฒนธรรม ส่งผลให้มีการเปลี่ยนแปลงวิถีชีวิต ทักษะคิด ความเชื่อ ความสัมพันธ์ระหว่างบุคคล การเรียนรู้และการบริโภคในรูปแบบต่างๆ อาทิ การใช้สื่อออนไลน์ในการจับจ่ายใช้สอยและการทำธุรกรรมต่างๆ การแลกเปลี่ยนเรียนรู้และการมี ปฏิสัมพันธ์ระหว่างกันผ่านเครือข่ายสังคมออนไลน์ โดยไม่จำเป็นต้องรู้จักตัวตนซึ่งกันและกัน การบริโภคสื่อหลายช่องทางในช่วงเวลาเดียวกัน ส่งผลให้คนไทยเข้าถึงข้อมูลได้อย่างไร้ขีดจำกัด เกิดการสร้าง

วัฒนธรรมร่วมสมัย และมีโอกาสสำหรับการสร้างสรรค์สินค้าและบริการเพื่อสร้างมูลค่าเพิ่มให้กับประเทศ ขณะเดียวกัน อาจก่อให้เกิดวิกฤตทางวัฒนธรรม เนื่องจากขาดการคัดกรองและเลือกรับวัฒนธรรมที่ดีงาม จนทำให้คนไทย ละเลยอัตลักษณ์ มีพฤติกรรมที่เน้นบริโภคนิยมและค่านิยมที่ฟุ้งเฟ้อ ใช้ชีวิตแบบเร่งรีบ ไม่เคารพในสิทธิคนอื่น ขาดความเอื้อเฟื้อเกื้อกูล ซึ่งนำไปสู่การสูญเสียคุณค่าทางวัฒนธรรมดั้งเดิมและพฤติกรรมที่ไม่พึงประสงค์ใน สังคมไทย

12. ผลกระทบจาก ข้อ 11.1 และ 11.2 ต่อการพัฒนาหลักสูตรและความเกี่ยวข้องกับพันธกิจของมหาวิทยาลัย

12.1 การพัฒนาหลักสูตร

วิสัยทัศน์ประเทศไทย 2580 ตามยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี (พ.ศ. 2561-2580) กล่าวถึง “ความมั่นคง ความมั่งคั่ง และความยั่งยืน” เป็นเป้าหมายของการพัฒนาประเทศ เพื่อพัฒนาคนไทยในทุกมิติและในทุกช่วงวัยให้เป็นคนดี เก่ง และมีคุณภาพ สร้างโอกาสและความเสมอภาคทางสังคม มีการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม และมีภาครัฐของประชาชนเพื่อประชาชนและประโยชน์ส่วนรวม กอปรกับโครงการเขตพัฒนาพิเศษภาคตะวันออก (EEC) ซึ่งมุ่งเน้นการพัฒนาพื้นที่ ทั้งทางกายภาพและทางสังคม เพื่อยกระดับความสามารถในการแข่งขันของประเทศเป็นสำคัญ สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยบูรพา พ.ศ. 2564-2567 ที่กำหนดยุทธศาสตร์ 3 ประการ คือ ก) ยกระดับคุณภาพการศึกษาสู่มาตรฐานสากลและการสร้างบุคลากรคุณภาพสนองต่อความต้องการของพื้นที่ภาคตะวันออก ข) การเป็นกลไกหลักในการขับเคลื่อนอุตสาหกรรมเป้าหมายและเป็นที่พึ่งในการพัฒนาพื้นที่ภาคตะวันออกอย่างยั่งยืน และ ค) การพัฒนาสู่องค์กรประสิทธิภาพสูงเพื่อการเติบโตอย่างยั่งยืน โดยความต้องการยกระดับคุณภาพการศึกษาสู่มาตรฐานสากลผ่านการสร้างบุคลากรคุณภาพสนองต่อความต้องการของพื้นที่ภาคตะวันออก การพัฒนาหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิตจึงมุ่งสร้างและเตรียมความพร้อมเพื่อตอบสนองต่อแผนยุทธศาสตร์ดังกล่าวอีกทั้งรองรับการเปลี่ยนแปลงของสภาพทางเศรษฐกิจของประเทศและระหว่างประเทศ อีกทั้งยังมุ่งตอบโจทย์ด้านการพัฒนาประเทศให้มีระบบบริหารจัดการภาครัฐที่มีประสิทธิภาพ ทันสมัย โปร่งใส ตรวจสอบได้ กระจายอำนาจและมีส่วนร่วมจากประชาชน บทบาทภาครัฐในการให้บริการซึ่งภาคเอกชนดำเนินการแทนได้ดีกว่าลดลง เพิ่มการใช้ระบบดิจิทัลในการให้บริการ ปัญหาคอร์รัปชันลดลง และการบริหารจัดการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีอิสระมากขึ้น การพัฒนาหลักสูตรจึงให้ความสำคัญในการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ ทั้งภาครัฐและภาคเอกชนให้มีความสามารถในการบริหารจัดการที่มีความรับผิดชอบต่อผลประโยชน์สาธารณะ เป็นผู้สร้างและใช้วัตรกรรมการบริหาร โดยการบูรณาการศาสตร์ที่เกี่ยวข้องกับรัฐประศาสนศาสตร์ ศาสตร์ด้านการบริหารจัดการ รวมถึงการศึกษาวิจัยและพัฒนามาประยุกต์ได้อย่างเหมาะสมให้สามารถเป็นพลังสำคัญในการยกระดับคุณภาพชีวิตลดความไม่เท่าเทียมทางสังคม เศรษฐกิจ ของประชาชน รวมทั้งการพัฒนาประเทศในด้านอื่นๆ โดยส่วนรวม

หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต ประกอบไปด้วย รายวิชาที่มีเนื้อหาสาระครอบคลุมทั้งด้านทฤษฎีและการปฏิบัติที่เกี่ยวข้องกับการบริหารประเทศ เพื่อให้เกิดผลตามนโยบายแห่งรัฐ รวมถึงการ

สร้างความตระหนักรู้ถึงปรัชญาการเมือง บริบททางการเมือง เศรษฐกิจ สังคม วัฒนธรรมและความสำคัญของการเปลี่ยนแปลง ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศในการบริหารและให้บริการภาครัฐ นโยบายสาธารณะ และการจัดการภาครัฐ ทั้งในระดับชาติ ภูมิภาคและท้องถิ่น รวมทั้งเน้นแนวคิดและกระบวนการต่างๆ ในการบริหารงานภาครัฐ อันจะทำให้เกิดมุมมองใหม่ๆ ในการทำความเข้าใจและวิเคราะห์ปรากฏการณ์สาธารณะ และกระบวนการนโยบายสาธารณะอย่างเท่าทันสภาวะการณ์ของการเปลี่ยนแปลงบริบทที่เปลี่ยนแปลงไปอย่างรวดเร็ว และหลักสูตรมุ่งเน้นการสร้างพหุวิทยาการเพื่อให้บัณฑิตที่สำเร็จการศึกษาได้มีความรู้ ปัญญาและทักษะในการประกอบวิชาชีพในหน่วยงานภาครัฐที่เกี่ยวข้องกับการบริหารจัดการ และให้บริการของรัฐในด้านต่างๆ อย่างมีประสิทธิภาพ เกิดประสิทธิผล และเป็นธรรม

12.2 ความเกี่ยวข้องกับพันธกิจของมหาวิทยาลัย

หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต คำนึงถึงสภาพสังคมที่เปลี่ยนแปลงไปและวัฒนธรรมที่หลากหลาย ตลอดจนตอบโจทย์ของการพัฒนาประเทศ และแผนยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยบูรพา พ.ศ. 2564-2567 ที่กำหนดยุทธศาสตร์ 3 ประการ คือ ก) ยกระดับคุณภาพการศึกษาสู่มาตรฐานสากล และการสร้างบุคลากรคุณภาพสนองต่อความต้องการของพื้นที่ภาคตะวันออก ข) การเป็นกลไกหลักในการขับเคลื่อนอุตสาหกรรมเป้าหมายและเป็นที่พึ่งในการพัฒนาพื้นที่ภาคตะวันออกอย่างยั่งยืน และ ค) การพัฒนาสู่องค์กรประสิทธิภาพสูงเพื่อการเติบโตอย่างยั่งยืน ผ่านพันธกิจไว้ 3 ด้าน ได้แก่

- 1) ด้านการจัดการศึกษา ดำเนินการจัดการศึกษาอย่างเสมอภาคเท่าเทียม ควบคู่กับการเสริมสร้างเสรีภาพทางวิชาการและการใฝ่เรียนรู้ตลอดชีวิต
- 2) ด้านการวิจัยและบริการวิชาการ สร้างและพัฒนานองค์ความรู้ในศาสตร์แขนงต่างๆ และดำเนินการให้บริการทางวิชาการและการถ่ายทอดองค์ความรู้เพื่อการพัฒนาศักยภาพของหน่วยงานภาครัฐและภาคเอกชน ตลอดจนสังคมชุมชน ให้สามารถรองรับต่อการเปลี่ยนแปลงและการพัฒนาทางด้านการเมือง เศรษฐกิจ และสังคมที่มีความเป็นพลวัตสูงได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- 3) ด้านการพัฒนาชุมชน ดำเนินการส่งเสริมและสนับสนุนกิจกรรมสาธารณะในรูปแบบต่าง ๆ โดยครอบคลุมการทำนุบำรุงศิลปะ วัฒนธรรม ศาสนา และการกีฬา รวมทั้งแสดงบทบาทนำในการพัฒนาสังคม ชุมชน และสิ่งแวดล้อมอย่างต่อเนื่อง

การพัฒนาหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิตจึงมุ่งสร้างและเตรียมความพร้อมเพื่อตอบสนองต่อพันธกิจดังกล่าวโดยเฉพาะการถ่ายทอดองค์ความรู้เพื่อการพัฒนาศักยภาพของหน่วยงานภาครัฐและภาคเอกชน ตลอดจนสังคมชุมชน ให้สามารถรองรับต่อการเปลี่ยนแปลงและการพัฒนาทางด้านการเมือง เศรษฐกิจ และสังคมที่มีความเป็นพลวัตสูงได้อย่างมีประสิทธิภาพ ทั้งนี้หลักสูตรมุ่งผลิตทรัพยากรมนุษย์ในระดับบัณฑิตศึกษาที่มีความรู้กว้างขวางและลึกซึ้งด้านการบริหารจัดการภาครัฐ มีทักษะการเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง มีคุณธรรมและจริยธรรมที่ช่วยยกระดับสังคม และสร้างบุคลากรคุณภาพสนองต่อความต้องการของพื้นที่ภาคตะวันออก ส่งผลให้เกิดการพัฒนาหลักสูตรให้ทันสมัย รองรับการเปลี่ยนแปลงได้อย่างทันทั่วถึง นอกจากนั้น การพัฒนาหลักสูตรยังต้องสอดคล้องกับพันธกิจของมหาวิทยาลัยด้วย พันธกิจที่ชัดเจนและมุ่งมั่นของมหาวิทยาลัยที่ต้องการนำมหาวิทยาลัยให้เป็นพื้นที่ผลิตทรัพยากรมนุษย์ที่มีคุณภาพ มีคุณธรรมและจริยธรรม และมีทักษะชีวิตที่รอบด้าน โดยมุ่งหวังให้บัณฑิตที่

จบจากหลักสูตรนี้เป็นนักวิจัย นักวิชาการ นักบริหาร ที่มีความรับผิดชอบต่อผลประโยชน์สาธารณะ เป็นผู้สร้างและใช้นวัตกรรมการบริหารบนพื้นฐานของแนวคิด ทฤษฎี และการวิจัยทางรัฐประศาสนศาสตร์ ควบคู่กับการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพที่พร้อมไปด้วยคุณธรรมและจริยธรรม เพื่อให้สอดคล้องกับพันธกิจของมหาวิทยาลัยบูรพา โดยทั้งหมดผสมผสานผ่านทางการเรียนการสอนอย่างเข้มข้น และผ่านทางการวิจัยอย่างลึกซึ้ง

13. ความสัมพันธ์กับหลักสูตรอื่นที่เปิดสอนในคณะ/ภาควิชาอื่นของมหาวิทยาลัย

13.1 รายวิชาที่เปิดสอนโดยคณะ/ภาควิชา/หลักสูตรอื่น

-ไม่มี-

13.2 รายวิชาที่เปิดสอนให้คณะ/ภาควิชา/หลักสูตรอื่น

-ไม่มี-

13.3 การบริหารจัดการ

-ไม่มี-

หมวดที่ 2 ข้อมูลเฉพาะของหลักสูตร

1. ปรัชญา ความสำคัญ และวัตถุประสงค์ของหลักสูตร

-ปรัชญา-

มุ่งผลิตมหาบัณฑิตที่มีความรับผิดชอบต่อผลประโยชน์สาธารณะ เป็นผู้สร้างและใช้นวัตกรรมการบริหารภาครัฐบนพื้นฐานของแนวคิด ทฤษฎี และการวิจัยทางรัฐประศาสนศาสตร์

-ความสำคัญ-

การพัฒนาหลักสูตร มุ่งสร้างความพร้อมและรับมือกับการเปลี่ยนแปลงของสภาพทางเศรษฐกิจของประเทศ ระหว่างประเทศ ด้วยการพัฒนาประเทศให้มีระบบบริหารจัดการภาครัฐที่มีประสิทธิภาพ ทันสมัย โปร่งใส ตรวจสอบได้ กระจายอำนาจและการมีส่วนร่วมจากประชาชน ปรับบทบาทภาครัฐในการให้บริการที่ภาคเอกชนดำเนินการแทนได้ดีกว่าลง เพิ่มการใช้ระบบดิจิทัลในการให้บริการ รวมถึงการบริหารจัดการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีอิสระมากขึ้น การพัฒนาหลักสูตรจึงให้ความสำคัญในการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ทั้งภาครัฐและภาคเอกชนให้มีความสามารถในการบริหารจัดการ มีความรับผิดชอบต่อผลประโยชน์สาธารณะ เป็นผู้สร้างและใช้นวัตกรรมการบริหารภาครัฐบนพื้นฐานของแนวคิด ทฤษฎี และการวิจัยทางรัฐประศาสนศาสตร์ รวมถึงการบูรณาการศาสตร์ที่เกี่ยวข้องกับรัฐประศาสนศาสตร์ มาประยุกต์ใช้ได้อย่างเหมาะสม เพื่อเป็นพลังสำคัญในการพัฒนาอย่างยั่งยืนต่อไป

-เหตุผลในการปรับปรุง-

หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2560) ได้เปิดสอนมาตั้งแต่ปีการศึกษา 2560 ได้ครบรอบในการปรับปรุงเพื่อให้เป็นไปตามเกณฑ์การประกันคุณภาพการศึกษาและมาตรฐานคุณวุฒิระดับบัณฑิตศึกษา สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ พ.ศ.2558 อีกทั้งเพื่อให้สอดคล้องกับบริบทการพัฒนาในมิติต่าง ๆ ตั้งแต่ระดับท้องถิ่น ระดับประเทศ และระหว่างประเทศ ที่มีการเปลี่ยนแปลงไปอย่างรวดเร็วและมีความเป็นพลวัตรวมถึงสอดคล้องกับความต้องการของบัณฑิตและผู้ใช้บัณฑิต

-วัตถุประสงค์-

เมื่อสิ้นสุดการเรียนการสอนตามหลักสูตรนี้แล้ว มหาบัณฑิตจะมีสมรรถนะ ดังนี้

1. แสดงออกถึงการมีคุณธรรม จริยธรรม มีความรับผิดชอบต่อสังคมและส่วนรวม และสามารถปรับวิถีชีวิต ภายใต้ความขัดแย้งทางค่านิยม รวมทั้งมีการพัฒนานิสัยและการปฏิบัติตนตามศีลธรรม
2. สามารถสังเคราะห์ความรู้ทางรัฐประศาสนศาสตร์รวมทั้งสร้างนวัตกรรมบนพื้นฐานของแนวคิดและทฤษฎีทางรัฐประศาสนศาสตร์ได้
3. สามารถวิเคราะห์ความรู้ทางรัฐประศาสนศาสตร์มาประยุกต์ใช้ในการแก้ปัญหาที่มีความสลับซับซ้อนได้ อันนำไปสู่การสร้างนวัตกรรมทางรัฐประศาสนศาสตร์

4. สามารถแนะนำการปรับตัวเข้ากับสังคมที่มีความหลากหลาย รับฟังความเห็นที่แตกต่างและแสดงความคิดเห็นได้อย่างสร้างสรรค์ มีภาวะผู้นำในทางวิชาการและสามารถแสดงความเห็นเชิงวิพากษ์บนฐานแนวคิดและทฤษฎีทางรัฐประศาสนศาสตร์

5. ประยุกต์ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ ในการสื่อสารได้อย่างเหมาะสมกับสถานการณ์ รวมถึงมีความรู้ความสามารถใช้เครื่องมือในทางสถิติขั้นพื้นฐาน ในการแก้ปัญหาทางการวิจัยได้อย่างถูกต้อง

2. แผนพัฒนาปรับปรุง

แผนการพัฒนา/ เปลี่ยนแปลง	กลยุทธ์	หลักฐาน/ตัวบ่งชี้
พัฒนาและปรับปรุงหลักสูตร รัฐประศาสนศาสตร มหาบัณฑิต ให้มีคุณภาพตาม มาตรฐานคุณวุฒิระดับ บัณฑิตศึกษา สาขาวิชารัฐ ประศาสนศาสตร พ.ศ.2558 รวมถึงการพัฒนาและต่อยอด องค์ความรู้ที่ทันสมัยและ ตอบสนองต่อการพัฒนา ประเทศอย่างสม่ำเสมอ	มีการติดตามประเมินผลหลักสูตรอย่าง สม่ำเสมอตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับ บัณฑิตศึกษา สาขาวิชารัฐประศาสน ศาสตร พ.ศ.2558	หลักสูตรได้มาตรฐานตาม มาตรฐานคุณวุฒิระดับ บัณฑิตศึกษา สาขาวิชารัฐ ประศาสนศาสตร พ.ศ.2558 โดย สำนักงานปลัดกระทรวงการ อุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและ นวัตกรรมเผยแพร่ต่อสาธารณะ และมีผลการประเมินการประกัน คุณภาพภายในตามเกณฑ์ประกัน คุณภาพทุกปี
การพัฒนาบริหารจัดการ หลักสูตร	1. ติดตามการเปลี่ยนแปลงทางด้าน เศรษฐกิจ สังคม การเมือง สิ่งแวดล้อม แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ยุทธศาสตร์ชาติ เพื่อเป็นข้อมูลในการ พัฒนาหลักสูตร 2. เก็บรวบรวมข้อมูลความต้องการของ ผู้ใช้บัณฑิต เพื่อเป็นข้อมูลในการพัฒนา หลักสูตร 3. เก็บรวบรวมข้อมูลความพึงพอใจที่มี ต่อหลักสูตรของนิสิตปัจจุบันและผู้ใ้ บัณฑิต เพื่อเป็นข้อมูลในการพัฒนา หลักสูตร 4. เชิญผู้เชี่ยวชาญจากหน่วยงานที่ เกี่ยวข้องมีส่วนร่วมในการพัฒนา หลักสูตร เพื่อเป็นข้อมูลในการพัฒนา หลักสูตร 5. ติดตามและประเมินผลหลักสูตรอย่าง ต่อเนื่อง เพื่อเป็นข้อมูลในการพัฒนา หลักสูตร	1. รายงานผลการดำเนินงาน หลักสูตร 2. ระดับความพึงพอใจมีต่อ หลักสูตรของนิสิตปัจจุบันและผู้ใ้ บัณฑิต มีค่าเฉลี่ยไม่ต่ำกว่า 3.50 จากระดับ 5.00

แผนการพัฒนา/ เปลี่ยนแปลง	กลยุทธ์	หลักฐาน/ตัวบ่งชี้
การยกระดับคุณภาพอาจารย์ ผู้สอนในด้านการตีพิมพ์ ผลงานวิจัยระดับนานาชาติ เพื่อสนับสนุนการเรียนรู้ของ นิสิต	- ส่งเสริมและสนับสนุนให้คณาจารย์ได้รับการพัฒนาความรู้ทางวิชาการที่เกี่ยวข้องกับศาสตร์ทางด้านรัฐประศาสนศาสตร์ - ส่งเสริมให้คณาจารย์ทำวิจัยและตีพิมพ์ผลงานวิจัยและผลงานทางวิชาการทั้งในระดับชาติและระดับนานาชาติ - จัดให้มีเวทีแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างคณาจารย์เพื่อพัฒนากระบวนการเรียนการสอนร่วมกัน - ส่งเสริมคณาจารย์ให้มีตำแหน่งทางวิชาการที่สูงขึ้น	- อาจารย์ประจำทุกคนได้รับการพัฒนาทางวิชาการและ/หรือวิชาชีพ อย่างน้อย 9 ชั่วโมงต่อปี - จำนวนผลงานวิจัยและผลงานทางวิชาการอื่น ๆ และ/หรือได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ อย่างน้อยหนึ่งเรื่องต่อคนต่อปี - มีจำนวนกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างคณาจารย์เรื่องเทคนิคการเขียนบทความเพื่อตีพิมพ์ 2 ครั้งต่อปี
การส่งเสริมคุณภาพและ ศักยภาพของนิสิต	- ส่งเสริมการนำเสนอและเผยแพร่ผลงานทางวิชาการในเวทีระดับชาติหรือนานาชาติ - ส่งเสริมการจัดทำโครงการเพื่อแลกเปลี่ยนประสบการณ์ด้านการบริหารงานภาครัฐ - พัฒนาทักษะผู้เรียนด้านการวิจัย	- จำนวนบทความวิชาการ/บทความวิจัยของนิสิตที่ได้รับการตีพิมพ์ อย่างน้อย หนึ่งเรื่องต่อปี - จำนวนโครงการศึกษาดูงานนอกสถานที่ด้านการบริหารงานภาครัฐอย่างน้อย หนึ่งครั้งต่อปี - จำนวนโครงการพัฒนาความรู้และทักษะด้านการวิจัย อย่างน้อย หนึ่งครั้งต่อปี

หมวดที่ 3 ระบบการจัดการศึกษา การดำเนินการ และโครงสร้างของหลักสูตร

1. ระบบการจัดการศึกษา

1.1 ระบบ

- ☒ ระบบทวิภาคระบบทวิภาค โดย 1 ปีการศึกษาแบ่งออกเป็น 2 ภาคการศึกษาปกติ และ 1 ภาคการศึกษาปกติมีระยะเวลาการศึกษา ไม่น้อยกว่า 15 สัปดาห์
- ☐ ระบบไตรภาค
- ☐ ระบบจตุรภาค
- ☐ ระบบอื่น ๆ (ระบุรายละเอียด).....

1.2 การจัดการศึกษาภาคฤดูร้อน

- ☒ มีภาคฤดูร้อน จำนวน 1 ภาค ภาคละ 8 สัปดาห์
- ☐ ไม่มีภาคฤดูร้อน

1.3 การเทียบเคียงหน่วยกิตในระบบทวิภาค

-ไม่มี-

2. การดำเนินการหลักสูตร

2.1 วัน-เวลาดำเนินการ

- ☒ วัน – เวลาราชการปกติ
- ☒ นอกวัน – เวลาราชการ (ระบุ) วันเสาร์และวันอาทิตย์
- ภาคการศึกษาต้น เดือน.....มิถุนายน.....ถึง.....ตุลาคม
- ภาคการศึกษปลาย เดือน.....พฤศจิกายน.....ถึง.....กุมภาพันธ์
- ภาคการศึกษาฤดูร้อน เดือน.....มีนาคม.....ถึง.....เมษายน (ถ้ามี)

2.2 คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษา

- ☒ เป็นผู้สำเร็จการศึกษาปริญญาตรีหรือเทียบเท่า
- ☐ เป็นผู้สำเร็จการศึกษาประกาศนียบัตรบัณฑิต
- ☒ มีเกณฑ์คุณสมบัติเพิ่มเติม

เป็นไปตามประกาศมหาวิทยาลัยบูรพา เรื่อง การศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2562 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ถ้ามี) รวมทั้ง รายละเอียดอื่น ๆ ตามที่มหาวิทยาลัยจะประกาศให้ทราบเป็นคราว ๆ ไป

2.3 ปัญหาของนิสิตแรกเข้า

2.3.1 ปัญหาด้านความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับภาษาอังกฤษด้านรัฐประศาสนศาสตร์

2.3.2 ปัญหาด้านความรู้พื้นฐานทางรัฐประศาสนศาสตร์ (กรณีทีนิสิตไม่ได้จบการศึกษาระดับปริญญาตรีสาขารัฐประศาสนศาสตร์หรือสาขารัฐศาสตร์)

2.3.3 ปัญหาการปรับตัวในการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา

2.4 กลยุทธ์ในการดำเนินการเพื่อแก้ไขปัญหา/ข้อจำกัดของนิสิตในข้อ 2.4

2.4.1 จัดกิจกรรมเสริมความรู้ภาษาอังกฤษ เน้นให้อาจารย์จัดการเรียนการสอนโดยฝึกทักษะภาษาอังกฤษเพื่อการเรียนรู้และสื่อสารในทุกรายวิชา เช่น การมอบหมาย ให้นิสิตอ่านหนังสือ และ/หรือ วารสารภาษาต่างประเทศ และให้อาจารย์ผู้สอนใช้ศัพท์เฉพาะ (Technical Term) ในการจัดการเรียนการสอน

2.4.2 จัดให้เรียนรายวิชาแนวคิดและทฤษฎีทางรัฐประศาสนศาสตร์เป็นวิชาแรกในหลักสูตร เพื่อปรับพื้นฐานความเข้าใจของนิสิตทุกคน

2.4.3 มอบหมายอาจารย์ที่ปรึกษาดูแลให้คำปรึกษาเกี่ยวกับการปรับตัวในการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา

2.5 แผนการรับนิสิตและผู้สำเร็จการศึกษาในระยะ 5 ปี

ปีการศึกษา	2565	2566	2567	2568	2569
แผน ก แบบ ก 2					
จำนวนรับเข้า ปีที่ 1	5	5	5	5	5
ปีที่ 2	(0)	5	5	5	5
รวม	5 (0)	10	10	10	10
คาดว่าจะสำเร็จการศึกษา	0	5	5	5	5
แผน ข					
จำนวนรับเข้า ปีที่ 1	40	40	40	40	40
ปีที่ 2	(15)	40	40	40	40
รวม	40 (15)	80	80	80	80
คาดว่าจะสำเร็จการศึกษา	15	40	40	40	40

หมายเหตุ: จำนวนนิสิตในวงเล็บ หมายถึงนิสิตคงค้างจากหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต พ.ศ.2560

2.6 งบประมาณตามแผน

หน่วย : พันบาท

หมวดรายรับ	2565	2566	2567	2568	2569
ค่าธรรมเนียมการศึกษา	4,800	7,200	7,200	7,200	7,200

หน่วย : พันบาท

หมวดรายจ่าย	2565	2566	2567	2568	2569
1. งบบุคลากร	339	353	366	381	396
2. งบดำเนินการ	1,427	1,427	1,427	1,427	1,427
3. งบลงทุน	157	157	157	157	157
4. งบเงินอุดหนุน	1,879	1,879	1,879	1,879	1,879
รวม	3,802	3,816	3,829	3,844	3,859

2.7 ระบบการศึกษา

- ☒ แบบชั้นเรียน
- ☐ แบบทางไกลผ่านสื่อสิ่งพิมพ์เป็นหลัก
- ☐ แบบทางไกลผ่านสื่อแพร่ภาพและเสียงเป็นสื่อหลัก
- ☐ แบบทางไกลทางอิเล็กทรอนิกส์เป็นสื่อหลัก (E-learning)
- ☒ แบบทางไกลทางอินเทอร์เน็ต
- ☐ อื่นๆ (ระบุ)

2.8 การเทียบโอนผลการเรียน หน่วยกิต รายวิชา และประสบการณ์ และการลงทะเบียนเรียน
ข้ามมหาวิทยาลัย

การเทียบโอนหน่วยกิตและรายวิชาเป็นไปตามประกาศบัณฑิตศึกษามหาวิทยาลัยบูรพา เรื่อง
การเทียบโอนผลการเรียน หน่วยกิตและประสบการณ์ ระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2562 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
(ถ้ามี) ทั้งในหลักสูตร แผน ก แบบ ก 2 และแผน ข

3. หลักสูตรและอาจารย์ผู้สอน

3.1 หลักสูตร

3.1.1 จำนวนหน่วยกิต รวมตลอดหลักสูตร

แผน ก แบบ ก 2	ไม่น้อยกว่า	36 หน่วยกิต
แผน ข	ไม่น้อยกว่า	36 หน่วยกิต

3.1.2 โครงสร้างหลักสูตร

1) แผน ก แบบ ก 2

หมวดวิชาบังคับ	18 หน่วยกิต
หมวดวิชาเลือก	6 หน่วยกิต
วิทยานิพนธ์	12 หน่วยกิต

2) แผน ข

หมวดวิชาบังคับ	18 หน่วยกิต
หมวดวิชาเลือก	12 หน่วยกิต
งานนิพนธ์	6 หน่วยกิต

3.1.3 รายวิชา

แผน ก แบบ ก 2

หมวดวิชาบังคับ

67011165	แนวคิดและทฤษฎีทางรัฐประศาสนศาสตร์ Concepts and Theories in Public Administration	3(3-0-6)
67011265	ระเบียบวิธีวิจัยทางรัฐประศาสนศาสตร์ Research Methodology in Public Administration	3(2-2-5)
67011365	องค์การและการจัดการ Organization and Management	3(3-0-6)
67011465	การจัดการและการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ Human Resources Management and Development	3(3-0-6)
67011565	นโยบายสาธารณะ Public Policy	3(3-0-6)
67011665	การคลังและงบประมาณ Finance and Budgeting	3(3-0-6)

หมวดวิชาเลือก**กลุ่มการบริหารภาครัฐแนวใหม่**

67012165	รัฐบาลดิจิทัล Digital Government	3(3-0-6)
67022265	นวัตกรรมจัดการภาครัฐ Government Management Innovation	3(3-0-6)
67022365	การจัดการเชิงกลยุทธ์ในภาครัฐ Strategic Management in Public Sector	3(3-0-6)
67022465	การจัดบริการสาธารณะแนวใหม่ New Public Service Management	3(3-0-6)

กลุ่มการบริหารจัดการพื้นที่พิเศษ

67013165	การจัดการความเสี่ยงและภัยพิบัติ Risk and Disaster Management	3(3-0-6)
67023265	สัมมนาเขตพัฒนาพิเศษภาคตะวันออก Seminar on Eastern Special Development Zone	3(3-0-6)
67023365	สัมมนาการบริหารจัดการพื้นที่พิเศษ Seminar on Special Administrative Zones	3(3-0-6)

กลุ่มนวัตกรรมการจัดการสังคม

67014165	การพัฒนาอย่างยั่งยืน Sustainable Development	3(3-0-6)
67024265	วิสาหกิจชุมชนและธุรกิจเพื่อสังคม Community Enterprise and Social Business	3(3-0-6)
67024365	การจัดการสิ่งแวดล้อมเพื่อสังคม Environmental Management for Society	3(3-0-6)

กลุ่มวิจัย

67025165	สถิติสำหรับการวิจัยทางรัฐประศาสนศาสตร์ Statistics for Public Administration Research	3(2-2-5)
67025265	การวิจัยเชิงคุณภาพสำหรับการวิจัยทางรัฐประศาสนศาสตร์ Qualitative Research for Public Administration Research	3(3-0-6)
67025365	การสร้างเครื่องมือการวิจัยสำหรับการวิจัยทางรัฐประศาสนศาสตร์ Construction of research instrument for Public Administration Research	3(3-0-6)

วิทยานิพนธ์

67026165	วิทยานิพนธ์ Thesis	12(0-0-36)
----------	-----------------------	------------

แผน ข**หมวดวิชาบังคับ**

67011165	แนวคิดและทฤษฎีทางรัฐประศาสนศาสตร์ Concepts and Theories in Public Administration	3(3-0-6)
67011265	ระเบียบวิธีวิจัยทางรัฐประศาสนศาสตร์ Research Methodology in Public Administration	3(2-2-5)
67011365	องค์การและการจัดการ Organizations and Management	3(3-0-6)
67011465	การจัดการและการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ Human Resources Management and Development	3(3-0-6)
67011565	นโยบายสาธารณะ Public Policy	3(3-0-6)
67011665	การคลังและงบประมาณ Finance and Budgeting	3(3-0-6)

หมวดวิชาเลือก**กลุ่มการบริหารภาครัฐแนวใหม่**

67012165	รัฐบาลดิจิทัล Digital Government	3(3-0-6)
67022265	นวัตกรรมจัดการภาครัฐ Government Management Innovation	3(3-0-6)
67022365	การจัดการเชิงกลยุทธ์ในภาครัฐ Strategic Management in Public Sector	3(3-0-6)
67022465	การจัดบริการสาธารณะแนวใหม่ New Public Service Management	3(3-0-6)

กลุ่มการบริหารจัดการพื้นที่พิเศษ

67013165	การจัดการความเสี่ยงและภัยพิบัติ Risk and Disaster Management	3(3-0-6)
67023265	สัมมนาเขตพัฒนาพิเศษภาคตะวันออก Seminar on Eastern Special Development Zone	3(3-0-6)

67023365	สัมมนาการบริหารจัดการพื้นที่พิเศษ Seminar on Special Administrative Zones	3(3-0-6)
----------	--	----------

กลุ่มนวัตกรรมการจัดการสังคม

67014165	การพัฒนาอย่างยั่งยืน Sustainable Development	3(3-0-6)
67024265	วิสาหกิจชุมชนและธุรกิจเพื่อสังคม Community Enterprise and Social Business	3(3-0-6)
67024365	การจัดการสิ่งแวดล้อมเพื่อสังคม Environmental Management for Society	3(3-0-6)

กลุ่มวิจัย

67025165	สถิติสำหรับการวิจัยทางรัฐประศาสนศาสตร์ Statistics for Public Administration Research	3(2-2-5)
67025265	การวิจัยเชิงคุณภาพ Qualitative Research	3(3-0-6)
67025365	การสร้างเครื่องมือการวิจัย Construction of research instrument	3(3-0-6)

งานนิพนธ์

67026265	งานนิพนธ์ Independent Study	6(0-0-18)
----------	--------------------------------	-----------

ความหมายของรหัสวิชา

รหัสวิชาประกอบด้วยตัวเลขจำนวน 8 หลัก โดยมีความหมาย ดังนี้

เลขรหัส 3 ตัวแรก

670	หมายถึง รหัสวิชาในหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต
เลขรหัสตัวที่สี่	หมายถึง ชั้นปีที่เปิดสอน
เลขรหัสตัวที่ห้า	หมายถึง หมวดวิชาต่าง ๆ ในกลุ่มวิชาที่เปิดสอน ซึ่งมีรายละเอียด

ดังนี้

เลข 1	หมายถึง วิชาบังคับ
เลข 2	หมายถึง วิชาเลือกกลุ่มการบริหารภาครัฐแนวใหม่
เลข 3	หมายถึง วิชาเลือกกลุ่มบริหารจัดการพื้นที่พิเศษ
เลข 4	หมายถึง วิชาเลือกกลุ่มนวัตกรรมการจัดการสังคม
เลข 5	หมายถึง วิชาเลือกกลุ่มวิจัย
เลข 6	หมายถึง วิทยานิพนธ์และงานนิพนธ์

เลขรหัสตัวที่หก หมายถึง ลำดับรายวิชาในหมวดวิชาของเลขรหัสตัวที่ห้า
 เลขรหัสตัวที่เจ็ดและแปด หมายถึง ปีที่ทำการปรับปรุงหลักสูตร คือ ปี พ.ศ. 2565 ดังนั้น
 จึงใช้เลข 65

3.1.4 แสดงแผนการศึกษา

แผนการศึกษาของนิสิตในหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต ในแต่ละภาคเรียนของปี
 การศึกษา ดังนี้

แผน ก แบบ ก 2

ปีที่ 1 ภาคการศึกษาต้น (First Semester)

หมวดวิชา	รหัสและชื่อรายวิชา		หน่วยกิต (ทฤษฎี-ปฏิบัติ-ศึกษา ด้วยตนเอง)
บังคับ	67011165	แนวคิดและทฤษฎีทางรัฐประศาสนศาสตร์ Concepts and Theories in Public Administration	3(3-0-6)
บังคับ	67011265	ระเบียบวิธีวิจัยทางรัฐประศาสนศาสตร์ Research Methodology in Public Administration	3(2-2-5)
บังคับ	67011565	นโยบายสาธารณะ Public Policy	3(3-0-6)
รวม (Total)			9

ปีที่ 1 ภาคการศึกษาปลาย (Second Semester)

หมวดวิชา	รหัสและชื่อรายวิชา		หน่วยกิต (ทฤษฎี-ปฏิบัติ-ศึกษา ด้วยตนเอง)
บังคับ	67011365	องค์การและการจัดการ Organizations and Management	3(3-0-6)
บังคับ	67011465	การจัดการและการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ Human Resources Management and Development	3(3-0-6)
บังคับ	67011665	การคลังและงบประมาณ Finance and Budgeting	3(3-0-6)
เลือก	670XXXXX	วิชาเลือก	3(3-0-6)
รวม (Total)			12

ปีที่ 1 ภาคการศึกษาฤดูร้อน (Summer Semester)

หมวดวิชา	รหัสและชื่อรายวิชา		หน่วยกิต (ทฤษฎี-ปฏิบัติ-ศึกษา ด้วยตนเอง)
เลือก	670XXXXX	วิชาเลือก	3(3-0-6)
รวม (Total)			3

ปีที่ 2 ภาคการศึกษาต้น (First Semester)

หมวดวิชา	รหัสและชื่อรายวิชา		หน่วยกิต (ทฤษฎี-ปฏิบัติ- ศึกษาด้วยตนเอง)
วิทยานิพนธ์	67026165	วิทยานิพนธ์ Thesis	6(0-0-18)
รวม (Total)			6

ปีที่ 2 ภาคการศึกษาปลาย (Second Semester)

หมวดวิชา	รหัสและชื่อรายวิชา		หน่วยกิต (ทฤษฎี-ปฏิบัติ- ศึกษาด้วยตนเอง)
วิทยานิพนธ์	67026165	วิทยานิพนธ์ Thesis	6(0-0-18)
รวม (Total)			6

แผน ข

ปีที่ 1 ภาคการศึกษาต้น (First Semester)

หมวดวิชา	รหัสและชื่อรายวิชา		หน่วยกิต (ทฤษฎี-ปฏิบัติ- ศึกษาด้วยตนเอง)
บังคับ	67011165	แนวคิดและทฤษฎีทางรัฐประศาสนศาสตร์ Concepts and Theories in Public Administration	3(3-0-6)
บังคับ	67011265	ระเบียบวิธีวิจัยทางรัฐประศาสนศาสตร์ Research Methodology in Public Administration	3(2-2-5)
บังคับ	67011565	นโยบายสาธารณะ Public Policy	3(3-0-6)
รวม (Total)			9

ปีที่ 1 ภาคการศึกษาปลาย (Second Semester)

หมวดวิชา	รหัสและชื่อรายวิชา		หน่วยกิต (ทฤษฎี-ปฏิบัติ- ศึกษาด้วยตนเอง)
บังคับ	67011365	องค์การและการจัดการ Organizations and Management	3(3-0-6)
บังคับ	67011465	การจัดการและการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ Human Resources Management and Development	3(3-0-6)
บังคับ	67011665	การคลังและงบประมาณ Finance and Budgeting	3(3-0-6)
เลือก	670XXXXX	วิชาเลือก	3(3-0-6)
รวม (Total)			12

ปีที่ 1 ภาคการศึกษาฤดูร้อน (Summer Semester)

หมวดวิชา	รหัสและชื่อรายวิชา		หน่วยกิต (ทฤษฎี-ปฏิบัติ-ศึกษาด้วยตนเอง)
เลือก	670XXXXX	วิชาเลือก	3(3-0-6)
รวม (Total)			3

ปีที่ 2 ภาคการศึกษาต้น (First Semester)

หมวดวิชา	รหัสและชื่อรายวิชา		หน่วยกิต (ทฤษฎี-ปฏิบัติ-ศึกษาด้วยตนเอง)
งานนิพนธ์	67026265	งานนิพนธ์ Independent Study	3(0-0-9)
เลือก	670XXXXX	วิชาเลือก	3(3-0-6)
เลือก	670XXXXX	วิชาเลือก	3(3-0-6)
รวม (Total)			9

ปีที่ 2 ภาคการศึกษาปลาย (Second Semester)

หมวดวิชา	รหัสและชื่อรายวิชา		หน่วยกิต (ทฤษฎี-ปฏิบัติ-ศึกษาด้วยตนเอง)
งานนิพนธ์	67029265	งานนิพนธ์ Independent Study	3(0-0-9)
รวม (Total)			3

3.1.5 คำอธิบายรายวิชา

(เอกสารแนบหมายเลข 1)

3.2 ชื่อ สกุล ตำแหน่งและคุณวุฒิของอาจารย์

3.2.1 อาจารย์ประจำหลักสูตร

(1) ว่าที่เรือตรี เอกวิทย์ มณีธร*

เลขประจำตัวประชาชน 3-2001-0061X-XX-X

ร.ด. (การเมืองการปกครองและรัฐประศาสนศาสตร์) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย พ.ศ. 2548

ศศ.ม. (รัฐศาสตร์) มหาวิทยาลัยรามคำแหง พ.ศ. 2537

รป.บ. (การบริหารงานบุคคล) มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช พ.ศ.2544

กศ.บ. (ภาษาอังกฤษ) มหาวิทยาลัยบูรพา พ.ศ.2534

ตำแหน่งทางวิชาการ รองศาสตราจารย์

ผลงานทางวิชาการในรอบ 5 ปี ย้อนหลัง (พ.ศ. 2561-2565) จำนวน 4 เรื่อง

ภาระงานสอนเดิม

รหัสวิชา	รายวิชา	จำนวนหน่วยกิต
67516159	ระบบราชการ รัฐวิสาหกิจ และองค์การมหาชนของไทย	3(3-0-6)
67668459	สัมมนาประเด็นร่วมสมัยกับสิทธิมนุษยชน	3(3-0-6)
67651159	การบริหารปกครองท้องถิ่น	3(3-0-6)

ภาระงานสอนในหลักสูตรนี้

รหัสวิชา	รายวิชา	จำนวนหน่วยกิต
67012165	รัฐบาลดิจิทัล	3(3-0-6)
67022265	นวัตกรรมการจัดการภาครัฐ	3(3-0-6)
67026165	วิทยานิพนธ์	12(0-0-36)
67026265	งานนิพนธ์	6(0-0-18)

(2) นายสัมฤทธิ์ ยศสมศักดิ์*

เลขประจำตัวประชาชน 3-1015-0126X-XX-X

Ph.D. (Political Science) Northern Illinois University, U.S.A. พ.ศ. 2542

M.P.S. (Policy Science) Saitama University, Japan พ.ศ. 2533

รป.ม. (รัฐประศาสนศาสตร์) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย พ.ศ. 2529

พบ.ม. (บริหารธุรกิจ) สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ พ.ศ. 2528

น.บ. (นิติศาสตร์) มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ พ.ศ. 2524

รป.บ. (รัฐประศาสนศาสตร์) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย พ.ศ. 2520

ตำแหน่งทางวิชาการ ผู้ช่วยศาสตราจารย์

ผลงานทางวิชาการในรอบ 5 ปี ย้อนหลัง (พ.ศ. 2561-2565) จำนวน 3 เรื่อง

ภาระงานสอนเดิม

รหัสวิชา	รายวิชา	จำนวนหน่วยกิต
674532	นโยบายสาธารณะและความมั่นคงแห่งชาติ	3(3-0-6)
673549	เศรษฐศาสตร์การเมืองของนโยบายสาธารณะ	3(3-0-6)
675522	ทฤษฎีการบริหารงานภาครัฐเพื่อความมั่นคง	3(3-0-6)

ภาระงานสอนในหลักสูตรนี้

รหัสวิชา	รายวิชา	จำนวนหน่วยกิต
67011165	แนวคิดและทฤษฎีทางรัฐประศาสนศาสตร์	3(3-0-6)

67014165	การพัฒนาอย่างยั่งยืน	3(3-0-6)
67026165	วิทยานิพนธ์	12(0-0-36)
67026265	งานนิพนธ์	6(0-0-18)

(3) นายพงษ์เสฐียร เหลืองอลงกต* เลขประจำตัวประชาชน 3-2001-0007X-XX-X

ปร.ด. (การศึกษาและการพัฒนาสังคม) มหาวิทยาลัยบูรพา พ.ศ. 2551

รป.ม. (นโยบายสาธารณะ) มหาวิทยาลัยบูรพา พ.ศ. 2544

อส.บ. (วิศวกรรมไฟฟ้า) มหาวิทยาลัยสยาม พ.ศ.2538

ตำแหน่งทางวิชาการ รองศาสตราจารย์

ผลงานทางวิชาการในรอบ 5 ปี ย้อนหลัง (พ.ศ. 2561-2565) จำนวน 4 เรื่อง

ภาระงานสอนเดิม

รหัสวิชา	รายวิชา	จำนวนหน่วยกิต
36051660	การจัดการและการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์	3(3-0-6)
67511159	การบริหารองค์กรปกครองท้องถิ่นของไทย	3(3-0-6)
36063960	การวางแผนและการบริหารโครงการ	3(3-0-6)
36064060	ปัญหาสาธารณะและการจัดการความขัดแย้ง	3(3-0-6)

ภาระงานสอนในหลักสูตรนี้

รหัสวิชา	รายวิชา	จำนวนหน่วยกิต
67011265	ระเบียบวิธีวิจัยทางรัฐประศาสนศาสตร์	3(2-2-5)
67022365	การจัดการเชิงกลยุทธ์ในภาครัฐ	3(3-0-6)
67022265	นวัตกรรมการจัดการภาครัฐ	3(3-0-6)
67026165	วิทยานิพนธ์	12(0-0-36)
67026265	งานนิพนธ์	6(0-0-18)

(4) นางสาวอุษณากร ทาวะรมย์ เลขประจำตัวประชาชน 3-3411-0080X-XX-X

รป.ด. (การจัดการภาครัฐและเอกชน) สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ พ.ศ. 2557

ค.ม. (สถิติการศึกษา) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย พ.ศ. 2543

ค.บ. (วิทยาศาสตร์ทั่วไปและคณิตศาสตร์) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย พ.ศ.2541

ตำแหน่งทางวิชาการ ผู้ช่วยศาสตราจารย์

ผลงานทางวิชาการ (เอกสารแนบหมายเลข 2)

ผลงานทางวิชาการในรอบ 5 ปี ย้อนหลัง (พ.ศ. 2561-2565) จำนวน 4 เรื่อง

ภาระงานสอนเดิม

รหัสวิชา	รายวิชา	จำนวนหน่วยกิต
67710259	การบริหารองค์กรส่วนท้องถิ่นสมัยใหม่	3(3-0-6)
67741159	สถิติสำหรับนักบริหารท้องถิ่น	3(3-0-6)
67668159	สัมมนาการบริหารงานยุติธรรมและสังคม	3(3-0-6)
67668259	สัมมนาการบริหารภาครัฐ	3(3-0-6)

ภาระงานสอนในหลักสูตรนี้

รหัสวิชา	รายวิชา	จำนวนหน่วยกิต
67011265	ระเบียบวิธีวิจัยทางรัฐประศาสนศาสตร์	3(2-2-5)
67025165	สถิติสำหรับการวิจัยทางรัฐประศาสนศาสตร์	3(2-2-5)

(5) นายจักรชัย สือประเสริฐสิทธิ์ เลขประจำตัวประชาชน 3-2499-0007X-XX-X

ร.ด. (รัฐศาสตร์) มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ พ.ศ. 2558

IMAS (ASEAN Studies) University of Malaya, Malaysia พ.ศ. 2555

ศศ.ม. (วิจัยประชากรและสังคม) มหาวิทยาลัยมหิดล พ.ศ.2547

วท.บ. (เศรษฐศาสตร์) มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ พ.ศ.2540

ตำแหน่งทางวิชาการ ผู้ช่วยศาสตราจารย์

ผลงานทางวิชาการ (เอกสารแนบหมายเลข 2)

ผลงานทางวิชาการในรอบ 5 ปี ย้อนหลัง (พ.ศ. 2561-2565) จำนวน 4 เรื่อง

ภาระงานสอนเดิม

รหัสวิชา	รายวิชา	จำนวนหน่วยกิต
67710159	ทฤษฎีองค์การและการจัดการท้องถิ่น	3(3-0-6)
67712159	หลักนโยบายสาธารณะ	3(3-0-6)
67720859	การบริหารการพัฒนาสำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	3(3-0-6)

ภาระงานสอนในหลักสูตรนี้

รหัสวิชา	รายวิชา	จำนวนหน่วยกิต
67011165	แนวคิดและทฤษฎีทางรัฐประศาสนศาสตร์	3(3-0-6)
67011365	องค์การและการจัดการ	3(3-0-6)

(6) นายอนุรัตน์ อนันทนาธร

เลขประจำตัวประชาชน 3-6698-0012X-XX-X

D.P.A. (Public Administration) Brawijaya University, Indonesia พ.ศ. 2557

รป.ม. (รัฐประศาสนศาสตร์) สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ พ.ศ. 2546

ร.บ. (รัฐศาสตร์) มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ พ.ศ. 2532

ตำแหน่งทางวิชาการ ผู้ช่วยศาสตราจารย์

ผลงานทางวิชาการ (เอกสารแนบหมายเลข 2)

ผลงานทางวิชาการในรอบ 5 ปี ย้อนหลัง (พ.ศ. 2561-2565) จำนวน 5 เรื่อง

ภาระงานสอนเดิม

รหัสวิชา	รายวิชา	จำนวนหน่วยกิต
67723159	การบริหารทรัพยากรมนุษย์	3(3-0-6)
67730359	นวัตกรรมและการจัดการการเปลี่ยนแปลง	3(3-0-6)
67450259	ความมั่นคงศึกษาในกลุ่มอาเซียน	3(3-0-6)
67487359	เทคนิคการวิจัยเชิงคุณภาพขั้นสูง	3(3-0-6)

ภาระงานสอนในหลักสูตรนี้

รหัสวิชา	รายวิชา	จำนวนหน่วยกิต
67024265	วิสาหกิจชุมชนและธุรกิจเพื่อสังคม	3(3-0-6)
67023265	สัมมนาเขตพัฒนาพิเศษภาคตะวันออก	3(3-0-6)

(7) นายธีระ กุลสวัสดิ์

เลขประจำตัวประชาชน 3-2404-0015X-XX-X

ปร.ด. (การวิจัยและสถิติทางวิทยาการปัญญา) มหาวิทยาลัยบูรพา พ.ศ. 2556

วท.ม. (เทคโนโลยีสารสนเทศ) มหาวิทยาลัยสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง
พ.ศ. 2550

รป.ม. (การบริหารทั่วไป) มหาวิทยาลัยบูรพา พ.ศ.2544

บธ.บ. (การจัดการอุตสาหกรรม) สถาบันเทคโนโลยีราชมงคล พ.ศ.2539

ตำแหน่งทางวิชาการ ผู้ช่วยศาสตราจารย์

ผลงานทางวิชาการ (เอกสารแนบหมายเลข 2)

ผลงานทางวิชาการในรอบ 5 ปี ย้อนหลัง (พ.ศ. 2561-2565) จำนวน 4 เรื่อง

ภาระงานสอนเดิม

รหัสวิชา	รายวิชา	จำนวนหน่วยกิต
67730659	ระบบสารสนเทศเพื่อการบริหาร	3(3-0-6)
67537459	สถิติสำหรับนักบริหาร	3(3-0-6)
67730659	ระบบสารสนเทศเพื่อการบริหาร	3(3-0-6)
67547759	การวิเคราะห์เชิงปริมาณทางการบริหาร	3(3-0-6)

ภาระงานสอนในหลักสูตรนี้

รหัสวิชา	รายวิชา	จำนวนหน่วยกิต
67025165	สถิติสำหรับการวิจัยทางรัฐประศาสนศาสตร์	3(2-2-5)
67022265	นวัตกรรมการจัดการภาครัฐ	3(3-0-6)
67012165	รัฐบาลดิจิทัล	3(3-0-6)

(8) นางสาวสุปราณี ธรรมพิทักษ์ เลขประจำตัวประชาชน 3-4712-01456-XX-X

รป.ด. (นโยบายสาธารณะและการจัดการภาครัฐ) มหาวิทยาลัยมหิดล พ.ศ. 2558

IMAS (ASEAN Studies) University of Malaya, Malaysia พ.ศ. 2551

ศษ.ม. (จิตวิทยาการศึกษา) มหาวิทยาลัยขอนแก่น พ.ศ.2542

ศษ.บ. (การประถมศึกษา) มหาวิทยาลัยขอนแก่น พ.ศ.2540

ตำแหน่งทางวิชาการ ผู้ช่วยศาสตราจารย์

ผลงานทางวิชาการ (เอกสารแนบหมายเลข 2)

ผลงานทางวิชาการในรอบ 5 ปี ย้อนหลัง (พ.ศ. 2561-2565) จำนวน 5 เรื่อง

ภาระงานสอนเดิม

รหัสวิชา	รายวิชา	จำนวนหน่วยกิต
67532459	การพัฒนองค์กร	3(3-0-6)
36051760	นโยบายสาธารณะ	3(3-0-6)
67516159	ระบบราชการ รัฐวิสาหกิจ และองค์การมหาชนของไทย	3(3-0-6)

ภาระงานสอนในหลักสูตรนี้

รหัสวิชา	รายวิชา	จำนวนหน่วยกิต
67011565	นโยบายสาธารณะ	3(3-0-6)
67022465	การจัดบริการสาธารณะแนวใหม่	3(3-0-6)

3.2.2 อาจารย์พิเศษ

เป็นไปตามประกาศบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยบูรพา เรื่องอาจารย์พิเศษระดับบัณฑิตศึกษามหาวิทยาลัยบูรพา พ.ศ. 2564 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ถ้ามี)

4. องค์ประกอบเกี่ยวกับประสบการณ์ภาคสนาม

-ไม่มี-

5. ข้อกำหนดเกี่ยวกับการทำโครงการหรืองานวิจัย

ข้อกำหนดเกี่ยวกับการจัดทำวิทยานิพนธ์และงานนิพนธ์ให้เป็นไปตามประกาศของบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยบูรพา

5.1 คำอธิบายโดยย่อ

การทำวิจัยวิทยานิพนธ์และงานนิพนธ์ด้านรัฐประศาสนศาสตร์ ดำเนินการภายใต้องค์ความรู้ของหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตร์ 5 องค์ความรู้ได้แก่ (1) กลุ่มองค์ความรู้ ด้านองค์การและการจัดการ (2) กลุ่มองค์ความรู้ด้านนโยบายสาธารณะ (3) กลุ่มองค์ความรู้ด้านการบริหารทรัพยากรมนุษย์ (4) กลุ่มองค์ความรู้ด้านทฤษฎีทางรัฐประศาสนศาสตร์ และ (5) กลุ่มองค์ความรู้ด้านการคลัง และงบประมาณ โดยแบ่งเป็นวิทยานิพนธ์และงานนิพนธ์ โดยมีรายละเอียดดังนี้

วิทยานิพนธ์มีการดำเนินการภายใต้การดูแลของที่ปรึกษาควบคุมวิทยานิพนธ์ซึ่งมีหน้าที่ให้คำแนะนำและเป็นที่ปรึกษาในการเลือกหัวข้อวิทยานิพนธ์ของนิสิตจนแล้วเสร็จ รวมถึงพิจารณาให้ความเห็นชอบในการขอสอบปากเปล่าวิทยานิพนธ์ และดูแลรับผิดชอบในขั้นตอนการสอบปากเปล่าวิทยานิพนธ์ของนิสิต โดยให้ความสำคัญกับการประเมินความน่าเชื่อถือของวรรณกรรมที่ทบทวน การกำหนดวัตถุประสงค์การวิจัย การกำหนดวิธีการวิจัย การเสนอเค้าโครงการวิจัย การดำเนินการวิจัย การประมวลผลและการวิเคราะห์ผล การสังเคราะห์ผล การอภิปรายผล การอ้างอิงผลงานของผู้อื่นและการเขียนเอกสารอ้างอิงตามระบบสากล การเขียนรายงานการวิจัยฉบับสมบูรณ์ การเขียนบทคัดย่อ การเสนอรายงานการวิจัยด้วยปากเปล่า จริยธรรมการวิจัยและจรรยาบรรณนักวิจัย และจริยธรรมในการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ

งานนิพนธ์มีการดำเนินการภายใต้การดูแลของที่ปรึกษาควบคุมงานนิพนธ์เริ่มต้นที่กำหนดชื่อเรื่องที่นิสิตสนใจอยู่ในสาขาที่เรียน เมื่อได้แล้วจึงมาทำการทบทวนวรรณกรรมที่เกี่ยวข้อง โดยต้องศึกษาทฤษฎีซึ่งดูจากหัวข้อหรือชื่อเรื่องที่เรากำลังศึกษา ดูว่ามีทฤษฎีอะไรบ้างที่เกี่ยวข้อง เพื่อกำหนดกรอบแนวคิด รวมถึงระบุขอบเขตของเนื้อหา คือระบุว่าเราจะศึกษาทำวิทยานิพนธ์เรื่องอะไร ครอบคลุมเนื้อหาประมาณไหน ประชากรและกลุ่มตัวอย่างเป็นใครและกำหนดขนาดกลุ่มตัวอย่างตามหลักสถิติการวิจัย พื้นที่และระยะเวลาที่ศึกษาเป็นการกำหนดให้ชัดเจนว่าจะศึกษาพื้นที่และระยะเวลาใด หลังจากนั้นจึงมาสร้างเครื่องมือที่ใช้ในการเก็บข้อมูลและดำเนินการวิเคราะห์ข้อมูลรวมถึง การสรุปและอภิปรายผลการวิจัย

5.2 มาตรฐานผลการเรียนรู้

วิทยานิพนธ์ของนิสิตหลักสูตรปริญญาโท แผน ก แบบ ก 2 ต้องได้รับการตีพิมพ์ หรืออย่างน้อยดำเนินการให้ผลงานหรือส่วนหนึ่งของผลงานได้รับการยอมรับให้ตีพิมพ์ในวารสารหรือสิ่งพิมพ์ทางวิชาการที่มีมาตรฐานตามที่มหาวิทยาลัยกำหนดและมีกรรมการภายนอกร่วมกลั่นกรอง (Peer Review) ก่อนการตีพิมพ์หรือเสนอต่อที่ประชุมวิชาการที่มีรายงานการประชุม (Proceedings) ในลักษณะที่เป็นฉบับเต็ม (Full Paper)

งานนิพนธ์จะต้องมีการเผยแพร่ผลงานในรูปแบบใดรูปแบบหนึ่งภายใต้คำแนะนำของที่ปรึกษางานนิพนธ์

5.3 ช่วงเวลา

แผน ก แบบ ก 2 (ทำวิทยานิพนธ์) เริ่มทำวิทยานิพนธ์ ตั้งแต่ปี 2 ภาคการศึกษาต้น

แผน ข เริ่มทำงานนิพนธ์ ตั้งแต่ปี 2 ภาคการศึกษาต้น

5.4 จำนวนหน่วยกิต

วิทยานิพนธ์	12	หน่วยกิต
งานนิพนธ์	6	หน่วยกิต

5.5 การเตรียมการ

การเตรียมการในขั้นตอนการทำวิทยานิพนธ์เริ่มที่การเสนออนุมัติชื่อวิทยานิพนธ์ และการแต่งตั้งคณะกรรมการควบคุมวิทยานิพนธ์ และเค้าโครงวิทยานิพนธ์ มีอาจารย์ที่ปรึกษาผู้ควบคุมวิทยานิพนธ์ให้คำแนะนำปรึกษาในการทำวิทยานิพนธ์แก่นิสิต เช่น การเลือกหัวข้อเรื่อง การแนะนำแหล่งข้อมูล การจัดทำตารางเวลาเข้าพบ/ให้คำปรึกษา การเตรียมอุปกรณ์เครื่องมือ และอื่น ๆ ที่เป็นประโยชน์ต่อการทำวิทยานิพนธ์ การสอบและอนุมัติเค้าโครงวิทยานิพนธ์ การขอรับพิจารณาจริยธรรมการสอบปากเปล่าวิทยานิพนธ์และการเผยแพร่ผลงานในระบบ iThesis และการตีพิมพ์เผยแพร่ผลงานวิทยานิพนธ์ในวารสารรวมถึงการส่งเล่มและอนุมัติวิทยานิพนธ์

การเตรียมการในขั้นตอนการทำงานนิพนธ์การเสนออนุมัติชื่องานนิพนธ์ และการแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาผู้ควบคุมงานนิพนธ์ให้คำแนะนำปรึกษาในการทำงานนิพนธ์แก่นิสิต เช่น การเลือกหัวข้อเรื่อง การแนะนำแหล่งข้อมูล การจัดทำตารางเวลาเข้าพบ/ให้คำปรึกษา การเตรียมอุปกรณ์เครื่องมือ และอื่น ๆ ที่เป็นประโยชน์ต่อการทำงานนิพนธ์ การแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินงานนิพนธ์และอนุมัติเค้าโครงงานนิพนธ์ การขอรับพิจารณาจริยธรรมและการสอบปากเปล่างานนิพนธ์ การเผยแพร่ผลงานในระบบ iThesis รวมถึงการส่งเล่มและอนุมัติงานนิพนธ์

5.6 กระบวนการประเมินผล

การประเมินผลวิทยานิพนธ์จากความสอดคล้องของชื่อเรื่องวิทยานิพนธ์กับรายละเอียดของเค้าโครงวิทยานิพนธ์รวมถึงความชัดเจนของประเด็นปัญหากับวัตถุประสงค์การวิจัย ความสอดคล้องของกรอบแนวคิดการวิจัยจากทฤษฎีและงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง ความถูกต้องเหมาะสมของระเบียบวิธีวิจัยการวิเคราะห์สรุปและอภิปรายผลวิทยานิพนธ์ รวมถึงข้อเสนอแนะที่เป็นประโยชน์จากผลวิทยานิพนธ์

การประเมินผลงานนิพนธ์ ดูจากความสอดคล้องของชื่อเรื่องงานนิพนธ์กับรายละเอียดของเค้าโครงงานนิพนธ์รวมถึงความชัดเจนของวัตถุประสงค์และขั้นตอนการดำเนินงาน การวิเคราะห์สรุปและอภิปรายผลงานนิพนธ์

หมวดที่ 4 ผลการเรียนรู้ กลยุทธ์การสอนและการประเมินผล

1. การพัฒนาคุณลักษณะพิเศษของนิสิต

คุณลักษณะพิเศษ	กลยุทธ์หรือกิจกรรมของนิสิต
มีทักษะสื่อสารและสร้างสัมพันธภาพกับบุคคลอื่น สามารถเป็นผู้นำและผู้ตาม ตามบริบทที่ได้รับ	มีการจัดการเรียนรู้ที่ส่งเสริมความสามารถในการ สื่อสารและนำเสนอข้อมูลเชิงวิชาการได้อย่าง เหมาะสมและมีประสิทธิภาพในแต่ละรายวิชา

2. ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร (Program learning outcomes, PLO)

PLO1 ตระหนักในคุณค่าและคุณธรรม จริยธรรม เสียสละ และซื่อสัตย์สุจริต

PLO2 มีวินัย ตรงต่อเวลาและความรับผิดชอบต่อตนเองและสังคม

PLO3 เคารพสิทธิและรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น รวมทั้งเคารพในคุณค่าและศักดิ์ศรีของความ
เป็นมนุษย์

PLO4 มีจรรยาบรรณทางวิชาการและวิชาชีพ

PLO5 มีความรู้และความเข้าใจเกี่ยวกับหลักการและทฤษฎีที่สำคัญทางด้านรัฐประศาสนศาสตร์
นำไปสู่การสร้างนวัตกรรมทางการบริหารเพื่อพัฒนาองค์กรได้

PLO6 มีความรู้ในแนวกว้างของสาขาวิชาที่ศึกษาเพื่อให้เล็งเห็นการเปลี่ยนแปลง และเข้าใจ
ผลกระทบของกระแสโลกาภิวัตน์

PLO7 สามารถบูรณาการความรู้ในที่ศึกษากับความรู้ในศาสตร์อื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

PLO8 คิดอย่างมีวิจารณญาณและอย่างเป็นระบบ

PLO9 สามารถสืบค้น ตีความ และประเมินสารสนเทศ เพื่อใช้ในการแก้ไขปัญหาอย่างสร้างสรรค์

PLO10 สามารถรวบรวม ศึกษา วิเคราะห์ และสรุปประเด็นปัญหาและความต้องการ

PLO11 สามารถให้ความช่วยเหลือและอำนวยความสะดวกในการแก้ปัญหาตามสถานการณ์ต่างๆ
ทั้งในบทบาทของผู้นำ หรือในบทบาทของผู้ร่วมทีมทำงาน

PLO12 สามารถใช้ความรู้ในศาสตร์มาชี้นำสังคมในประเด็นที่เหมาะสม

PLO13 มีความรับผิดชอบในการกระทำของตนเองและรับผิดชอบงานในกลุ่ม

PLO14 สามารถสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพทั้งปากเปล่าและการเขียน เลือกใช้รูปแบบของสื่อ
การนำเสนออย่างเหมาะสม

PLO15 สามารถใช้เทคโนโลยีสารสนเทศได้อย่างเหมาะสม

3. ความคาดหวังของผลลัพธ์การเรียนรู้เมื่อสิ้นปีการศึกษา (Yearly learning outcomes, YLO)

แผน ก แบบ ก 2 (ปีที่ 1)

หลักสูตรคาดหวังให้นิสิตมีความรู้ ความเข้าใจในองค์ความรู้ด้านรัฐประศาสนศาสตร์ สามารถวิพากษ์วิจารณ์ประเด็นปัญหาด้านรัฐประศาสนศาสตร์พร้อมทั้งมีความรู้ด้านระเบียบวิธีวิจัยทางรัฐประศาสนศาสตร์อีกทั้งสามารถเรียนรู้และปรับใช้เทคโนโลยีสารสนเทศได้อย่างเหมาะสม เพื่อก่อให้เกิดประโยชน์ต่อการเรียนรู้ตลอดชีวิต

แผน ก แบบ ก 2 (ปีที่ 2)

สามารถบูรณาการองค์ความรู้ด้านรัฐประศาสนศาสตร์เข้ากับศาสตร์อื่นได้ ด้วยการคิดค้นหัวข้อในการทำวิจัยเพื่อแก้ไขปัญหาด้านรัฐประศาสนศาสตร์ มีความซื่อสัตย์ สุจริต โดยการอ้างอิงงานของบุคคลอื่นอย่างถูกต้องตามหลักวิชาการในกรณีที่นำผลงานของผู้อื่นไปใช้ และสามารถนำองค์ความรู้ไปอธิบายปรากฏการณ์ทางสังคมที่เกิดขึ้น โดยเฉพาะปัญหาในด้านรัฐประศาสนศาสตร์ โดยประยุกต์แนวคิดและทฤษฎีที่ได้รับในชั้นเรียน อีกทั้งสามารถนำหลักการ ทฤษฎีเกี่ยวกับการวิจัยไปประยุกต์ใช้ในการจัดทำวิทยานิพนธ์ทางด้านรัฐประศาสนศาสตร์โดยการบูรณาการความรู้ทางทฤษฎีและบทเรียนที่ถอดมาจากประสบการณ์จริง เพื่อเสนอแนะแนวทางในการแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นในด้านรัฐประศาสนศาสตร์ให้สอดคล้องกับบริบทหรือสถานการณ์ปัจจุบัน อีกทั้งมีความรับผิดชอบต่อผลการเรียนรู้ การพัฒนาตนเอง รู้จักค้นคว้า ติดตามการเปลี่ยนแปลงของสถานการณ์และความก้าวหน้าทางวิชาการด้านรัฐประศาสนศาสตร์อย่างต่อเนื่องรวมถึงมีความยืดหยุ่น สามารถปรับตัวให้ทำงานร่วมกับผู้อื่นในฐานะผู้นำและผู้ตามในสถานการณ์ที่แตกต่างกันได้ และมีความรับผิดชอบต่อส่วนรวมและสามารถอ่านผลงานทางวิชาการทั้งภาษาไทยและภาษาต่างประเทศพร้อมนำข้อค้นพบจากงานวิจัยต่างๆ มาต่อยอดเพื่อเพิ่มพูนองค์ความรู้ด้านรัฐประศาสนศาสตร์ได้สุดท้ายต้องมีความสามารถในการวิจัยองค์ความรู้ใหม่ทางด้านรัฐประศาสนศาสตร์ เพื่อตอบสนองเป้าหมายของสังคมและองค์กรอย่างมีประสิทธิภาพ

แผน ข (ปีที่ 1)

หลักสูตรคาดหวังให้นิสิตมีความรู้ ความเข้าใจในองค์ความรู้ด้านรัฐประศาสนศาสตร์ สามารถวิพากษ์วิจารณ์ประเด็นปัญหาด้านรัฐประศาสนศาสตร์พร้อมทั้งมีความรู้ด้านระเบียบวิธีวิจัยทางรัฐประศาสนศาสตร์อีกทั้งสามารถเรียนรู้และปรับใช้เทคโนโลยีสารสนเทศได้อย่างเหมาะสม เพื่อก่อให้เกิดประโยชน์ต่อการเรียนรู้ตลอดชีวิต

แผน ข (ปีที่ 2)

สามารถบูรณาการองค์ความรู้ด้านรัฐประศาสนศาสตร์เข้ากับศาสตร์อื่นได้ ด้วยการคิดค้นหัวข้อในการทำวิจัยเพื่อแก้ไขปัญหาด้านรัฐประศาสนศาสตร์โดยมีความซื่อสัตย์ สุจริต โดยการอ้างอิงงานของบุคคลอื่นอย่างถูกต้องตามหลักวิชาการในกรณีที่นำผลงานของผู้อื่นไปใช้พร้อมทั้งสามารถนำองค์ความรู้ไปอธิบายปรากฏการณ์ทางสังคมที่เกิดขึ้น โดยเฉพาะปัญหาในด้านรัฐประศาสนศาสตร์ โดยประยุกต์แนวคิด

และทฤษฎีที่ได้รับในชั้นเรียนโดยสามารถนำหลักการ ทฤษฎีเกี่ยวกับการวิจัยไปประยุกต์ใช้ในการจัด
 งานนิพนธ์ทางด้านรัฐประศาสนศาสตร์ได้อีกทั้งสามารถบูรณาการความรู้ทางทฤษฎีและบทเรียนที่ถอด
 มาจากประสบการณ์จริง เพื่อเสนอแนะแนวทางในการแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นในด้านรัฐประศาสนศาสตร์ให้
 สอดคล้องกับบริบทหรือสถานการณ์ปัจจุบันนอกจากนี้ยังมีความรับผิดชอบต่อการเรียนรู้ การพัฒนา
 ตนเอง รู้จักค้นคว้า ติดตามการเปลี่ยนแปลงของสถานการณ์และความก้าวหน้าทางวิชาการด้านรัฐ
 ประศาสนศาสตร์อย่างต่อเนื่องและมีความยืดหยุ่น สามารถปรับตัวให้ทำงานร่วมกับผู้อื่นในฐานะผู้นำและ
 ผู้ตาม ในสถานการณ์ที่แตกต่างกันได้ และมีความรับผิดชอบต่อส่วนรวมอีกทั้งสามารถอ่านผลงานทาง
 วิชาการทั้งภาษาไทยและภาษาต่างประเทศ และนำข้อค้นพบจากงานวิจัยต่างๆ มาต่อยอดเพื่อเพิ่มพูนองค์
 ความรู้ด้านรัฐประศาสนศาสตร์ได้โดยสามารถประเมินปัญหาทางเศรษฐกิจ การเมือง และสังคม ตลอดจน
 ประยุกต์ความรู้ด้านรัฐประศาสนศาสตร์ในการแก้ไขปัญหาดังกล่าวในสังคมและองค์การอย่างมี
 ประสิทธิภาพ

TQF PLOs	คุณธรรม จริยธรรม			ความรู้			ทักษะทางปัญญา			ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคล และ ความรับผิดชอบ		ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ	
	1.1	1.2	1.3	2.1	2.2	2.3	3.1	3.2	3.3	4.1	4.2	5.1	5.2
PLO6 มีความรู้ใน แนวกว้างของ สาขาวิชาที่ศึกษา เพื่อให้เล็งเห็นการ เปลี่ยนแปลง และ เข้าใจผลกระทบของ กระแสโลกาภิวัตน์					✓								
PLO7 สามารถบูรณา การความรู้ในที่ศึกษา กับความรู้ในศาสตร์ อื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง						✓							
PLO8 คิดอย่างมี วิจารณญาณและ อย่างเป็นระบบ							✓						
PLO9 สามารถสืบค้น ตีความ และประเมิน สารสนเทศ เพื่อใช้ใน การแก้ไขปัญหาอย่าง สร้างสรรค์								✓					
PLO10 สามารถ รวบรวม ศึกษา วิเคราะห์ และสรุป ประเด็นปัญหาและ ความต้องการ									✓				
PLO11 สามารถให้ ความช่วยเหลือและ อำนวยความสะดวก ในการแก้ปัญหตาม										✓			

[illegible]

5. การพัฒนาผลการเรียนรู้ในแต่ละด้าน

ผลการเรียนรู้	กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้	กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้
5.1 ด้านคุณธรรม จริยธรรม 5.1.1 ตระหนักในคุณค่าและคุณธรรม จริยธรรม และเสียสละ 5.1.2 มีวินัยตรงต่อเวลาและมีความรับผิดชอบ	ใช้การสำรวจและการสังเกต พฤติกรรมการประเมินตนเอง การประเมินโดยเพื่อนร่วมชั้นเรียน หรือกลุ่มงาน การสอบข้อเขียน การประเมินผลงานที่มอบหมาย	1. ประเมินจากพฤติกรรม การเสียสละ วัดเป็นจำนวนครั้งต่อเทอม 2. ประเมินจากพฤติกรรม การเข้าเรียนตรงเวลาไม่ขาดเรียน ร้อยละ 100
5.2 ด้านความรู้ 5.2.1 มีความรู้ ความเข้าใจในหลักการของทฤษฎีทางรัฐประศาสนศาสตร์อย่างถ่องแท้ 5.2.2 สามารถบูรณาการความรู้ทางรัฐประศาสนศาสตร์ กับความรู้ทางศาสตร์อื่น ๆ ได้	ใช้การสอบข้อเขียน การสอบปากเปล่า การสอบปฏิบัติ การเขียนรายงานและนำเสนอด้วยวาจา	1. ประเมินจากผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนและการปฏิบัติงานของนิสิต
5.3 ด้านทักษะทางปัญญา 5.3.1 สามารถใช้ความรู้ แนวคิดทางทฤษฎีทางรัฐประศาสนศาสตร์ในการวิเคราะห์และแก้ไขปัญหาทางรัฐประศาสนศาสตร์ในบริบทใหม่	ใช้การสอบข้อเขียน การสอบปากเปล่า การสอบปฏิบัติ การเขียนรายงาน การวิจัยและนำเสนอด้วยวาจา การสังเกตจากการให้ผู้เรียนแสดงความคิดเห็น การมอบหมายงานที่ต้องกระตุ้นให้เกิดการประมวลความรู้ของผู้เรียน	1. จำนวนครั้งต่อ เทอม ที่สามารถใช้ความรู้ แนวคิดทางทฤษฎีทางรัฐประศาสนศาสตร์ในการวิเคราะห์และแก้ไขปัญหาทางรัฐประศาสนศาสตร์ในบริบทใหม่
5.4 ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ 5.4.1 มีทัศนคติที่ดีในการสร้างความร่วมมือกับผู้อื่นในการจัดการประเด็นปัญหาที่เกี่ยวข้องกับรัฐประศาสนศาสตร์ หรือในสถานการณ์ เพื่อเพิ่มพูนประสิทธิภาพในการพัฒนาองค์ความรู้ใหม่ผ่านการทำงานกลุ่ม	ใช้การสังเกตพฤติกรรม การประเมินตนเอง การประเมินโดยเพื่อนร่วมชั้นเรียนหรือกลุ่มงาน การประเมินผลงานที่มอบหมาย และการนำเสนอ	1. จำนวนกิจกรรมที่เน้นการมีปฏิสัมพันธ์ที่ดีระหว่างผู้เรียน และผู้สอนในรายวิชา 1 ครั้งต่อรายวิชา

ผลการเรียนรู้	กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้	กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้
2.5 ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ 2.5.1 สามารถคัดกรองข้อมูลทางคณิตศาสตร์และทางสถิติ เพื่อนำมาใช้ในการศึกษาค้นคว้าปัญหา สรุปปัญหาและเสนอแนะทางการแก้ไขปัญหาในด้านต่างๆ ได้ 2.5.2 สามารถสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพได้เหมาะสมกับกลุ่มบุคคลต่างๆ ทั้งในวงวิชาการและวงวิชาชีพ รวมทั้งชุมชนทั่วไป โดยการนำเสนอรายงานที่เป็นทางการและไม่เป็นทางการผ่านสิ่งตีพิมพ์ทางวิชาการและ วิชาชีพ รวมทั้งวิทยานิพนธ์หรือโครงการค้นคว้าที่สำคัญ	ใช้การสอบข้อเขียน การสอบปากเปล่า การสอบปฏิบัติ การสังเกตจากการให้ผู้เรียนแสดงความคิดเห็น ใช้การประเมินผลงานที่มอบหมายและการนำเสนอ	1. จำนวนกิจกรรมการเรียนการสอนที่มุ่งเน้นให้ผู้เรียนได้ฝึกฝนทักษะการสื่อสารและการนำเสนอด้วยเทคโนโลยีทั้งด้วยตนเองและร่วมกับผู้อื่น รวมทั้งการอภิปราย 2. จัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่เน้นการวิเคราะห์ปัญหาจริงในการเรียนรู้และการทำงานวิจัย

6. แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา

(Curriculum Mapping)

(เอกสารแนบหมายเลข 3)

หมวดที่ 5 หลักเกณฑ์ในการประเมินผลนิสิต

1. กฎระเบียบหรือหลักเกณฑ์ในการให้ระดับคะแนน (เกรด)

1.1 ใช้ระบบการให้คะแนนแบบมีค่าระดับชั้น และแบบไม่มีค่าระดับชั้น ดังนี้ซึ่งมีความหมายและค่าระดับชั้นดังนี้

ระดับชั้น	ความหมาย	ค่าระดับชั้น
A	ดีเยี่ยม	4.0
B+	ดีมาก	3.5
B	ดี	3.0
C+	ค่อนข้างดี	2.5
C	พอใช้	2.0
D+	อ่อน	1.5
D	อ่อนมาก	1.0
F	ตก	0

1.2 ใช้ระบบการให้คะแนนวิทยานิพนธ์และงานนิพนธ์รวมถึงของแต่ละรายวิชาที่ไม่แสดงเป็นค่าระดับชั้นให้แสดงด้วยสัญลักษณ์ต่าง ๆ ดังนี้

- S ผ่านตามเกณฑ์ (Satisfactory)
- I การประเมินผลยังไม่สมบูรณ์ (Incomplete)
- U ไม่ผ่านตามเกณฑ์ (Unsatisfactory)
- W งดเรียนโดยได้รับอนุมัติ (Withdrawn)
- au ลงทะเบียนเรียนรายวิชาเป็นพิเศษโดยไม่นับหน่วยกิต (Audit)

ทั้งนี้เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการศึกษาาระดับบัณฑิต ศึกษา พ.ศ. 2562 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ถ้ามี)

2. กระบวนการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนิสิต

2.1 อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตรประชุมเพื่อกำหนดวิธีการและรายวิชาที่ต้องทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนิสิตตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ที่กำหนดในแต่ละปีการศึกษา เสนอต่อคณะกรรมการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนิสิตเพื่อพิจารณา

2.2 คณะกรรมการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนิสิต พิจารณาให้ข้อเสนอแนะวิธีการและรายวิชาที่ต้องทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนิสิตตามมาตรฐานผลการเรียนรู้และกำกับดูแลให้มีการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนิสิตให้มีความสอดคล้องกับความรับผิดชอบต่อผลการเรียนรู้ที่กำหนดอย่างน้อยร้อยละ 25 ของรายวิชาที่เปิดสอนในแต่ละปีการศึกษา

3. เกณฑ์การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร

เรียนครบตามจำนวนหน่วยกิตที่กำหนดไว้ในหลักสูตร มีระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมขั้นต่ำ 3.00 จากระบบ 4 ระดับคะแนน และมีผลการสอบภาษาอังกฤษตามประกาศมหาวิทยาลัยบูรพา

สำหรับนิสิตแผน ก แบบ ก 2 สอบผ่านการสอบปากเปล่าขั้นสุดท้ายโดยคณะกรรมการที่มหาวิทยาลัยแต่งตั้ง และต้องเสนอเล่มวิทยานิพนธ์ฉบับสมบูรณ์ผ่านตามเกณฑ์ (S) โดยพิมพ์จากระบบ i-Thesis และส่งสำเนาผลงานวิทยานิพนธ์หรือส่วนหนึ่งของวิทยานิพนธ์ต้องได้รับการตีพิมพ์ หรืออย่างน้อยได้รับการยอมรับให้ตีพิมพ์ในวารสารระดับชาติหรือระดับนานาชาติที่มีคุณภาพตามประกาศคณะกรรมการการอุดมศึกษา เรื่อง หลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการหรือนำเสนอต่อที่ประชุมวิชาการระดับชาติหรือนานาชาติ พร้อมสำเนาผลการเรียนตลอดหลักสูตร

สำหรับนิสิตแผน ข ต้องผ่านการสอบประมวลความรู้ (Comprehensive Examination) ด้วยข้อเขียนและ/หรือปากเปล่าในสาขาวิชานั้นและต้องเสนอเล่มงานนิพนธ์ฉบับสมบูรณ์ผ่านตามเกณฑ์ (S) โดยพิมพ์จากระบบ i-Thesis และแนบแบบรายงานผลการประเมินความรู้ความสามารถด้านภาษาอังกฤษและรายงานงานนิพนธ์หรือส่วนหนึ่งของรายงานงานนิพนธ์ต้องได้รับการเผยแพร่ในลักษณะใดลักษณะหนึ่งที่สืบค้นได้

หมวดที่ 6 การพัฒนาอาจารย์

1. การเตรียมการสำหรับอาจารย์ใหม่

(1) มีการปฐมนิเทศอาจารย์ใหม่ให้รู้จักมหาวิทยาลัย คณะ บทบาท หน้าที่ ภาระงานอาจารย์ กลยุทธ์การสอนและการประเมินผล และให้เข้าใจวัตถุประสงค์และเป้าหมายของหลักสูตรตามแนวคิดของกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา

(2) มีการแนะนำให้อาจารย์ใหม่เข้าใจการบริหารวิชาการของคณะและเรื่องของการประกันคุณภาพการศึกษาที่คณะและหลักสูตรต้องดำเนินการ และส่วนที่อาจารย์ทุกคนต้องปฏิบัติ

2. การพัฒนาความรู้และทักษะให้แก่คณาจารย์

2.1 การพัฒนาทักษะการจัดการเรียนการสอน การวัดและการประเมินผล

(1) มีหลักสูตรอบรมสำหรับอาจารย์ใหม่ คือ หลักสูตรเกี่ยวกับการสอนทั่วไป และหลักสูตรการวัดและประเมินผล ซึ่งอาจารย์ใหม่ทุกคนต้องผ่านการอบรมภายใน 1 ปี ที่ได้รับการบรรจุและแต่งตั้ง

(2) ส่งเสริมให้อาจารย์เข้าร่วมประชุมวิชาการและงานเกี่ยวกับการจัดการเรียนการสอนและประเมินผล

2.2 การพัฒนาวิชาการและวิชาชีพด้านอื่น ๆ

(1) ส่งเสริมให้อาจารย์ใหม่ไปอบรมหรือประชุมสัมมนาทั้งในวิชาชีพและวิชาการอื่นๆ เช่น ความรู้เกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศประกอบการจัดการเรียนการสอน การจัดการเรียนการสอนแบบ active learning การผลิตสื่อการสอนสำหรับ E-learning เป็นต้น

(2) ส่งเสริมและสนับสนุนการจัดทำบทความทางวิชาการ หนังสือ ตำรา งานวิจัยเพื่อเผยแพร่องค์ความรู้ในแวดวงวิชาการและสนับสนุนการกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ

(3) ส่งเสริมให้อาจารย์ทำวิจัยทั้งการวิจัยในสาขาวิชาชีพ และการวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนการสอน ตลอดจนให้แรงจูงใจแก่ผู้ที่มีผลงานทางวิชาการอย่างประจักษ์

หมวดที่ 7 การประกันคุณภาพหลักสูตร

1. การกำกับมาตรฐาน

ในการบริหารหลักสูตร คณะกรรมการบริหารหลักสูตรประกอบด้วยอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรอย่างน้อย 3 คน ทำหน้าที่เป็นผู้รับผิดชอบบริหารหลักสูตร ให้เป็นไปตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับบัณฑิตศึกษา สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ พ.ศ.2558 และให้มีความสอดคล้องกับปรัชญาและวัตถุประสงค์ของหลักสูตรและพันธกิจของมหาวิทยาลัย ภายใต้การกำกับดูแลของภาควิชารัฐประศาสนศาสตร์และคณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์

2. บัณฑิต

2.1 ผลิตบัณฑิตที่พึงประสงค์ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับบัณฑิตศึกษา สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ พ.ศ.2558

2.2 บัณฑิตทุกคนต้องผ่านเกณฑ์ผลการเรียนรู้ (Learning Outcomes: LO) ทั้ง 5 ด้านตามที่กำหนดไว้ในหลักสูตรทุกรายวิชา

2.3 มีการติดตามภาวการณ์มีงานทำและการประกอบอาชีพของบัณฑิตหลังสำเร็จการศึกษาทุกคนเป็นประจำทุกปีและผู้ใช้บัณฑิตจะต้องมีความพึงพอใจบัณฑิตโดยเฉลี่ยระดับ 3.51 จากคะแนนเต็ม 5.0

2.4 มีความรู้ความสามารถระดับสูงและมีศักยภาพในการทำวิจัยแบบบูรณาการโดยใช้ศาสตร์ด้านรัฐประศาสนศาสตร์

2.5 ส่งเสริมการค้นคว้า วิจัย และพัฒนาองค์ความรู้ด้านรัฐประศาสนศาสตร์อันจะเป็นประโยชน์ต่อการแก้ไขปัญหาและการพัฒนาการบริหารงานภาครัฐ

3. นิสิต

3.1 การรับสมัครนิสิตเป็นการดำเนินการตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยบูรพา เรื่อง การศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2562 คุณวุฒิและคุณสมบัติของผู้สมัครเข้าเป็นนิสิตและคุณสมบัติเฉพาะของหลักสูตร ซึ่งหลักสูตรจะรับผู้สมัครที่จบการศึกษาระดับปริญญาตรีหรือเทียบเท่าทุกสาขา ที่ ก.พ. รับรอง

3.2 หลักสูตรจัดการเรียนการสอนในวิชาบัณฑิตศึกษาทางด้านรัฐประศาสนศาสตร์ เพื่อเป็นการเตรียมความพร้อมสู่การเรียนรู้ในระดับที่ลึกซึ้งมากขึ้น ทั้งนี้ โดยได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการประจำหลักสูตร

3.3 นิสิตทุกคนจะมีอาจารย์ที่ปรึกษา ซึ่งแต่งตั้งขึ้นเพื่อให้คำแนะนำเกี่ยวกับการเรียน การเตรียมความพร้อมในการทำวิจัย การใช้ชีวิต รวมถึงให้คำแนะนำอื่น ๆ

3.4 ในกรณีที่นิสิตมีความสงสัยเกี่ยวกับผลการประเมินในรายวิชาใด สามารถยื่นคำร้องเพื่อขอดูกระดาษคำตอบ คะแนน และวิธีการประเมินผลของอาจารย์ผู้สอนในวิชานั้น ๆ ได้

3.5 จัดทำแบบประเมินความพึงพอใจและการแสดงความคิดเห็นต่อการเรียนการสอน เครื่องมือ อุปกรณ์ และสิ่งอำนวยความสะดวกด้านการเรียนการสอน เพื่อนำมาใช้ในการพัฒนาและปรับปรุงการเรียนการสอนและการปรับปรุงพัฒนาหลักสูตร

3.6 เกณฑ์การสำเร็จการศึกษา มีการกำหนดให้เรียนครบและสอบผ่านตามจำนวนหน่วยกิตที่กำหนดไว้ในหลักสูตร ได้ระดับแถมคะแนนเฉลี่ยสะสมขั้นต่ำ 3.0 จากระบบ 4 ระดับคะแนน ผ่านเกณฑ์การประเมินผลภาษาอังกฤษตามที่หลักสูตรกำหนด ผ่านการสอบปากเปล่าวิทยานิพนธ์ งานนิพนธ์ตามแผนที่หลักสูตรกำหนด

3.7 เกณฑ์อื่น ๆ ให้เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาพ.ศ. 2562 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ถ้ามี)

4. อาจารย์

4.1 การรับสมัครอาจารย์ใหม่เป็นไปตามข้อบังคับและระเบียบของมหาวิทยาลัยบูรพาว่าด้วยการบริหารงานบุคคล และเป็นไปตามคุณสมบัติเฉพาะตามที่คณะกำหนด

4.2 จัดหาและกำหนดคุณสมบัติอาจารย์ผู้สอนตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับบัณฑิตศึกษา สาขาวิชาชีพวิทยาศาสตร์ พ.ศ.2558

4.3 มีระบบติดตามและประเมินผลการเรียนการสอนให้เป็นไปตามที่หลักสูตรกำหนดไว้เพื่อนำมาใช้ในการพัฒนาและปรับปรุงหลักสูตร ให้สอดคล้องกับความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

4.4 กำหนดให้อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หรืองานนิพนธ์มีความรู้ความสามารถตรงตามหัวข้อที่นิสิตสนใจ พร้อมทั้งติดตามและประเมินผลการทำวิทยานิพนธ์หรืองานนิพนธ์ให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์และมาตรฐานคุณวุฒิระดับบัณฑิตศึกษา สาขาวิชาชีพวิทยาศาสตร์ พ.ศ.2558

4.5 ส่งเสริมให้อาจารย์เข้ารับการอบรม สัมมนา และการประชุมทางวิชาการต่าง ๆ เพื่อเพิ่มพูนความรู้ ทักษะ และประสบการณ์ ทั้งภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย รวมถึงการเข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการ

4.6 การแต่งตั้งอาจารย์พิเศษที่มีความรู้ ความสามารถ และมีความเชี่ยวชาญเฉพาะด้านจากหน่วยงานภายนอกมาสอนและเป็นอาจารย์ที่ปรึกษาร่วมหรือกรรมการสอบวิทยานิพนธ์ เพื่อเพิ่มประสบการณ์และความรู้ในสาขาวิชาชีพวิทยาศาสตร์ สอดคล้องกับข้อบังคับมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยอาจารย์พิเศษ พ.ศ. 2564 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

5. หลักสูตร การเรียนการสอน การประเมินผู้เรียน

5.1 มีการประชุมระหว่างคณะกรรมการประจำหลักสูตรและอาจารย์ผู้สอนเพื่อดำเนินการคัดเลือกอาจารย์ผู้สอน การจัดตารางเรียนและตารางสอบทุกภาคการศึกษา

5.2 ตั้งคณะกรรมการวิพากษ์ข้อสอบ การพิจารณาเกณฑ์การประเมินผลและการตัดเกรด ปัญหาอุปสรรคการเรียนการสอนของอาจารย์ในแต่ละรายวิชาทุกภาคการศึกษา

5.3 อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร และอาจารย์ผู้สอนติดตามและรวบรวมข้อมูลสำหรับใช้ในการปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตรโดยกระทำทุกปีอย่างต่อเนื่อง

5.4 สำนวความพึงพอใจและคุณสมบัติที่ต้องการจากหน่วยงานหรือผู้ใช้บัณฑิต เพื่อนำมาใช้ในการปรับปรุงหลักสูตร

6. สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้

6.1 หนังสือ ตำรา วารสาร และสื่อการสอนต่าง ๆ ทางด้านรัฐประศาสนศาสตร์ นิสิตและอาจารย์สามารถใช้บริการได้จากสำนักหอสมุดของมหาวิทยาลัย ทั้งนี้ ในแต่ละปีหลักสูตรได้ดำเนินการจัดซื้อหนังสือและตำราด้านรัฐประศาสนศาสตร์ โดยการประสานงานกับสำนักหอสมุดเพื่อให้นิสิตและอาจารย์มีหนังสือ ตำรา และวารสารที่เพียงพอสำหรับการเรียนการสอนและการทำวิจัย

6.2 เจ้าหน้าที่วิชาการระดับบัณฑิตศึกษาและเจ้าหน้าที่โสตทัศนูปกรณ์ประเมินความพร้อมของอุปกรณ์การเรียนการสอนทั้งหมด เช่น เครื่องคอมพิวเตอร์ในห้องปฏิบัติการ เครื่องโปรเจคเตอร์ และสิ่งอำนวยความสะดวกอื่นสำหรับการเรียนการสอน หากไม่เพียงพอให้ประสานงานกับฝ่ายพัสดุเพื่อดำเนินการจัดซื้อ จัดหา

6.3 มีการประเมินความพึงพอใจการใช้สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ของคณะจากนิสิต และความต้องการใช้เครื่องมือและอุปกรณ์สำหรับการเรียนการสอนและการทำวิจัยของนิสิตและอาจารย์เป็นประจำทุกปีการศึกษา เพื่อนำมาใช้ในการปรับปรุงและจัดหาสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ของนิสิตและอาจารย์ให้เพียงพอกับความต้องการ

6.4 คณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์ จัดสื่อการสอนอื่นเพื่อใช้ประกอบการสอนของอาจารย์ เช่น เครื่องมัลติมีเดีย โปรเจคเตอร์ คอมพิวเตอร์

7. ตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงาน (Key performance indicators)

ตัวบ่งชี้และเป้าหมาย	ปีการศึกษา				
	ปีที่ 1	ปีที่ 2	ปีที่ 3	ปีที่ 4	ปีที่ 5
1. อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรอย่างน้อยร้อยละ 80 มีส่วนร่วมในการประชุมเพื่อวางแผน ติดตาม และทบทวนการดำเนินงานหลักสูตร	x	x	x	x	x
2. มีรายละเอียดของหลักสูตร ตามแบบ มคอ. 2 ที่สอดคล้องกับกรอบมาตรฐานคุณวุฒิแห่งชาติ หรือ มาตรฐานคุณวุฒิสาขา/สาขาวิชา (มคอ.1)	x	x	x	x	x
3. มีรายละเอียดของรายวิชา และรายละเอียดของประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี) ตามแบบ มคอ.3 และ มคอ.4 อย่างน้อยก่อนการเปิดสอนในแต่ละภาคการศึกษาให้ครบทุกรายวิชา	x	x	x	x	x
4. จัดทำรายงานผลการดำเนินการของรายวิชา และรายงานผลการดำเนินการของประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี) ตามแบบ มคอ.5 และ มคอ.6 ภายใน 30 วัน หลังสิ้นสุดภาคการศึกษาที่เปิดสอนให้ครบทุกรายวิชา	x	x	x	x	x
5. จัดทำรายงานผลการดำเนินการของหลักสูตร ตามแบบรายงานการประเมินตนเองระดับหลักสูตร ภายใน 60 วัน หลังสิ้นสุดปีการศึกษา	x	x	x	x	x
6. การทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ที่กำหนดใน มคอ.3 และมคอ.4 (ถ้ามี) อย่างน้อยร้อยละ 25 ของรายวิชาที่เปิดสอนในแต่ละปีการศึกษา	x	x	x	x	x
7. มีการพัฒนา/ปรับปรุงการจัดการเรียนการสอน กลยุทธ์การสอน หรือ การประเมินผลการเรียนรู้ จากผลการประเมินการดำเนินงานที่รายงานในรายงานการประเมินตนเองระดับหลักสูตรปีที่แล้ว	x	x	x	x	x
8. อาจารย์ใหม่ (ถ้ามี) ทุกคน ได้รับการปฐมนิเทศหรือคำแนะนำด้านการจัดการเรียนการสอน	x	x	x	x	x
9. อาจารย์ประจำทุกคนได้รับการพัฒนาทางวิชาการ และ/หรือวิชาชีพ อย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง	x	x	x	x	x
10. จำนวนบุคลากรสนับสนุนการเรียนการสอน (ถ้ามี) ได้รับการพัฒนาวิชาการ และ/หรือวิชาชีพ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 ต่อปี	x	x	x	x	x
11. ระดับความพึงพอใจของนิสิตปีสุดท้าย/บัณฑิตใหม่ที่มีต่อคุณภาพหลักสูตรเฉลี่ยไม่น้อยกว่า 3.51 จากคะแนนเต็ม 5.0		x	x	x	x
12. ระดับความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตที่มีต่อบัณฑิตใหม่เฉลี่ยไม่น้อยกว่า 3.51 จากคะแนนเต็ม 5.0			x	x	x
รวมตัวบ่งชี้ (ข้อ) ในแต่ละปี	10	11	12	12	12
ตัวบ่งชี้บังคับ (ข้อที่)	1-5	1-5	1-5	1-5	1-5
ตัวบ่งชี้ต้องผ่านรวม	8	9	10	10	10

เกณฑ์ประเมิน: หลักสูตรได้มาตรฐานตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิฯ ต้องผ่านเกณฑ์ประเมินดังนี้ตัวบ่งชี้

บังคับ (ตัวบ่งชี้ 1-5) มีผลดำเนินการบรรลุตามเป้าหมาย และมีจำนวนตัวบ่งชี้ที่มีผลดำเนินการบรรลุเป้าหมาย ไม่น้อยกว่า 80% ของตัวบ่งชี้อย่างน้อย โดยพิจารณาจากจำนวนตัวบ่งชี้บังคับและตัวบ่งชี้รวมในแต่ละปี

หมวดที่ 8 การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของหลักสูตร

1. การประเมินประสิทธิผลของการสอน

1.1 การประเมินกลยุทธ์การสอน

กระบวนการที่จะใช้ในการประเมินและปรับปรุงยุทธศาสตร์ที่วางแผนไว้เพื่อพัฒนาการเรียนการสอน นั้น พิจารณาจากตัวผู้เรียน โดยอาจารย์ผู้สอนจะต้องประเมินผู้เรียนในทุกๆ หัวข้อว่ามีความเข้าใจหรือไม่ โดยอาจประเมินจากการทดสอบย่อย การสังเกตพฤติกรรมของนิสิตการอภิปรายโต้ตอบจากนิสิตในชั้นเรียน ซึ่งเมื่อรวบรวมข้อมูลจากที่กล่าวข้างต้นแล้ว ก็ควรจะสามารถประเมินเบื้องต้นได้ว่า ผู้เรียนมีความเข้าใจหรือไม่ หากวิธีการใดไม่สามารถทำให้ผู้เรียนเข้าใจได้ จะมีการปรับเปลี่ยนวิธีการสอน

การทดสอบกลางภาคเรียนและปลายภาคเรียน จะสามารถชี้ได้ว่าผู้เรียนมีความเข้าใจ หรือไม่ในเนื้อหาที่สอนไป หากพบว่ามีปัญหาที่ต้องมีการดำเนินการวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนการสอน

1.2 การประเมินทักษะของอาจารย์ในการใช้แผนกลยุทธ์การสอน

ให้นิสิตได้มีการประเมินผลการสอนของอาจารย์ในทุกด้าน ทั้งด้านทักษะที่นำไปใช้ในการสอนเพื่อให้นิสิตเข้าใจในวิชาที่เรียนได้อย่างดี และการใช้สื่อในทุกรายวิชา

2. การประเมินหลักสูตรในภาพรวม

2.1 ประเมินจากนิสิตและศิษย์เก่า

ประเมินโดยการใช้แบบสอบถามเพื่อสอบถามจากศิษย์เก่า โดยอาจใช้แบบสอบถาม หรืออาจจัดประชุมศิษย์เก่าในโอกาสที่เหมาะสม

2.2 ประเมินจากนายจ้างหรือสถานประกอบการ

ดำเนินการโดยการส่งแบบสอบถามไปยังผู้จ้างหาบัณฑิต

2.3 ประเมินโดยผู้ทรงคุณวุฒิหรือที่ปรึกษา

ดำเนินการโดยเชิญผู้ทรงคุณวุฒิมาให้ความเห็นหรือจากข้อมูลในรายงานผลการดำเนินงานหลักสูตร หรือจากรายงานของการประเมินผลการประเมินคุณภาพภายใน

3. การประเมินผลการดำเนินงานตามรายละเอียดหลักสูตร

ประเมินผล โดยการประเมินคุณภาพการศึกษาภายในระดับหลักสูตร ตามตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงานในแต่ละปี โดยรายละเอียดของการประเมินอยู่ในหมวดที่ 7 ข้อ 7

4. การทบทวนผลการประเมินและวางแผนปรับปรุง

จากการรวบรวมข้อมูลในข้อ 2 จะทำให้ทราบปัญหาของการบริหารหลักสูตรทั้งในภาพรวม และในแต่ละรายวิชา กรณีที่พบปัญหาของรายวิชาที่สามารถที่จะดำเนินการปรับปรุงรายวิชานั้นๆ ได้ทันทีซึ่งก็จะเป็นการปรับปรุงย่อย ในการปรับปรุงย่อยนั้นควรทำให้ตลอดเวลาที่พบปัญหา สำหรับการปรับปรุงหลักสูตรทั้งฉบับนั้นควรทำให้ตลอดเวลาที่พบปัญหาสำหรับการปรับปรุงหลักสูตรทั้งฉบับนั้น จะกระทำทุก 5 ปี ทั้งนี้เพื่อให้หลักสูตรมีความทันสมัยและสอดคล้องกับความต้องการของผู้ใช้หาบัณฑิต

เอกสารแนบ

- เอกสารแนบหมายเลข 1 คำอธิบายรายวิชา
- เอกสารแนบหมายเลข 2 ผลงานทางวิชาการของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและ
อาจารย์ประจำหลักสูตร
- เอกสารแนบหมายเลข 3 แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบผลการเรียนรู้
สู่รายวิชา (Curriculum Mapping)
- เอกสารแนบหมายเลข 4 คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตรตาม
กรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา
- เอกสารแนบหมายเลข 5 ตารางเปรียบเทียบหลักสูตร (กรณีหลักสูตรปรับปรุง)
- เอกสารแนบหมายเลข 6 ผลการวิพากษ์หลักสูตรจากผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก
- เอกสารแนบหมายเลข 7 ข้อบังคับมหาวิทยาลัยบูรพาว่าด้วยการศึกษา
ระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2562 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ถ้ามี)

หมายเลข 1
คำอธิบายรายวิชา

หมวดวิชาบังคับ

- | | | |
|----------|---|----------|
| 67011165 | แนวคิดและทฤษฎีทางรัฐประศาสนศาสตร์
Concepts and Theories in Public Administration
หลักการ เป้าหมาย แนวคิดและทฤษฎีทางรัฐประศาสนศาสตร์และที่เกี่ยวข้องกับรัฐประศาสนศาสตร์
พัฒนาการและแนวโน้มของรัฐประศาสนศาสตร์
Principles, aims, concepts and theories in Public Administration and related studies
development and trends in Public Administration | 3(3-0-6) |
| 67011265 | ระเบียบวิธีวิจัยทางรัฐประศาสนศาสตร์
Research Methodology in Public Administration
ปรัชญาการวิจัย การออกแบบการวิจัยทางรัฐประศาสนศาสตร์ การเขียนเค้าโครงการวิจัย
การเก็บรวบรวมข้อมูล การวิเคราะห์ข้อมูล การเขียนรายงานการวิจัย การนำผลการวิจัยมาประยุกต์ในทางรัฐ
ประศาสนศาสตร์
Research philosophy, research design in Public Administration, research proposal
writing, data collection, data analysis, research report writing, application of research result to Public
Administration | 3(2-2-5) |
| 67011365 | องค์การและการจัดการ
Organizations and Management
แนวคิด และทฤษฎีองค์การและการจัดการเพื่อจัดบริการสาธารณะ องค์การภาครัฐประเภทต่างๆ การ
วางแผนองค์การ การจัดองค์การ การนำองค์การ การควบคุมและการประเมินผลองค์การ กิจกรรมการสนับสนุนการ
จัดการองค์การ เทคนิคและนวัตกรรมการจัดการองค์การ
Concepts and theories of organizations and management for public service, types of
public organization, organizational planning, organizational management, organizational leading,
organizational control and evaluation, supporting activities for organizational management,
techniques and innovations for organizational management | 3(3-0-6) |
| 67011465 | การจัดการและการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์
Human Resource Management and Development
แนวคิดในการจัดการทรัพยากรมนุษย์ในภาครัฐ การจัดการทรัพยากรมนุษย์เชิงกลยุทธ์ ตัวแบบของ | 3(3-0-6) |

การจัดการทรัพยากรมนุษย์ แนวคิดและทฤษฎีเกี่ยวกับการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ กระบวนการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์

Concepts in human resource management in public sector, strategic human resource management, human resource management models, concepts and theories in human resource development, processes in human resource development

67011565 นโยบายสาธารณะ

3(3-0-6)

Public Policy

แนวคิด และทฤษฎีนโยบายสาธารณะ แนวทางการศึกษานโยบายสาธารณะ นโยบายสาธารณะในประเทศไทย กระบวนการนโยบายสาธารณะ การวิเคราะห์นโยบายสาธารณะ การกำหนดทางเลือกสาธารณะและการออกแบบนโยบายสาธารณะ การกำหนดนโยบายสาธารณะ การนำนโยบายสาธารณะไปปฏิบัติและการขับเคลื่อนนโยบาย การประเมินผลนโยบายสาธารณะ จริยธรรมในนโยบายสาธารณะ

Concepts and theories in public policy, public policy studies, public policy in Thailand, public policy process, public policy analysis, public choices and design, public policy formulation, public policy implementation and policy driving, public policy evaluation, ethics in public policy

67011665 การคลังและงบประมาณ

3(3-0-6)

Finance and Budgeting

แนวคิดและทฤษฎีเกี่ยวกับการเงินการคลังภาครัฐ นโยบายการเงิน นโยบายการคลัง เครื่องมือทางการเงิน เครื่องมือทางการคลัง ดัชนีชี้วัดทางเศรษฐกิจ การจัดทำและการใช้จ่ายงบประมาณ กรณีศึกษานโยบายการเงินการคลังเพื่อการพัฒนาประเทศ

Theories and concepts in finance and budgeting policy, monetary policy, fiscal policy, financial tools, fiscal tools, economic indicators, budget preparation and expenditure, case studies in monetary and fiscal policy for development

หมวดวิชาเลือก

กลุ่มวิชาการบริหารภาครัฐแนวใหม่

67012165 รัฐบาลดิจิทัล

3(3-0-6)

Digital Government

แนวคิดรัฐบาลดิจิทัล กรอบแนวทางการพัฒนารัฐบาลดิจิทัลของประเทศไทย การเปลี่ยนแปลงการทำงานภาครัฐด้วยเทคโนโลยีดิจิทัลที่มีประสิทธิภาพและมีธรรมาภิบาล การเป็นภาครัฐที่เปิดกว้างและเชื่อมโยงกัน การเป็นภาครัฐที่ยึดประชาชนเป็นศูนย์กลางและมุ่งเน้นบริการ ภาครัฐอัจฉริยะ กรณีศึกษารัฐบาลดิจิทัล

Concepts in digital government, guidelines for Thailand digital government development, transforming in public sector work with effective digital technology and governance, open and connected government, citizen centric and service oriented government, intelligent government, cases studies of digital government

67022265 นวัตกรรมจัดการภาครัฐ

3(3-0-6)

Government Management Innovation

บริบทและการวิเคราะห์ความท้าทายของโลกสมัยใหม่ ความสัมพันธ์ บทบาท และความจำเป็นของ นวัตกรรมกับการจัดการภาครัฐ องค์ความรู้ของภาครัฐกับการจัดการนวัตกรรม การประยุกต์ใช้นวัตกรรม การบริหารภาคเอกชนในบริบทของการจัดการภาครัฐ ยุทธศาสตร์การพัฒนานวัตกรรมในการจัดการในองค์กรภาครัฐ กรณีศึกษาแนวทางการออกแบบนวัตกรรมทางการจัดการในองค์กรภาครัฐ

Context and analysis of the challenges of modern world, relationship, role and need of innovation with public management, knowledge of public sector with innovation management, application of innovation in private management in the context of public sector management, strategy of the development of management innovation in public organizations, case studies of innovative approaches for management in public organizations.

67022365 การจัดการเชิงกลยุทธ์ในภาครัฐ

3(3-0-6)

Strategic Management in Public Sector

แนวคิดและทฤษฎีว่าด้วยกระบวนการในการจัดการเชิงกลยุทธ์ขององค์กร การวิเคราะห์สภาพแวดล้อม ภายนอกและภายในองค์กร การกำหนดทิศทางองค์กร การกำหนดกลยุทธ์ การนำกลยุทธ์ไปปฏิบัติ การควบคุมและการประเมินผลเชิงกลยุทธ์ กลยุทธ์ด้านการบริหารจัดการสมัยใหม่

Concepts and theories of strategic processes in organizations, analysis organization's external and internal environments, strategic direction setting, strategic formulation, strategy implementation, strategy control and evaluation, modern management strategy.

67022465 การจัดบริการสาธารณะแนวใหม่

3(3-0-6)

New Public Service Management

แนวคิด ทฤษฎีเกี่ยวกับการจัดการบริการสาธารณะแนวใหม่ การจัดการบริการสาธารณะภายใต้แนวคิด การบริการสาธารณะสมัยใหม่ทางรัฐประศาสนศาสตร์ การนำข้อมูลขนาดใหญ่ (Big Data) มาใช้ในการจัดบริการ สาธารณะ การบริการสาธารณะเพื่อการพัฒนา จริยธรรมในการจัดบริการสาธารณะ กรณีศึกษาการจัดบริการ สาธารณะแนวใหม่ทั้งในและต่างประเทศ

Concepts and theories in public service management; provision of public services under new Public Administration concepts; big data management for public services, public services for

development; ethics in public services management; cases study of public services; cases study in Thailand and abroad

กลุ่มวิชาการบริหารจัดการพื้นที่พิเศษ

67013165 การจัดการความเสี่ยงและภัยพิบัติ 3(3-0-6)

Risk and Disaster Management

โครงการและกรอบการบริหารจัดการความเสี่ยง ประเภทความเสี่ยง กลยุทธ์การจัดการความเสี่ยง สำหรับโครงการ คุณภาพกับการจัดการความเสี่ยง ประเภทของภัยพิบัติ แนวทางในการจัดการภัยพิบัติ สถานการณ์วิกฤตกับภาวะผู้นำ การรับมือกับสื่อต่าง ๆ องค์ประกอบความสำเร็จ กรณีศึกษาการจัดการความเสี่ยง ภายใต้สภาวะวิกฤต

Projects and risk management framework, type of risk, strategy of risk management for projects, quality with risk management, types of disaster, disaster management direction, crisis and leadership, mass media handling, elements of success, case studies of risk management and disaster.

67023265 สัมมนาเขตพัฒนาพิเศษภาคตะวันออก 3(3-0-6)

Seminar on Eastern Special Development Zone

สัมมนาเกี่ยวกับเขตพัฒนาพิเศษภาคตะวันออก รูปแบบการบริหารจัดการ ผลกระทบจากเขตพัฒนาพิเศษภาคตะวันออกด้านเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม พระราชบัญญัติเขตพัฒนาพิเศษภาคตะวันออก พ.ศ. 2561

Seminar on the Eastern Special Development Zone; forms of administration; the impacts of Eastern Special Development Zone; economic social and environmental, Eastern Special Development Zone Act B.E. 2018

67023365 สัมมนาการบริหารจัดการพื้นที่พิเศษ 3(3-0-6)

Seminar on Special Administrative Zones

สัมมนาเกี่ยวกับการบริหารจัดการพื้นที่พิเศษ การบริหารจัดการพื้นที่ชายแดน การบริหารจัดการเมืองอุตสาหกรรม การบริหารจัดการเมืองชายฝั่ง การบริหารจัดการเมืองรูปแบบพิเศษ แนวทางการพัฒนาเมืองรูปแบบพิเศษ กรณีศึกษาทั้งในและต่างประเทศ

Seminar on Special Administrative Zones; border area management; industrial city management; coastal city management; special city management; development of special urban development guidelines; cases studies in Thailand and abroad

กลุ่มนวัตกรรมจัดการสังคม

67014165 การพัฒนาอย่างยั่งยืน 3(3-0-6)

Sustainable Development

พัฒนาการกรอบแนวคิดวาระการพัฒนาโลก การพัฒนาแห่งสหประชาชาติ การพัฒนาที่ยั่งยืน ความเกี่ยวข้องของแผนการพัฒนายั่งยืน ยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี และแผนการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ การบริหารงานภาครัฐเพื่อการบรรลุเป้าหมายการพัฒนายั่งยืน กรณีศึกษาการพัฒนายั่งยืนทั้งในและต่างประเทศ

Development of conceptual framework for the development of the world, from Millennium Development Goals to Sustainable Development Goals, relevance of the Sustainable Development Plan, The 20-Year National Strategy and the National Economic and Social Development Plan, effectiveness of public administration for Sustainable Development Goals, case studies of Sustainable Development in Thailand and abroad

67024265 วิสาหกิจชุมชนและธุรกิจเพื่อสังคม

3(3-0-6)

Community Enterprise and Social Business

กรอบแนวคิดวิสาหกิจชุมชนและธุรกิจเพื่อสังคม เศรษฐกิจชุมชนท้องถิ่น ประเภท ปัญหาและวิธีการดำเนินงานวิสาหกิจชุมชนและธุรกิจเพื่อสังคม กลยุทธ์การพัฒนาวิสาหกิจชุมชนและธุรกิจเพื่อสังคม บทบาทภาครัฐกับการส่งเสริมวิสาหกิจชุมชนและธุรกิจเพื่อสังคม กรณีศึกษาวิสาหกิจชุมชนและธุรกิจเพื่อสังคม

Conceptual framework of community enterprise and social business, local community economy, type of community enterprise and social business, problem and operation of community enterprise and social business, strategy of community enterprise and social business, the role of public sector for promotion of community enterprise and social business strategy, case study of community enterprise and social business

67024365 การจัดการสิ่งแวดล้อมเพื่อสังคม

3(3-0-6)

Environmental Management for Society

การจัดการสิ่งแวดล้อมในบริบทการเปลี่ยนแปลงทางเศรษฐกิจ สังคม และการเมือง แนวคิดเกี่ยวกับการจัดการสิ่งแวดล้อม นโยบาย กลยุทธ์ และกระบวนการจัดการสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืนในระดับท้องถิ่น ระดับชาติ ระดับภูมิภาค และระดับโลก การจัดการและรูปแบบความสัมพันธ์ระหว่างองค์การเพื่อรับมือการเปลี่ยนแปลงด้านสิ่งแวดล้อม

Environmental management in changing social and political contexts, concepts in environmental management, policies strategies and sustainable environmental management processes at the local, national, regional and global level, management and inter-organizational relationship model to cope with environmental change.

กลุ่มวิชาวิจัย

67025165 สถิติสำหรับการวิจัยทางรัฐประศาสนศาสตร์

3(2-2-5)

Statistic for Public Administration Research

กรอบแนวคิดการวิจัยเชิงปริมาณ เทคนิคการวิเคราะห์ข้อมูลเชิงปริมาณ การนำเสนอข้อมูล สถิติเชิงพรรณนา และสถิติอ้างอิงการวิเคราะห์เปรียบเทียบ การทดสอบความสัมพันธ์ การวิเคราะห์ถดถอย การใช้โปรแกรมสำเร็จรูปในการวิเคราะห์ข้อมูลทางสถิติ

Concept of quantitative research, techniques in quantitative data analysis, data presentation, descriptive and inferential statistics, comparative analysis, correlation analysis, regression analysis, use of computer programs in statistical data analysis

67025265 การวิจัยเชิงคุณภาพสำหรับการวิจัยทางรัฐประศาสนศาสตร์

3(3-0-6)

Qualitative Research for Public Administration Research

แนวคิดการวิจัยเชิงคุณภาพ เทคนิคการวิเคราะห์ข้อมูลเชิงคุณภาพ การจำแนกและจัดระบบข้อมูล การเปรียบเทียบข้อมูล การวิเคราะห์สรุปแบบอุปนัย การวิเคราะห์เนื้อหา การใช้โปรแกรมสำเร็จรูปในการวิเคราะห์ข้อมูลเชิงคุณภาพ

Concept of qualitative research techniques in qualitative analysis, typology and taxonomy, constant comparison, analytic induction, content analysis, use of computer programs in qualitative data analysis

67025365 การสร้างเครื่องมือการวิจัยสำหรับการวิจัยทางรัฐประศาสนศาสตร์

3(3-0-6)

Construction of Research Instrument for Public Administration Research

หลักการสร้าง และการหาคุณภาพของเครื่องมือในการวิจัยประเภทต่าง ๆ ได้แก่ แบบทดสอบ แบบสอบถาม แบบสำรวจรายการ แบบสังเกต และแบบสัมภาษณ์ การเลือกใช้เครื่องมือในการวิจัยเพื่อเก็บรวบรวมข้อมูลให้สอดคล้องกับปัญหา วัตถุประสงค์ และลักษณะของข้อมูลในการวิจัย และฝึกปฏิบัติการสร้างเครื่องมือในการวิจัย

Principles for constructions and determination of the quality of different types of research instruments including test, questionnaire, checklist, observation and interview questions, selection of research instruments for collecting the data in relation to the problems, objectives, and characteristics of research data, practice construction of research instrument

วิทยานิพนธ์และงานนิพนธ์

67029165 วิทยานิพนธ์

12(0-0-36)

Thesis

ทำวิทยานิพนธ์ภายใต้การควบคุมเสนอแนะของคณะกรรมการควบคุมวิทยานิพนธ์ทั้งนี้ให้เป็นไปตาม

ระเบียบของมหาวิทยาลัยบูรพา

Write a thesis under the thesis advisory committee's supervision and in accordance with the rules and regulations of Burapha University

67029265 งานนิพนธ์

6(0-0-18)

Independent Study

ค้นคว้าประเด็นทางรัฐประศาสนศาสตร์รายบุคคลตามหลักการระเบียบวิธีวิจัย ภายใต้การควบคุมคณะกรรมการควบคุมงานนิพนธ์ให้เป็นไปตามระเบียบของมหาวิทยาลัยบูรพา

Individual study on an issue in Public Administration according to research methodology under the independent study advisory committee's supervision and in accordance with the rules and regulations of Burapha University

เอกสารแนบหมายเลข 2

ผลงานทางวิชาการของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร

(1) ว่าที่เรอตรี เอกวิทย์ มณีธร

ประสบการณ์สอน

ปี พ.ศ. 2540-2543	วิทยาลัยการบริหารรัฐกิจ มหาวิทยาลัยบูรพา
ปี พ.ศ. 2548-2550	คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา
ปี พ.ศ. 2550-ปัจจุบัน	คณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา

งานวิจัย

มาร์กกู ชาโลมา, เอกวิทย์ มณีธร, โชติสา ขาวสนิท, และภาณี ปลื้มโกศล. (๒๕๖๓). การขาดเอกภาพเป็นปัญหาของอาเซียน. *วารสารวิชาการการเมือง การบริหาร และกฎหมาย*, ๑๒(๑), ๓๗-๖๒.

(วารสารทางวิชาการในฐานข้อมูลระดับชาติ Thai Journal Citation Index (TCI) กลุ่มที่ ๒)

เอกวิทย์ มณีธร และวีระยุทธ พรพจน์ธนาศ. (๒๕๖๒). การแปรสภาพเป็นมหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐในประเทศไทย สาเหตุ กระบวนการ ผลลัพธ์และปัจจัยที่เอื้อต่อความสำเร็จ. *RMUTT Global Business and Economics Review*, ๑๔(๑), ๑-๒๒.

(วารสารทางวิชาการในฐานข้อมูลระดับชาติ Thai Journal Citation Index (TCI) กลุ่มที่ ๑)

เขมมารี รักชูชีพ, เอกวิทย์ มณีธร, จิรศักดิ์ สุรังคพิพรรณ, ศิริภัสสรค์ วงศ์ทองดี, และพูนศักดิ์ แสงสันต์.

(๒๕๖๒). การจัดตั้งสถาบันพัฒนาฝีมือแรงงานนานาชาติภาคตะวันออกเฉียงเหนือ. *วารสารการเมือง การบริหาร และกฎหมาย*, ๑๑(๑), ๔๐๙-๔๓๓.

(วารสารทางวิชาการในฐานข้อมูลระดับชาติ Thai Journal Citation Index (TCI) กลุ่มที่ ๑)

Seyha, M., Maneethorn, E. & Cousnit, C. (2018). Peoples' attitude on the integrity of cambodian court in providing justice to the poor and powerless case study: Boeung Kak Lake Community, Phom Penh, Cambodia. *Journal of Politics, Administration and Law*. 10(1), 433-460.

(วารสารทางวิชาการในฐานข้อมูลระดับชาติ Thai Journal Citation Index (TCI) กลุ่มที่ 1)

(2) นายสัมฤทธิ์ ยศสมศักดิ์

ประสบการณ์สอน

ปี พ.ศ. 2533-2550	คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา
ปี พ.ศ. 2551-ปัจจุบัน	คณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา

งานวิจัย

- ณัฐพงศ์ มั่งอณะ, อนุรัตน์ อนันนทนาธร, สัมฤทธิ์ ยศสมศักดิ์ และจิระ ประทีป. (๒๕๖๓). การศึกษาความเครียดในการปฏิบัติงานของทหารหน่วยเฉพาะกิจกรมทหารพรานที่ ๑๑. *วารสารการเมือง การบริหาร และกฎหมาย*, ๑๒(๒), ๓๓๕-๓๕๕.
- (วารสารทางวิชาการในฐานข้อมูลระดับชาติ Thai Journal Citation Index (TCI) กลุ่มที่ ๒)
- อภิสราม่วงไหม, จิระ กุลสวัสดิ์, อนุรัตน์ อนันนทนาธร, สัมฤทธิ์ ยศสมศักดิ์ และจิระ ประทีป. (๒๕๖๓). การชำระค่าเช่าที่ดินราชพัสดุเพื่อยุติอัยการในจังหวัดชลบุรี. *วารสารการเมือง การบริหาร และกฎหมาย*, ๑๒(๑), ๑๗๓-๑๘๘.
- (วารสารทางวิชาการในฐานข้อมูลระดับชาติ Thai Journal Citation Index (TCI) กลุ่มที่ ๒)
- ธานี ขามชัย, สัมฤทธิ์ ยศสมศักดิ์ และอนุรัตน์ อนันนทนาธร. (๒๕๖๒). บริการสุขภาพของโรงพยาบาลรัฐเพื่อความมั่นคงทางสุขภาพของประชาชน: ศึกษากรณีเครือข่ายบริการสุขภาพจังหวัดชลบุรี. *วารสารการเมือง การบริหาร และกฎหมาย*, ๑๑(๑), ๑๖๓-๑๘๙.
- (วารสารทางวิชาการในฐานข้อมูลระดับชาติ Thai Journal Citation Index (TCI) กลุ่มที่ ๑)

(3) นายพงษ์เสฐียร เหลืองอลงกต

ประสบการณ์สอน

- ปี พ.ศ. 2550-2562 วิทยาลัยการบริหารรัฐกิจ มหาวิทยาลัยบูรพา
- ปี พ.ศ. 2562-ปัจจุบัน คณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา

งานวิจัย

- พรเทพ นามกร, สุปราณี ธรรมพิทักษ์ และพงษ์เสฐียร เหลืองอลงกต. (๒๕๖๒). องค์ประกอบการมีส่วนร่วมของประชาชนในการพัฒนาท้องถิ่นด้านเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม ในจังหวัดจันทบุรี. *วารสารด้านการบริหารรัฐกิจและการเมือง*, ๘(๒), ๙๑-๑๑๑.
- (วารสารทางวิชาการในฐานข้อมูลระดับชาติ Thai Journal Citation Index (TCI) กลุ่มที่ ๒)
- รสริน วงศ์คำปิ่น และพงษ์เสฐียร เหลืองอลงกต. (๒๕๖๑). ปัจจัยที่มีอิทธิพลต่อคุณภาพการให้บริการขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่นในภาคตะวันออก. *วารสารวิชาการ สถาบันเทคโนโลยีแห่งสุวรรณภูมิ (สาขามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์)*, ๔(ฉบับพิเศษ), ๒๒๐-๒๓๖.
- (วารสารทางวิชาการในฐานข้อมูลระดับชาติ Thai Journal Citation Index (TCI) กลุ่มที่ ๑)
- พงษ์เสฐียร เหลืองอลงกต และจักรกฤษณ์ นรนิติผดุงการ. (๒๕๖๑). การวางแผนและบริหารแผนพัฒนาจังหวัดแบบบูรณาการ: เปรียบเทียบระหว่างจังหวัดจันทบุรีกับจังหวัดระยอง. *วารสารเทคโนโลยีภาคใต้*, ๑๑(๒), ๒๓-๓๓.
- (วารสารทางวิชาการในฐานข้อมูลระดับชาติ Thai Journal Citation Index (TCI) กลุ่มที่ ๑)
- ประภัสสร เจริญนาม และพงษ์เสฐียร เหลืองอลงกต. (๒๕๖๑). ปัจจัยที่ส่งผลต่อประสิทธิภาพการดำเนินงานของ

โรงพยาบาลชุมชนในเขตบริการสุขภาพที่ 3-6. วารสารวิชาการมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์มหาวิทยาลัยบูรพา, ๒๖(๕๑), ๓๑๖-๓๔๑.

(วารสารทางวิชาการในฐานข้อมูลระดับชาติ Thai Journal Citation Index (TCI) กลุ่มที่ ๑)

(4) นางสาวอุษณากร ทาวะรมย์

ประสบการณ์สอน

ปี พ.ศ. 2548-2562 วิทยาลัยการบริหารรัฐกิจ มหาวิทยาลัยบูรพา

ปี พ.ศ. 2562-ปัจจุบัน คณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา

งานวิจัย

ณรงค์ พรหมสืบ, จักรชัย สื่อประเสริฐสิทธิ, และอุษณากร ทาวะรมย์. (๒๕๖๓). การศึกษาความหมายในการบริหารปกครองด้านอุทกภัยขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่เศรษฐกิจจังหวัดระยองภายใต้แนวคิดการบริหารปกครองท้องถิ่น. วารสารด้านการบริหารรัฐกิจและการเมือง, ๙(๒), ๑-๒๐.

(วารสารทางวิชาการในฐานข้อมูลระดับชาติ Thai Journal Citation Index (TCI) กลุ่มที่ ๑)

ณัฐพล สร้อยสมุทร, อุษณากร ทาวะรมย์, และดิเรก ปัทมสิริวัฒน์. (๒๕๖๒). ความเหลื่อมล้ำการคลังท้องถิ่นจากภาษีการโอนที่ดิน. วารสารเศรษฐศาสตร์และนโยบายสาธารณะ, ๑๐(๒๐), ๑-๑๙.

(วารสารทางวิชาการในฐานข้อมูลระดับชาติ Thai Journal Citation Index (TCI) กลุ่มที่ ๑)

อุษณากร ทาวะรมย์. (๒๕๖๒). วัฒนธรรมองค์กรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น: กรณีศึกษาขององค์กรปกครองส่วนจังหวัด เทศบาลนคร และเทศบาลเมืองในจังหวัดชลบุรีและจังหวัดระยอง. วารสารด้านการบริหารรัฐกิจและการเมือง, ๘(๑), ๘๕-๑๐๕.

(วารสารทางวิชาการในฐานข้อมูลระดับชาติ Thai Journal Citation Index (TCI) กลุ่มที่ ๑)

วิสิทธิ์ ยิ้มแย้ม และอุษณากร ทาวะรมย์. (๒๕๖๑). ปัจจัยที่ส่งผลต่อความเข้มแข็งของชุมชนหมู่บ้านเศรษฐกิจ

พอเพียงต้นแบบอำเภอเกาะจันทร์ จังหวัดชลบุรี. วารสารวิชาการศิลปศาสตร์ประยุกต์, ๑๑(๑), ๓๙-๕๐.

(วารสารทางวิชาการในฐานข้อมูลระดับชาติ Thai Journal Citation Index (TCI) กลุ่มที่ ๒)

(5) นายจักรชัย สื่อประเสริฐสิทธิ

ประสบการณ์สอน

ปี พ.ศ. 2548-2562 วิทยาลัยการบริหารรัฐกิจ มหาวิทยาลัยบูรพา

ปี พ.ศ. 2562-ปัจจุบัน คณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา

งานวิจัย

ณรงค์ พรหมสืบ, จักรชัย สื่อประเสริฐสิทธิ, และอุษณากร ทาวะรมย์. (๒๕๖๓). การศึกษาความเหมาะสมในการบริหารการปกครองด้านอุทกภัยขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่เศรษฐกิจจังหวัดระยองภายใต้แนวคิดการบริหารปกครองท้องถิ่น. วารสารด้านการบริหารรัฐกิจและการเมือง, ๙(๒), ๑-๒๐.

(วารสารทางวิชาการในฐานข้อมูลระดับชาติ Thai Journal Citation Index (TCI) กลุ่มที่ ๑)

น้ำผึ้ง นาพันธ์ และจักรชัย สือประเสริฐสิทธิ์. (๒๕๖๒). ปัจจัยที่มีผลต่อพฤติกรรมอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติชายฝั่งทะเลของประชาชนในชุมชนวัดช่องลม ต. นาเกลือ อ. บางละมุง จ. ชลบุรี. *วารสารศิลปศาสตร์ประยุกต์*, ๑๒(๑), ๗๐-๘๐.

(วารสารทางวิชาการในฐานข้อมูลระดับชาติ Thai Journal Citation Index (TCI) กลุ่มที่ ๒)
 กนกภรณ์ เทสินทโชติ และจักรชัย สือประเสริฐสิทธิ์. (๒๕๖๑). ปัจจัยที่ส่งผลต่อผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ของนักเรียนระดับประถมศึกษาปีที่ ๖ ในโรงเรียนขนาดเล็ก สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสระแก้ว เขต ๑. *วารสารบัณฑิตศึกษาปริทรรศน์ วิทยาลัยสงฆ์นครสวรรค์*, ๖(๒), ๑๖๕-๑๗๖.
 (วารสารทางวิชาการในฐานข้อมูลระดับชาติ Thai Journal Citation Index (TCI) กลุ่มที่ ๒)

(6) นายอนุรัตน์ อนันทนาธร

ประสบการณ์สอน

ปี พ.ศ. 2546-2550 คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา
 ปี พ.ศ. 2551-ปัจจุบัน คณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา

งานวิจัย

กุลญาดา เนื่องจำนงค์ และอนุรัตน์ อนันทนาธร. (๒๕๖๓). ยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการจัดการภาวะผู้สูงอายุในประเทศไทย: การจัดสวัสดิการสังคมเพื่อความมั่นคงของผู้สูงอายุ. *วารสารการเมืองการบริหารและกฎหมาย*, ๑๒(๒), ๒๑๙-๒๓๖.

(วารสารทางวิชาการในฐานข้อมูลระดับชาติ Thai Journal Citation Index (TCI) กลุ่มที่ ๒)
 ณัฐพงศ์ มั่งอณะ, อนุรัตน์ อนันทนาธร, สัมฤทธิ์ ยศสมศักดิ์, และจิระ ประทีป. (๒๕๖๓). การศึกษาความเครียดในการปฏิบัติงานของทหารหน่วยเฉพาะกิจกรมทหารพรานที่ ๑๑. *วารสารการเมือง การบริหาร และกฎหมาย*, ๑๒(๒), ๓๓๕-๓๕๕.

(วารสารทางวิชาการในฐานข้อมูลระดับชาติ Thai Journal Citation Index (TCI) กลุ่มที่ ๒)
 อนุรัตน์ อนันทนาธร. (๒๕๖๓). การประเมินผลการนำนโยบายเศรษฐกิจชุมชนไปสู่การปฏิบัติ. *วารสารวิชาการวิทยาลัยบริหารศาสตร์*, ๓(๑), ๖๑-๗๔.

(วารสารทางวิชาการในฐานข้อมูลระดับชาติ Thai Journal Citation Index (TCI) กลุ่มที่ ๒)
 อภิสร ม่วงไหม, ธีระ กุลสวัสดิ์, อนุรัตน์ อนันทนาธร, สัมฤทธิ์ ยศสมศักดิ์, และจิระ ประทีป. (๒๕๖๓). การชำระค่าเช่าที่ดินราชพัสดุเพื่ออยู่อาศัยในจังหวัดชลบุรี. *วารสารการเมือง การบริหาร และกฎหมาย*, ๑๒(๑), ๑๗๓-๑๘๘.

(วารสารทางวิชาการในฐานข้อมูลระดับชาติ Thai Journal Citation Index (TCI) กลุ่มที่ ๒)
 หัสรา ทองกลาง, อมรทิพย์ อมราภิบาล และอนุรัตน์ อนันทนาธร. (๒๕๖๒). พฤติกรรมการเล่นพนันชนไก่ของประชาชนในจังหวัดชลบุรี. *วารสารการเมือง การบริหารและกฎหมาย*, ๑๑(๑), ๕๖๗-๕๘๕.
 (วารสารทางวิชาการในฐานข้อมูลระดับชาติ Thai Journal Citation Index (TCI) กลุ่มที่ ๑)

(7) นายธีระ กุลสวัสดิ์

ประสบการณ์สอน

ปี พ.ศ. 2549-2550	คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์
ปี พ.ศ. 2550-ปัจจุบัน	คณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา

งานวิจัย

ธีระ กุลสวัสดิ์ และธัญพิชชา สามารถ. (๒๕๖๓). การกระทำความรุนแรงต่อผู้สูงอายุภายในครอบครัว: สาเหตุและแนวทางการป้องกัน. *วารสารการเมือง การบริหาร และกฎหมาย*, ๑๒(๒), ๑๑๑-๑๒๗.

(วารสารทางวิชาการในฐานข้อมูลระดับชาติ Thai Journal Citation Index (TCI) กลุ่มที่ ๒)

อภิสร ม่วงไหม, ธีระ กุลสวัสดิ์, อนุรัตน์ อนันทนาธร, สัมฤทธิ์ ยศสมศักดิ์, และจีระ ประทีป. (๒๕๖๓). การชำระค่าเช่าที่ดินราชพัสดุเพื่ออยู่อาศัยในจังหวัดชลบุรี. *วารสารการเมือง การบริหาร และกฎหมาย*, ๑๒(๑), ๑๗๓-๑๘๘.

(วารสารทางวิชาการในฐานข้อมูลระดับชาติ Thai Journal Citation Index (TCI) กลุ่มที่ ๒)

สนิทเดช จินตนา, ธีระ กุลสวัสดิ์ และอนุรัตน์ อนันทนาธร. (๒๕๖๒). การพัฒนาโมเดลเชิงสาเหตุของศักยภาพในการพึ่งพาตนเองของวิสาหกิจชุมชนในเขตพื้นที่ภาคกลางของประเทศไทย. *วารสารวิชาการ Veridian E-Journal*, ๑๒(๕), ๑๐๔๗-๑๐๖๐.

(วารสารทางวิชาการในฐานข้อมูลระดับชาติ Thai Journal Citation Index (TCI) กลุ่มที่ ๑)

โสภณ น้ำส้ม, ธีระ กุลสวัสดิ์, และอมรทิพย์ อมราภิบาล. (๒๕๖๒). พฤติกรรมเล่นพนันไก่ชนของประชาชนในจังหวัดบุรีรัมย์: บูรณาการทฤษฎีการตัดสินใจเลือกอย่างมีเหตุผลและทฤษฎีพฤติกรรมตามแบบ. *วารสารวิชาการบัณฑิตวิทยาลัยสวนดุสิต*, ๑๕(๑), ๑๗-๓๓.

(วารสารทางวิชาการในฐานข้อมูลระดับชาติ Thai Journal Citation Index (TCI) กลุ่มที่ ๒)

(8) นางสาวสุปราณี ธรรมพิทักษ์

ประสบการณ์สอน

ปี พ.ศ. 2548-2563	วิทยาลัยการบริหารรัฐกิจ มหาวิทยาลัยบูรพา
ปี พ.ศ. 2563-ปัจจุบัน	คณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา

งานวิจัย

นิภาพร รอดไพบุรณ์, ชิตพล ชัยมะดัน, และสุปราณี ธรรมพิทักษ์. (๒๕๖๓). การนํานโยบายการจัดการศึกษาสำหรับเด็กต่างด้าวไปปฏิบัติในพื้นที่จังหวัดสระแก้ว. *วารสารด้านการบริหารรัฐกิจและการเมือง*, ๙(๑), ๒๒-๔๓.

(วารสารทางวิชาการในฐานข้อมูลระดับชาติ Thai Journal Citation Index (TCI) กลุ่มที่ ๒)

พิมพ์ศ คชเวช, วิภาวี พิจิตบันดาล, และสุปราณี ธรรมพิทักษ์. (๒๕๖๓). การบริหารการเงินการคลังขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในจังหวัดระยอง. *วารสารมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์มหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี*, ๑๑(๒), ๒๒๑-๒๔๖.

(วารสารทางวิชาการในฐานข้อมูลระดับชาติ Thai Journal Citation Index (TCI) กลุ่มที่ ๑)

กันตนา มาใหญ่ และสุปราณี ธรรมพิทักษ์. (๒๕๖๒). รูปแบบการนำนโยบายการศึกษาปฐมวัยไปปฏิบัติของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในจังหวัดชลบุรี. *วารสารด้านการบริหารรัฐกิจและการเมือง*, ๘ (๓), ๑-๒๓.

(วารสารทางวิชาการในฐานข้อมูลระดับชาติ Thai Journal Citation Index (TCI) กลุ่มที่ ๒)

พรเทพ นามกร, สุปราณี ธรรมพิทักษ์, และพงษ์เสฐียร เหลือองกต. (๒๕๖๒). องค์ประกอบการมีส่วนร่วมของประชาชนในการพัฒนาท้องถิ่นด้านเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม ในจังหวัดจันทบุรี. *วารสารด้านการบริหารรัฐกิจและการเมือง*, ๘(๒), ๙๑-๑๑๑.

(วารสารทางวิชาการในฐานข้อมูลระดับชาติ Thai Journal Citation Index (TCI) กลุ่มที่ ๒)

มนูญ บุญนิต และสุปราณี ธรรมพิทักษ์. (๒๕๖๒). การพัฒนาวิธีในการจัดหาวัสดุครุภัณฑ์ทางการแพทย์ของโรงพยาบาลชุมชนเขตบริการสุขภาพที่ ๒ (พิษณุโลก). *วารสารดุสิตบัณฑิตทางสังคมศาสตร์*, ๙(๒), ๓๕๐-๓๖๒.

(วารสารทางวิชาการในฐานข้อมูลระดับชาติ Thai Journal Citation Index (TCI) กลุ่มที่ ๒)

หมายเลข 3

แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบผลการเรียนรู้รายวิชา(Curriculum Mapping)



ความรับผิดชอบหลัก



ความรับผิดชอบรอง

	คุณธรรมจริยธรรม			ความรู้			ทักษะปัญญา			ทักษะความสัมพันธ์		ทักษะการวิเคราะห์ตัวเลข	
	1	2	3	1	2	3	1	2	3	1	2	1	2
หมวดวิชาบังคับ													
67011165 แนวคิดและทฤษฎีทางรัฐประศาสนศาสตร์	●	○		●			○	●		○			
67011265 ระเบียบวิธีวิจัยทางรัฐประศาสนศาสตร์	●					●	○	○	●	●		●	●
67011365 องค์การและการจัดการ		●		○	●		●	○		○	●		
67011465 การจัดการและการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์		○	●	○	●		●	○		○	●		
67011565 นโยบายสาธารณะ	○	●	●	●	●			●	○	○	●	●	
67011665 การคลังและงบประมาณ		●		●	○	●		●	●	○	●	●	
หมวดวิชาเลือก													
67012165 รัฐบาลดิจิทัล	○	●		●	●	●	●	○		●			
67022265 นวัตกรรมการจัดการภาครัฐ	○	●		●	●	●	○	●		●	●	●	
67022365 การจัดการเชิงกลยุทธ์ในภาครัฐ		●	○	●	●	●		○	●	●		●	
67022465 การจัดบริการสาธารณะแนวใหม่	○	●	●	○	●		●	○		●	●		
67013165 การจัดการความเสี่ยงและภัยพิบัติ	●	●	●	●	○	○		●		○	●		

	คุณธรรมจริยธรรม			ความรู้			ทักษะปัญญา			ทักษะความสัมพันธ์ฯ		ทักษะการวิเคราะห์ตัวเลขฯ	
	1	2	3	1	2	3	1	2	3	1	2	1	2
67023265 สัมมนาเขตพัฒนาพิเศษภาคตะวันออก		●	●			●	○	●	○		●	○	
67023365 สัมมนาการบริหารจัดการพื้นที่พิเศษ		●	●			●	○	●	○		●	○	
67014165 การพัฒนาอย่างยั่งยืน		●	○		●	○		●	●	●		●	
67024265 วิสาหกิจชุมชนและธุรกิจเพื่อสังคม			●		●		○	●	●	●		●	
67024365 การจัดการสิ่งแวดล้อมเพื่อสังคม		●	●		○	●	○	●	○		●	○	
67025165 สถิติสำหรับการวิจัยทางรัฐประศาสนศาสตร์	●			○	●			○	●	●		●	●
67025265 การวิจัยเชิงคุณภาพสำหรับการวิจัยทางรัฐประศาสนศาสตร์	●			○	●			○	●	●		●	●
67025365 การสร้างเครื่องมือการวิจัยสำหรับการวิจัยทางรัฐประศาสนศาสตร์	●			○	●			○	●	●		●	●
หมวดวิทยานิพนธ์													
36069960 วิทยานิพนธ์	○		●	●	●	●	○	●	●	●		●	●
หมวดงานนิพนธ์													
36069860 งานนิพนธ์	○		●	●	●	●	○	●	●	●		●	●

ผลการเรียนรู้ Learning Outcomes (LO)

1. ด้านคุณธรรม จริยธรรม

- 1.1 พัฒนาศักยภาพในการประพฤติอย่างมีคุณธรรมจริยธรรม ด้วยความรับผิดชอบทั้งในส่วนตัวและส่วนร่วม
- 1.2 สามารถวินิจฉัยประเด็นปัญหาต่างๆ ที่ซับซ้อนเชิงวิชาการ อย่างมีเหตุผลด้วยความเป็นธรรมและชัดเจน ด้วยความไวต่อความรู้สึกของผู้ที่ได้รับผลกระทบ
- 1.3 แสดงออกซึ่งภาวะผู้นำโดยสนับสนุนอย่างจริงจังให้ผู้อื่นใช้การวินิจฉัยทางด้านคุณธรรม จริยธรรมในการจัดการกับข้อโต้แย้งและปัญหาที่มีผลกระทบต่อตนเองและผู้อื่น

2. ด้านความรู้

- 2.1 เข้าใจในความรู้และหลักการของทฤษฎีทางรัฐประศาสนศาสตร์อย่างถ่องแท้ นำไปสู่การสร้างนวัตกรรมทางการบริหารเพื่อพัฒนาองค์กรได้
- 2.2 ประยุกต์ทฤษฎีทางรัฐประศาสนศาสตร์ในการศึกษาค้นคว้าทางวิชาการและเสนอแนะแนวทางการแก้ปัญหาที่เกี่ยวข้องกับรัฐประศาสนศาสตร์ได้อย่างลึกซึ้ง
- 2.3 เข้าใจแนวทางในการพัฒนาความรู้ใหม่ๆ ทางรัฐประศาสนศาสตร์ รวมถึงผลกระทบจากงานวิจัยในปัจจุบัน ที่มีความรู้ทางรัฐประศาสนศาสตร์และการปฏิบัติ ในการบริหารจัดการภาครัฐ

3. ด้านทักษะทางปัญญา

- 3.1 สามารถใช้ความรู้ แนวคิดทางทฤษฎีทางรัฐประศาสนศาสตร์ในการวิเคราะห์ปรากฏการณ์หรือประเด็นทางรัฐประศาสนศาสตร์ในบริบทใหม่
- 3.2 สามารถสังเคราะห์ปรากฏการณ์หรือประเด็นทางรัฐประศาสนศาสตร์โดยบูรณาการแนวคิดและทฤษฎีทางรัฐประศาสนศาสตร์แบบเดิมเข้ากับองค์ความรู้ในบริบทใหม่
- 3.3 สามารถพัฒนาข้อสรุปหรือข้อเสนอแนะ โดยการวิจัยค้นคว้าทางวิชาการด้วยตนเอง เพื่อขยายองค์ความรู้หรือแนวทางปฏิบัติทางรัฐประศาสนศาสตร์

4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

- 4.1 มีความรับผิดชอบในการดำเนินงานของตนเอง แก้ไขปัญหาที่ซับซ้อนและปรับปรุงตนเองให้มีประสิทธิภาพทั้งในการเรียน การวิจัยและการปฏิบัติงานในสาขาวิชาชีพของตน
- 4.2 มีทัศนคติที่ดีในการสร้างความร่วมมือกับผู้อื่นในการจัดการประเด็นปัญหาที่เกี่ยวข้องกับรัฐประศาสนศาสตร์หรือในสถานการณ์ เพื่อเพิ่มพูนประสิทธิภาพในการพัฒนาองค์ความรู้ใหม่ผ่านการทำงานกลุ่ม

5. ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

- 5.1 สามารถคัดกรองข้อมูลทางคณิตศาสตร์และทางสถิติ เพื่อนำมาใช้ในการศึกษาค้นคว้าปัญหา สรุปปัญหาและเสนอแนะแนวทางแก้ไขปัญหในด้านต่างๆ ได้
- 5.2 สามารถสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพได้เหมาะสมกับกลุ่มบุคคลต่างๆ ทั้งในวงวิชาการและวงวิชาชีพ รวมทั้งชุมชนทั่วไป โดยการนำเสนอรายงานที่เป็นทางการและไม่เป็นทางการ ผ่านสิ่งตีพิมพ์ทางวิชาการและวิชาชีพรวมทั้งวิทยานิพนธ์หรือโครงการค้นคว้าที่สำคัญ

เอกสารแนบหมายเลข 4

คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตรตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา

(สำเนา)

คำสั่งคณะกรรมการรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์

ที่ ๐๒๒๕ / ๒๕๖๓

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.๒๕๖๕

ตามที่ หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๐ มีการดำเนินการของหลักสูตรมาจนถึงระยะเวลาของกาปรับปรุงหลักสูตร ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ ดังนั้น เพื่อให้การปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต คณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์ ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย อาศัยอำนาจความในมาตรา ๒๒ ของข้อบังคับมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการกำหนดตำแหน่งคุณสมบัตินักศึกษาและหน้าที่ การพ้นจากตำแหน่งของหัวหน้าส่วนงาน พ.ศ.๒๕๖๑ จึงขอแต่งตั้งบุคคลต่อไปนี้ เป็นคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.๒๕๖๕

- | | |
|---|---------------------|
| ๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อนุรัตน์ อนันทนาธร | ประธานกรรมการ |
| ๒. รองศาสตราจารย์ ว่าที่เรือตรี ดร.เอกวิทย์ มณีธร | กรรมการ |
| ๓. รองศาสตราจารย์ ดร.ไพฑูรย์ โพธิ์สว่าง | กรรมการ |
| ๔. รองศาสตราจารย์ ดร.พงษ์เสฐียร เหลืองอลงกต | กรรมการ |
| ๕. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อุษณกร ทาวะรัมย์ | กรรมการ |
| ๖. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จักรชัย สือประเสริฐสิทธิ์ | กรรมการ |
| ๗. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พิชิต รัชตพิบูลภพ
(ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก) | กรรมการ |
| ๘. ดร.สิรภพ รักษธนัช
(ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก) | กรรมการ |
| ๙. ดร.เพ่ง บัวหอม
(ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก) | กรรมการ |
| ๑๐. ดร.มนูศักดิ์ กลิ่นดี
(ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก) | กรรมการ |
| ๑๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุปรานี ธรรมพิทักษ์ | กรรมการและเลขานุการ |

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๘ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

สำเนาถูกต้อง

(ลงชื่อ)

ธีรพงษ์ บัวหล้า

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ธีรพงษ์ บัวหล้า)

คณบดีคณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์

นางสาวปนัดดา แฉ่งสงวน

(นางสาวปนัดดา แฉ่งสงวน)

เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไปปฏิบัติการ

[illegible]

หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560	หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565	หมายเหตุ
2) แผน ข หมวดวิชาบังคับ 18 หน่วยกิต วิชาบังคับ ไม่นับหน่วยกิต วิชาบังคับ 18 หน่วยกิต หมวดวิชาเลือก ไม่น้อยกว่า 12 หน่วยกิต งานนิพนธ์ 6 หน่วยกิต	2) แผน ข หมวดวิชาบังคับ 18 หน่วยกิต วิชาบังคับ 18 หน่วยกิต หมวดวิชาเลือก ไม่น้อยกว่า 12 หน่วยกิต งานนิพนธ์ 6 หน่วยกิต	
อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร (เดิม) 1) รองศาสตราจารย์ ว่าที่เรือตรี ดร.เอกวิทย์ มณีธร 2) รองศาสตราจารย์ ดร.ไพฑูรย์ โพธิสว่าง 3) รองศาสตราจารย์ ดร.พงษ์เสฐียร เหลืองอลงกต	อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร (ใหม่) 1) รองศาสตราจารย์ ว่าที่เรือตรี ดร.เอกวิทย์ มณีธร 2) ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สัมฤทธิ์ ยศสมศักดิ์ 3) รองศาสตราจารย์ ดร.พงษ์เสฐียร เหลืองอลงกต	เปลี่ยนแปลง

ตารางเปรียบเทียบรายวิชา (หลักสูตรเดิมและหลักสูตรปรับปรุง)

หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560			หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565			หมายเหตุ
รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต	
	หมวดวิชาบังคับ					
36051160	บัณฑิตศึกษาทางด้านรัฐประศาสนศาสตร์ Postgraduate Studies in Public Administration	1(1-0-2)				ยกเลิกวิชาเดิม
36061260	การพัฒนาบุคลิกภาพความเป็นผู้นำ Leadership Personality Development	1(1-0-2)				ยกเลิกวิชาเดิม
36051360	แนวคิดและทฤษฎีทางรัฐประศาสนศาสตร์ Concepts and Theories in Public Administration	3(3-0-6)	67011165	แนวคิดและทฤษฎีทางรัฐประศาสนศาสตร์ Concepts and Theories in Public Administration	3(3-0-6)	ปรับรหัสวิชา
36051460	ระเบียบวิธีวิจัยทางรัฐประศาสนศาสตร์ Research Methodology in Public Administration	3(2-2-5)	67011265	ระเบียบวิธีวิจัยทางรัฐประศาสนศาสตร์ Research Methodology in Public Administration	3(2-2-5)	ปรับรหัสวิชา
36051860	นโยบายการเงินและการคลัง Monetary and fiscal policy	3(3-0-6)	67011665	การคลังและงบประมาณ Finance and Budgeting	3(3-0-6)	ปรับรหัสวิชา เปลี่ยนชื่อ รายวิชา
36051660	การจัดการและการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ Human Resources Management and Development	3(3-0-6)	67011465	การจัดการและการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ Human Resources Management and Development	3(3-0-6)	ปรับรหัสวิชา
36051760	นโยบายสาธารณะ Public Policy	3(3-0-6)	67011565	นโยบายสาธารณะ Public Policy	3(3-0-6)	ปรับรหัสวิชา

หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560			หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565			หมายเหตุ
รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วย กิต	
36051560	องค์การและการจัดการ Organization and Management	3(3-0-6)	67011365	องค์การและการจัดการ Organization and Management	3(3-0-6)	ปรับรหัสวิชา
	หมวดวิชาเลือก					
36063360	การเมืองและระบบราชการ Politics and Bureaucracy	3(3-0-6)				ยกเลิกวิชาเดิม
36063460	การบริหารปกครองท้องถิ่น Local Governance	3(3-0-6)				ยกเลิกวิชาเดิม
36063160	การบริหารการพัฒนา Development Administration	3(3-0-6)				ยกเลิกวิชาเดิม
36063260	รัฐประศาสนศาสตร์และกฎหมายมหาชน Public Administration and Public Law	3(3-0-6)				ยกเลิกวิชาเดิม
36063660	จริยธรรมการบริหารภาครัฐ Ethics of Public Administration	3(3-0-6)				ยกเลิกวิชาเดิม
36063560	การจัดการบริการสาธารณะ Public Service Management	3(3-0-6)				ยกเลิกวิชาเดิม
36063960	การวางแผนและการบริหารโครงการ Project Planning and management	3(3-0-6)				ยกเลิกวิชาเดิม

หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560			หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565			หมายเหตุ
รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วย กิต	
36064460	การจัดการเชิงกลยุทธ์ Strategic Management	3(3-0-6)				ยกเลิกวิชาเดิม
36064360	นวัตกรรมการบริหาร Administrative Innovation	3(3-0-6)				ยกเลิกวิชาเดิม
36064160	การออกแบบและพัฒนางานองค์กร Organization Design and Development	3(3-0-6)				ยกเลิกวิชาเดิม
36064260	การจัดการเครือข่ายในภาครัฐ Network Management in the Public Sector	3(3-0-6)				ยกเลิกวิชาเดิม
36063860	สมรรถนะและการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ Competency and Human Resource Development	3(3-0-6)				ยกเลิกวิชาเดิม
36064560	การวิเคราะห์ข้อมูลเชิงปริมาณ Analysis of Quantitative Data	3(2-2-5)	67025165	สถิติสำหรับการวิจัยทางรัฐประศาสนศาสตร์ Statistics for Public Administration Research	3(2-2-5)	ปรับรหัสวิชา เปลี่ยนชื่อ รายวิชา
36064660	การวิเคราะห์ข้อมูลเชิงคุณภาพ Analysis of Qualitative Data	3(3-0-6)	67025265	การวิจัยเชิงคุณภาพสำหรับการวิจัยทางรัฐประศาสน ศาสตร์ Qualitative Research for Public Administration Research	3(2-2-5)	ปรับรหัสวิชา เปลี่ยนชื่อ รายวิชา
36064860	สัมมนาประเด็นปัญหาทางรัฐประศาสนศาสตร์	3(3-0-6)				ยกเลิกวิชาเดิม

หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560			หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565			หมายเหตุ
รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วย กิต	
	Seminar on Issues in Public Administration					
36064060	ปัญหาสาธารณะและการจัดการความขัดแย้ง Public Issues and Conflict Management	3(3-0-6)				ยกเลิกวิชาเดิม
36064760	สัมมนาการจัดการสิ่งแวดล้อมในภาคตะวันออก Seminar on Environmental Management in Eastern Thailand	3(3-0-6)				ยกเลิกวิชาเดิม
36063760	การตลาดสำหรับรัฐประศาสนศาสตร์ Marketing for Public Administration	3(3-0-6)				ยกเลิกวิชาเดิม
			67012165	รัฐบาลดิจิทัล Digital Government	3(3-0-6)	เปิดวิชาใหม่
			67022265	นวัตกรรมการจัดการภาครัฐ Government Management Innovation	3(3-0-6)	เปิดวิชาใหม่
			67022365	การจัดการเชิงกลยุทธ์ในภาครัฐ Strategic Management in Public Sector	3(3-0-6)	เปิดวิชาใหม่
			67022465	การจัดบริการสาธารณะแนวใหม่ New Public Service Management	3(3-0-6)	เปิดวิชาใหม่
			67013165	การจัดการความเสี่ยงและภัยพิบัติ Risk and Disaster Management	3(3-0-6)	เปิดวิชาใหม่

หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560			หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565			หมายเหตุ
รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วย กิต	
			67014165	การพัฒนาอย่างยั่งยืน Sustainable Development	3(3-0-6)	เปิดวิชาใหม่
			67024265	วิสาหกิจชุมชนและธุรกิจเพื่อสังคม Community Enterprise and Social Business	3(3-0-6)	เปิดวิชาใหม่
			67024365	การจัดการสิ่งแวดล้อมเพื่อสังคม Environmental Management for Society	3(3-0-6)	เปิดวิชาใหม่
			67025365	การสร้างเครื่องมือการวิจัยสำหรับการวิจัยทางรัฐ ประศาสนศาสตร์ Construction of research instrument for Public Administration Research	3(3-0-6)	เปิดวิชาใหม่
35069960	วิทยานิพนธ์ Thesis	12(0-0-36)	67026165	วิทยานิพนธ์ Thesis	12(0-0- 36)	ปรับรหัสวิชา
35069860	งานนิพนธ์ Independent Study	6(0-0-18)	67026265	งานนิพนธ์ Independent Study	6(0-0-18)	ปรับรหัสวิชา

เอกสารแนบหมายเลข 6

ผลการวิพากษ์หลักสูตรจากผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก

แบบฟอร์มข้อเสนอแนะเกี่ยวกับหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต
หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565
ภาควิชารัฐประศาสนศาสตร์ คณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา จังหวัดชลบุรี

๑. ภาพรวมของหลักสูตร

หลักสูตรรปม. ประกอบด้วย แผน ก แบบ ก2 และ แผน ข มีหน่วยกิตตลอดหลักสูตร 36 หน่วยกิต แยกเป็นหมวดวิชาบังคับ 18 หน่วยกิต หมวดวิชาเลือก 6 หน่วยกิต(แผน ก) และ 12 หน่วยกิต(แผน ข) แผน ก มีวิทยานิพนธ์ 12 หน่วยกิต และแผน ข มีค้นคว้าอิสระ 6 หน่วยกิต ดังนั้นโครงสร้างหลักสูตรจะสอดคล้องกับโครงสร้างหลักสูตร รปม.ที่เปิดสอนในมหาวิทยาลัยต่างๆในต่างประเทศและในประเทศไทย

๒. รายวิชาที่ควรปรับปรุงและรายวิชาที่ควรแก้ไขเพิ่มเติม

หน้า 21 แผน ก แบบ ก2 ในหมวดวิชาบังคับ มีทั้งหมด 6 รายวิชา คือ แนวคิดและทฤษฎีทางรัฐประศาสนศาสตร์ ระเบียบวิธีวิจัยทางรัฐประศาสนศาสตร์ องค์การและการจัดการ การจัดการและการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ นโยบายสาธารณะ และ นโยบายการเงินและการคลัง (แนวคิดและทฤษฎีเกี่ยวกับการเงินการคลังภาครัฐ นโยบายการเงิน นโยบายการคลัง เครื่องมือทางการเงิน เครื่องมือทางการคลัง ดัชนีชี้วัดทางเศรษฐกิจ กรณีศึกษา นโยบายการเงินการคลังเพื่อการพัฒนาประเทศ หน้า 56) รายวิชาบังคับที่กำหนดไว้เห็นว่ามีรายวิชาต่างๆครบถ้วนตามเนื้อหาหลักของรัฐประศาสนศาสตร์แล้ว

คำแนะนำเพิ่มเติมคือ ในคำอธิบายรายวิชา ควรพิจารณาประเด็นต่อไปนี้
รายวิชา องค์การและการจัดการ ควรเพิ่มเรื่อง องค์การภาครัฐประเภทต่างๆ เพื่อปูพื้นให้บัณฑิตได้รู้จัก องค์การภาครัฐที่มีหลายประเภท และจะทำให้เนื้อหาแตกต่างจากรายวิชา ชื่อใกล้เคียงกันของหลักสูตรบริหารธุรกิจด้วย

รายวิชา การจัดการและการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ ควรเน้น การจัดการทรัพยากรบุคคลในองค์การภาครัฐ โดยเฉพาะองค์การภาครัฐที่เป็น ส่วนราชการ การเน้นการจัดการทรัพยากรบุคคลในองค์การภาครัฐจะทำให้เนื้อหาแตกต่างจากรายวิชา ชื่อใกล้เคียงกันของหลักสูตรบริหารธุรกิจด้วย
รายวิชา นโยบายสาธารณะ ควรเพิ่มหัวข้อ นโยบายสาธารณะในประเทศไทย เพื่อให้ความรู้เรื่องราวใหม่ๆ เกี่ยวกับนโยบายสาธารณะในประเทศไทย เช่น ยุทธศาสตร์ชาติ การทำการประเมินผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมและสุขภาพ (EHIA) เป็นต้น

รายวิชา นโยบายการเงินและการคลัง ควรปรับเป็น “การคลังและงบประมาณ” และในคำบรรยายรายวิชา ควรเพิ่ม เรื่อง การจัดทำและการใช้จ่ายงบประมาณ

ในหมวดวิชาเลือกแยกเป็น กลุ่มการบริหารภาครัฐแนวใหม่ กลุ่มการบริหารจัดการพื้นที่พิเศษ กลุ่มนวัตกรรมการจัดการสังคม และมีหมวดวิชาวิจัย (หน้า 23) (น่าจะเป็น “กลุ่มวิชาวิจัย”)

ประกอบด้วยวิชาต่างๆ อีก 3 รายวิชา คือ การวิเคราะห์ข้อมูลเชิงปริมาณ การวิเคราะห์ข้อมูลเชิงคุณภาพ และ การสร้างเครื่องมือการวิจัย สุดท้าย คือมีวิทยานิพนธ์ 12 หน่วยกิต --การแยกหมวดวิชาเลือกเป็น 3 กลุ่ม + กลุ่มวิชาวิจัย ช่วยเพิ่มทางเลือกให้ผู้เรียน และ ทางเลือกที่เพิ่มขึ้นแต่ละทางเลือกก็มีความน่าสนใจ

-กลุ่มการบริหารจัดการพื้นที่พิเศษ ตอบโจทย์ผู้เรียนที่สนใจเรื่องราวที่เป็นลักษณะเฉพาะของพื้นที่

-กลุ่มนวัตกรรมจัดการสังคม ให้ความรู้ที่เป็นปัจจุบัน และเป็นประโยชน์กับคนรุ่นปัจจุบัน และ กลุ่มวิชาวิจัย จะตอบสนองความสนใจของผู้เรียนที่ต้องการเตรียมตัวศึกษาต่อในระดับบัณฑิตศึกษา แต่เห็นว่า ชื่อวิชาควรปรับเป็น การวิจัยเชิงปริมาณ และการวิจัยเชิงคุณภาพ เพื่อจะได้เพิ่มเนื้อหาในเรื่อง การเก็บข้อมูลลงไป ในรายวิชาทั้งสองรายวิชาด้วย และในรายวิชา การวิจัยเชิงคุณภาพ ควรเพิ่มเรื่องการใช้โปรแกรมสำเร็จรูปในการวิเคราะห์ข้อมูลเชิงคุณภาพด้วย

นอกจากนั้น เห็นว่า ในการบริหารงานภาครัฐ ความรู้เบื้องต้นเรื่องกฎหมายเป็นเรื่องจำเป็น จึงเสนอให้เพิ่ม รายวิชา กฎหมายสำหรับบุคลากรภาครัฐ

๓. การจัดลำดับรายวิชาและหมวดวิชา

หน้า 26-30 การเรียงลำดับรายวิชาที่เปิดสอนในแต่ละภาคการศึกษา ตั้งแต่ ปีที่ 1 ถึง ปีที่ 2 ดูสมเหตุสมผลแล้ว

แต่ใน หน้า 25 และหน้า 29 หมวดนิพนธ์ 29 ชื่อหมวดวิชา ควรจะปรับเป็น งานค้นคว้าอิสระ ให้ตรงกับโครงสร้างหลักสูตร ในหน้า 21

๔. อื่นๆ

ข้อ 8--แนะนำให้เพิ่มบุคลากรของ องค์การมหาชน สำนักงานศาลต่างๆ สำนักงานอัยการสูงสุด

ศุภชัย ยาวะประภาษ
(ศาสตราจารย์ ดร.ศุภชัย ยาวะประภาษ)
ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก

แบบฟอร์มข้อเสนอแนะเกี่ยวกับหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565

ภาควิชารัฐประศาสนศาสตร์ คณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา จังหวัดชลบุรี

ประเด็น

๑. ภาพรวมของหลักสูตร

1. แม้หลักสูตรจะได้วิเคราะห์สถานการณ์ เหตุผลของการปรับปรุงหลักสูตร ได้แก่การกำหนดยุทธศาสตร์ชาติระยะ 20 ปี และยุทธศาสตร์ไทยแลนด์ 4.0 แล้ว แต่จะเห็นว่าวิชาบังคับของหลักสูตรทั้ง 5 ภาควิชา ยังไม่ได้ปรับเนื้อหาภาระงานวิชาให้เน้นการสร้างนักรัฐศาสตร์ ทั้งนี้ทางหลักสูตรอาจมุ่งให้นักศึกษาเรียนจากวิชาเลือก ซึ่งอาจทำได้ในกรณีนิสิตภาคพิเศษที่ต้องเรียนวิชาเลือก 4 วิชา แต่หากเป็นนิสิตแผน ก แบบ ก2 อาจเป็นข้อจำกัด เพราะเรียนวิชาเลือกได้เพียง 2 วิชา และทำวิทยานิพนธ์ ทำให้ไม่สามารถเลือกเรียนวิชาเชิงยุทธศาสตร์ หรือวิชาที่มีเนื้อหาใหม่ๆ ที่จำเป็นสำหรับทำวิทยานิพนธ์ และการประกอบอาชีพได้
2. หลักสูตรควรเน้นมุมมอง และแนวคิดเชิงยุทธศาสตร์ โดยปรับเนื้อหาภาระงานวิชาบังคับทั้ง 5 ภาควิชา เพื่อให้ผู้เรียนได้ทราบและเข้าใจถึงมุมมองเชิงยุทธศาสตร์ เพื่อให้น่าสนใจและเป็นประโยชน์ต่อผู้เรียนมากขึ้น
3. วิชาในกลุ่มวิชานวัตกรรมการจัดการสังคม บางภาระงานวิชาอาจยังไม่ตอบโจทย์ของหมวดวิชานี้ เช่น การพัฒนาอย่างยั่งยืน ซึ่งเป็นความท้าทายของผู้สอนที่จะสอนอย่างไรเพื่อที่จะเชื่อมโยงให้ผู้เรียนได้เข้าใจถึงการพัฒนายั่งยืน และนวัตกรรมการจัดการสังคม

๒. รายวิชาที่ควรปรับปรุงและรายวิชาที่ควรแก้ไขเพิ่มเติม

1. การเขียนคำบรรยายรายวิชา โดยเฉพาะวิชาบังคับ ควรปรับเนื้อหาให้ดึงดูดใจผู้เรียนมากขึ้น รวมถึงเพิ่มเนื้อหาใหม่ เช่น วิชา นโยบายสาธารณะ ควรเพิ่มเนื้อหาการออกแบบนโยบายสาธารณะ และการขับเคลื่อนนโยบายสาธารณะ เพื่อที่จะให้เชื่อมโยงกับวิชาในกลุ่มวิชาเลือกกลุ่มอื่นๆ
2. วิชาในกลุ่มวิชานวัตกรรมการจัดการสังคม อาจมีน้อยไป และบางวิชาอาจยังไม่ตอบโจทย์ เช่น การพัฒนาอย่างยั่งยืน แม้มีความสำคัญ แต่ผู้เรียนอาจไม่เข้าใจว่าเป็นวิชาในกลุ่มวิชานวัตกรรมการจัดการสังคมอย่างไร
3. กลุ่มนวัตกรรมการจัดการสังคม ยังไม่มีวิชาที่เกี่ยวกับการสร้างนวัตกรรม ควรเพิ่มภาระงานวิชานี้
4. ควรพิจารณาว่าวิชาการจัดการความเสี่ยงและภัยพิบัติ เป็นเรื่องของการบริหารจัดการพื้นที่พิเศษจริงหรือไม่ เพราะอาจจะเป็นกรอบแนวคิดการบริหารที่ต่างกัน

5.หลักสูตรนี้ยังขาดวิชาที่เป็นเครื่องมือทางการบริหาร เพราะสำคัญและจำเป็นสำหรับนิสิตภาคพิเศษที่จะนำไปประยุกต์ใช้ในการทำงานได้

๓. การจัดลำดับรายวิชาและหมวดวิชา

1.อยากทราบว่าในหมวดวิชาเลือกแบ่งเป็น 3 กลุ่มวิชา และ 1 หมวดวิชา ได้แก่ กลุ่มการบริหารภาครัฐ ใหม่ กลุ่มนวัตกรรมการจัดการสังคม กลุ่มการบริหารจัดการพื้นที่พิเศษ และหมวดวิชาวิจัย ไม่ทราบว่านักศึกษาสามารถเลือกเลือกได้ตามความสนใจ โดยเลือกวิชาจากทุกหมวด หรือว่าต้องเลือกเรียนเพียงหมวดใดหมวดหนึ่ง? ในเล่มหลักสูตรควรระบุให้ชัดเจน

๔. อื่นๆ

1.ควรพิจารณาการจัดแผนการศึกษา โดยชั้นปีที่ 1 ภาคการศึกษาต้น ให้เรียนเพียง 3 วิชา ทั้งที่หลักสูตรและผู้เรียนอาจมีศักยภาพสอน/เรียนได้ถึง 4 กระบวนวิชา หากจัดภาคการศึกษาต้นให้นิสิตได้เรียน 4 กระบวนวิชา และภาคการศึกษาปลายเรียน 4 วิชา ดดยเป็นวิชาบังคับ 2 วิชา วิชาเลือก 2 วิชาแล้ว จะทำให้ภาคฤดูร้อนจะมีเวลาว่าง เพื่อพัฒนาหัวข้อวิทยานิพนธ์ หรือภาคนิพนธ์ได้ เพราะเป็นกระบวนการที่ต้องใช้เวลาในการทบทวนตำรา เอกสาร รวมถึงการหาโจทย์วิจัย



ลงชื่อ.....

(...รองศาสตราจารย์ ดร. ันยวัฒน์ รัตนศักดิ์...)

ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก

แบบฟอร์มข้อเสนอแนะเกี่ยวกับหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต
หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565
ภาควิชารัฐประศาสนศาสตร์ คณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา จังหวัดชลบุรี

๑. ภาพรวมของหลักสูตร

โครงสร้างหลักสูตรมีความเหมาะสมและสอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบัน โดยเฉพาะอย่างยิ่ง หลักสูตรมีกลุ่มวิชาการบริหารจัดการพื้นที่พิเศษ ที่เหมาะสมกับภาคตะวันออกซึ่งในภาคตะวันออกมีทั้งพื้นที่อุตสาหกรรม (ระยอง ชลบุรี ฉะเชิงเทรา) เมืองชายฝั่ง (ระยอง ชลบุรี ตราด) เมืองพิเศษ (พัทยา) พื้นที่ติดชายแดน (จันทบุรี ตราด สระแก้ว)

๒. รายวิชาที่ควรปรับปรุงและรายวิชาที่ควรแก้ไขเพิ่มเติม

กลุ่มนวัตกรรมการจัดการสังคม

(๑) ควรมีเนื้อหาที่เกี่ยวข้องกับเศรษฐกิจชุมชน หรืออาจเพิ่มเนื้อหาในรายวิชาวิสาหกิจชุมชนและธุรกิจเพื่อสังคม

(๒) ควรเพิ่มเนื้อหาที่เกี่ยวข้องกับเครือข่ายชุมชน และกรณีตัวอย่าง

๓. การจัดลำดับรายวิชาและหมวดวิชา

๓.๑ วิชาเลือกนิสิตสามารถเลือกเรียนข้ามหมวดได้หรือไม่

๔. อื่นๆ

-

ธนนชัย บุญมาก

เอกสารแนบหมายเลข 7

ข้อบังคับมหาวิทยาลัยบูรพาว่าด้วยการศึกษาในระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2562



ข้อบังคับมหาวิทยาลัยบูรพา
ว่าด้วยการศึกษาในระดับบัณฑิตศึกษา
พ.ศ. ๒๕๖๒

โดยที่เป็นการสมควรให้มีข้อบังคับมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการศึกษาในระดับบัณฑิตศึกษา เพื่อให้การศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาเป็นไปตามมาตรฐาน คุณภาพทางวิชาการ และสอดคล้องกับ ประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา และประกาศ กระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง แนวทางการบริหารเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับอุดมศึกษา ฉบับที่ใช้อยู่

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๑ (๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยบูรพา พ.ศ. ๒๕๕๐ คณะกรรมการปฏิบัติหน้าที่แทนสภามหาวิทยาลัยบูรพาในการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๒๒ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๒ จึงออกข้อบังคับไว้ ดังนี้

ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้เรียกว่า "ข้อบังคับมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการศึกษาในระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๒"

ข้อ ๒ ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๖๒ เป็นต้นไป
ในกรณีที่เกี่ยวข้องกับนิสิตให้ใช้ข้อบังคับนี้กับนิสิตที่เริ่มเข้าศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาของมหาวิทยาลัยบูรพาดังแต่ภาคต้น ปีการศึกษา ๒๕๖๒ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกข้อบังคับมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๔ และประกาศ ที่ออกตามข้อบังคับดังกล่าว เฉพาะส่วนที่เกี่ยวข้องกับการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา

นิสิตที่เข้าศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาก่อนภาคต้น ปีการศึกษา ๒๕๖๒ ให้ใช้ข้อบังคับมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๔ และประกาศที่ออกตามข้อบังคับดังกล่าวเฉพาะ ส่วนที่เกี่ยวข้องกับการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาโดยอนุโลม จนกว่าจะสำเร็จการศึกษา

บรรดาข้อบังคับ ระเบียบ ประกาศ แนวปฏิบัติ หลักเกณฑ์ หรือคำสั่งอื่นใด ในส่วนที่มี บัญญัติไว้แล้วในข้อบังคับนี้ หรือที่ขัดหรือแย้งกับข้อบังคับหรือระเบียบ ประกาศ คำสั่งที่ออกตาม ข้อบังคับนี้ ให้ใช้ข้อบังคับ ระเบียบ ประกาศ แนวปฏิบัติ หลักเกณฑ์ คำสั่งที่ออกตามข้อบังคับนี้แทน

ข้อ ๔ ในข้อบังคับนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายถึง มหาวิทยาลัยบูรพา

“สภามหาวิทยาลัย” หมายถึง สภามหาวิทยาลัยบูรพา

“บัณฑิตวิทยาลัย” หมายถึง บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยบูรพา

“คณะ/วิทยาลัย” หมายถึง ส่วนงานวิชาการตามมาตรา ๙(๓) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยบูรพา พ.ศ. ๒๕๕๐ ที่มีหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา

“สถาบันอื่น” หมายถึง สถาบันอุดมศึกษาในประเทศหรือต่างประเทศที่ร่วมรับผิดชอบหลักสูตรกับมหาวิทยาลัยในลักษณะเป็นหลักสูตรร่วม หรือหลักสูตรความร่วมมือ

“อธิการบดี” หมายถึง อธิการบดีมหาวิทยาลัยบูรพา

“คณะกรรมการประจำบัณฑิตวิทยาลัย” หมายถึง คณะกรรมการประจำบัณฑิตวิทยาลัยมหาวิทยาลัยบูรพา

“คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย” หมายถึง คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยบูรพา

“คณบดี” หมายถึง คณบดีของคณะ/วิทยาลัยที่มีหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา หรือหัวหน้าส่วนงานที่รายวิชาสังกัด หรือประธานโครงการจัดตั้งคณะ/วิทยาลัยที่สภามหาวิทยาลัยให้ความเห็นชอบให้เปิดสอนในระดับบัณฑิตศึกษา

“หัวหน้าภาควิชา” หมายความว่า รวมถึง ประธานสาขาวิชา หรือหัวหน้าหน่วยงานในคณะ/วิทยาลัยที่จัดการเรียนการสอนระดับบัณฑิตศึกษา

“อาจารย์ประจำ” หมายถึง บุคคลที่ดำรงตำแหน่งอาจารย์ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ในมหาวิทยาลัยบูรพา มีหน้าที่รับผิดชอบตามพันธกิจของมหาวิทยาลัยบูรพา และปฏิบัติหน้าที่เต็มเวลา

“อาจารย์ประจำหลักสูตร” หมายถึง อาจารย์ประจำที่มีคุณสมบัติตรงหรือสัมพันธ์กับสาขาวิชาของหลักสูตรที่เปิดสอน ซึ่งมีหน้าที่สอนและค้นคว้าวิจัยในสาขาวิชาดังกล่าว ทั้งนี้ สามารถเป็นอาจารย์ประจำหลักสูตรหลายหลักสูตรได้ในเวลาเดียวกัน แต่ต้องเป็นหลักสูตรที่อาจารย์ผู้นั้นมีคุณสมบัติตรงหรือสัมพันธ์กับสาขาวิชาของหลักสูตร ทั้งนี้ตามที่เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรกำหนด

“อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร” หมายถึง อาจารย์ประจำหลักสูตรที่มีภาระหน้าที่ในการบริหารพัฒนาหลักสูตรและการเรียนการสอน ตั้งแต่การวางแผน การควบคุมคุณภาพ การติดตามประเมินผล และการพัฒนาหลักสูตร อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรต้องอยู่ประจำหลักสูตรนั้นตลอดระยะเวลาที่จัดการศึกษา โดยจะเป็นอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรเกินกว่าหนึ่งหลักสูตรในเวลาเดียวกันไม่ได้ ยกเว้นพบวิทยาการหรือสหวิทยาการ ให้เป็นอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรได้อีกหนึ่งหลักสูตรและอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรสามารถซ้ำได้ไม่เกินสองคน ทั้งนี้ตามที่เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรกำหนด

“คณะกรรมการบริหารหลักสูตร” หมายถึง อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษาที่ทำหน้าที่บริหารหลักสูตรนั้นๆ

“ประธานหลักสูตร” หมายถึง อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษาที่ปฏิบัติหน้าที่เป็นประธานในการบริหารหลักสูตรนั้นๆ

“อาจารย์ผู้สอน” หมายถึง อาจารย์ประจำหรืออาจารย์พิเศษที่ได้รับมอบหมาย หรือแต่งตั้งให้ทำหน้าที่สอนในรายวิชาหรือบางหัวข้อในแต่ละรายวิชา ทั้งนี้ ตามที่เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรกำหนด

“อาจารย์พิเศษ” หมายถึง ผู้สอนที่ไม่ใช่อาจารย์ประจำซึ่งได้รับแต่งตั้งตามข้อบังคับนี้

“อาจารย์ที่ปรึกษาทั่วไป” หมายถึง อาจารย์ประจำที่คณะ/วิทยาลัยแต่งตั้งเพื่อทำหน้าที่ให้คำปรึกษาด้านการศึกษาและการจัดแผนการเรียนของนิสิต

“อาจารย์ที่ปรึกษาหลัก (Principal Thesis Advisor หรือ Principal Dissertation Advisor)” หมายถึง อาจารย์ประจำหลักสูตรที่คณะ/วิทยาลัยเสนอชื่อให้บัณฑิตวิทยาลัยแต่งตั้งเพื่อรับผิดชอบกระบวนการเรียนรู้เพื่อทำวิทยานิพนธ์ วิทยานิพนธ์ หรือดุษฎีนิพนธ์ของนิสิตเฉพาะราย เช่น การพิจารณาหัวข้อ เค้าโครง การให้คำแนะนำและควบคุมดูแล รวมทั้งการประเมินความก้าวหน้าและการเตรียมสอบงานนิพนธ์ วิทยานิพนธ์ หรือดุษฎีนิพนธ์ของนิสิต

“อาจารย์ที่ปรึกษาร่วม (Co-advisor)” หมายถึง อาจารย์ประจำหรืออาจารย์ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกที่คณะ/วิทยาลัยเสนอชื่อให้บัณฑิตวิทยาลัยแต่งตั้ง เพื่อทำหน้าที่ร่วมกับอาจารย์ที่ปรึกษาหลักในการพิจารณาเค้าโครง รวมทั้งช่วยเหลือให้คำแนะนำและควบคุมดูแลการทำงานนิพนธ์ วิทยานิพนธ์ หรือดุษฎีนิพนธ์ของนิสิต

“ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก” หมายถึง ผู้ที่มีได้เป็นอาจารย์ประจำที่ได้รับการเสนอชื่อโดยคณะ/วิทยาลัยเพื่อให้บัณฑิตวิทยาลัยแต่งตั้งให้ทำหน้าที่อาจารย์ที่ปรึกษาร่วมหรืออาจารย์ผู้สอบงานนิพนธ์ วิทยานิพนธ์ หรือดุษฎีนิพนธ์ โดยผู้ที่ได้รับแต่งตั้งต้องมีคุณสมบัติตามเกณฑ์มาตรฐานที่กำหนด

กรณี ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกไม่มีคุณวุฒิและผลงานทางวิชาการตามเกณฑ์ที่กำหนด แต่ต้องเป็นผู้มีความรู้ความเชี่ยวชาญและประสบการณ์สูงเป็นที่ยอมรับ ซึ่งตรงหรือสัมพันธ์กับหัวข้องานนิพนธ์ วิทยานิพนธ์ หรือดุษฎีนิพนธ์ของนิสิต โดยบัณฑิตวิทยาลัยเสนอขอความเห็นชอบจากสภามหาวิทยาลัย และแจ้งคณะกรรมการการอุดมศึกษารับทราบ

“อาจารย์ที่ปรึกษางานนิพนธ์/วิทยานิพนธ์/ดุษฎีนิพนธ์” หมายถึง อาจารย์ผู้ควบคุมการทำงานนิพนธ์/วิทยานิพนธ์/ดุษฎีนิพนธ์ ซึ่งประกอบไปด้วยอาจารย์ที่ปรึกษาหลักและอาจารย์ที่ปรึกษาร่วม (ถ้ามี)

“นิสิต” หมายถึง นิสิตระดับบัณฑิตศึกษา มหาวิทยาลัยบูรพา และให้หมายความรวมถึงนิสิต/นักศึกษาจากสถาบันอื่นที่ลงทะเบียนรายวิชาการระดับบัณฑิตศึกษาของมหาวิทยาลัย

“นายทะเบียน” หมายถึง ผู้ปฏิบัติงานของมหาวิทยาลัยที่อธิการบดีแต่งตั้งให้ปฏิบัติหน้าที่นายทะเบียนตามหลักเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด

“หลักสูตร” หมายถึง หลักสูตรสาขาวิชาต่าง ๆ ในระดับบัณฑิตศึกษาที่สภามหาวิทยาลัยอนุมัติให้เปิดสอนและอนุมัติให้นิสิตเข้าศึกษา

“หลักสูตรร่วมกับสถาบันอื่น” หมายถึง หลักสูตรของมหาวิทยาลัยที่ร่วมมือจัดการเรียนการสอนกับสถาบันอื่นซึ่งสภามหาวิทยาลัยอนุมัติ โดยมหาวิทยาลัยบูรพาเป็นผู้ให้ปริญญา หรือสถาบันอื่นเป็นผู้ให้ปริญญา หรือผู้ศึกษาอาจได้รับปริญญาจากทุกสถาบันที่ร่วมมือกัน

“หลักสูตรความร่วมมือ” หมายถึง หลักสูตรของมหาวิทยาลัยที่ได้รับความร่วมมือสนับสนุนจากสถาบันอื่นในการจัดการเรียนการสอนและการวิจัย

“ดุษฎีนิพนธ์” (Doctoral Dissertation) หมายถึง เอกสารงานวิจัยของนิสิตระดับปริญญาเอก

“วิทยานิพนธ์” (Master Thesis) หมายถึง เอกสารงานวิจัยของนิสิตระดับปริญญาโท แผน ก (การศึกษาที่มีการทำวิจัย)

“งานนิพนธ์” (Master Project/Independent Studies) หมายถึง เอกสารที่เป็นผลมาจากการศึกษาที่เน้นการค้นคว้าอิสระไม่น้อยกว่า ๓ หน่วยกิต และไม่เกิน ๖ หน่วยกิต ในการศึกษา ระดับปริญญาโท แผน ข (แผนการศึกษาที่เน้นการศึกษางานรายวิชา โดยไม่ต้องทำวิทยานิพนธ์)

“ปริญญาตรี” หมายถึง ปริญญาตรีและเทียบเท่าปริญญาตรี

“ปริญญาโท” หมายถึง ปริญญาโทและเทียบเท่าปริญญาโท

“ปริญญาเอก” หมายถึง ปริญญาเอกและเทียบเท่าปริญญาเอก

ข้อ ๕ ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการให้เป็นไปตามข้อบังคับนี้ และมีอำนาจออกประกาศ หรือ คำสั่งของมหาวิทยาลัยที่เกี่ยวข้องกับการจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาได้เท่าที่ไม่ขัดหรือแย้งกับ ข้อบังคับนี้

คณบดีบัณฑิตวิทยาลัยมีอำนาจออกประกาศหรือคำสั่งบัณฑิตวิทยาลัย เพื่อดำเนินการตามที่กำหนดในข้อบังคับนี้หรือประกาศที่ออกตามข้อบังคับนี้ได้

ในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการศึกษาในระดับบัณฑิตศึกษาซึ่งไม่ได้กำหนดไว้ในข้อบังคับนี้ หรือมีปัญหาเกี่ยวกับการดำเนินการตามข้อบังคับนี้ ให้บัณฑิตวิทยาลัยเสนอเรื่อง และความเห็นต่ออธิการบดีเพื่อวินิจฉัย แต่ถ้าอธิการบดีเห็นสมควร ก็อาจเสนอให้สภามหาวิทยาลัยวินิจฉัยก็ได้ ทั้งนี้ การวินิจฉัยหรือตีความให้ยึดประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา และประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง แนวทางการบริหารเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับอุดมศึกษา ฉบับที่ใช้บังคับอยู่

หมวด ๑

ระบบและการจัดการศึกษา

ข้อ ๖ การจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาของมหาวิทยาลัย ให้ดำเนินการดังนี้

(๑) บัณฑิตวิทยาลัยเป็นหน่วยบริหาร (Administrative Unit) มีหน้าที่อำนวยความสะดวก สนับสนุน กำกับ ดูแลให้การจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาของมหาวิทยาลัยได้มาตรฐาน เป็นไปตามแผน รวมทั้งให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ

ส่วนคณะ/วิทยาลัย เป็นหน่วยวิชาการ (Academic Unit) มีหน้าที่จัดการศึกษาตามหลักสูตรในสาขาวิชาที่เกี่ยวข้องให้ได้คุณภาพและมาตรฐานตามวรรคหนึ่ง และให้เป็นไปตามแผนการรับนิสิตด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ โดยคำนึงถึงความยั่งยืนของการจัดการศึกษา

การให้บริการแก่นิสิตระดับบัณฑิตศึกษานั้น บัณฑิตวิทยาลัย คณะ/วิทยาลัย และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องพึงจัดระบบรองรับการบริการโดยคำนึงถึงนิสิตเป็นสำคัญ ใช้ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศที่ทันสมัยให้บริการ และพึงจัดระบบการให้ข้อมูลข่าวสารที่เกี่ยวข้องผ่านระบบไม่ใช้กระดาษ (Paperless System)

(๒) การจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาตามข้อบังคับนี้ และโดยบัณฑิตวิทยาลัย คณะ/วิทยาลัย ให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา กรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา แนวทางการบริหารเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษาฉบับที่ใช้บังคับอยู่ รวมทั้งข้อกำหนดขององค์กรวิชาชีพตามกฎหมาย

นอกจากการจัดการศึกษาตามวรรคหนึ่งแล้ว บัณฑิตวิทยาลัยอาจกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการจัดการศึกษาในหลักสูตรเพิ่มเติมก็ได้ ทั้งนี้ต้องไม่ต่ำกว่าเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา

(๓) การจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาที่มีลักษณะบูรณาการหรือข้ามศาสตร์ระหว่างส่วนงาน บัณฑิตวิทยาลัยสามารถจัดการศึกษาได้ โดยให้มีคณะกรรมการบริหารหลักสูตรสาขาวิชา ร่วมของแต่ละหลักสูตรหรือกลุ่มหลักสูตรเพื่อบริหาร และจัดการศึกษาในหลักสูตรที่มีรายวิชาเกี่ยวข้องกับหลายคณะ/วิทยาลัย โดยมีจำนวน องค์ประกอบ การได้มา การแต่งตั้ง หน้าที่ และการอื่นใดที่เกี่ยวข้อง ตามประกาศของบัณฑิตวิทยาลัย

(๔) การจัดการศึกษาโดยสถาบันสมทบ ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่อธิการบดีประกาศโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการประจำบัณฑิตวิทยาลัยกำหนด โดยคำนึงถึงคุณภาพและมาตรฐาน ไม่น้อยกว่าที่กำหนดในข้อบังคับนี้ หรือหลักเกณฑ์ที่ออกตามข้อบังคับนี้

ข้อ ๗ ระบบการจัดการศึกษา ให้จัดการศึกษาระบบทวิภาค (Semester) โดย ๑ ปี การศึกษาแบ่งออกเป็น ๒ ภาคการศึกษาปกติ และ ๑ ภาคการศึกษาปกติมีระยะเวลาศึกษาไม่น้อยกว่า ๑๕ สัปดาห์ และภาคฤดูร้อนมีระยะเวลาการศึกษาไม่น้อยกว่า ๘ สัปดาห์

ข้อ ๘ วิธีการจัดการศึกษา มีหลายวิธี ดังนี้

(๑) วิธีการจัดการศึกษาเต็มเวลา (Full Time) ให้ลงทะเบียนเรียนในภาคการศึกษาด้าน และภาคการศึกษาปลายไม่น้อยกว่า ๖ หน่วยกิต และไม่เกิน ๑๕ หน่วยกิต และภาคฤดูร้อนไม่เกิน ๖ หน่วยกิต

(๒) วิธีการจัดการศึกษาไม่เต็มเวลา (Part Time) ให้ลงทะเบียนเรียนในภาคการศึกษาด้าน และภาคการศึกษาปลายไม่เกิน ๑๒ หน่วยกิต และภาคฤดูร้อนไม่เกิน ๖ หน่วยกิต

(๓) วิธีการจัดการศึกษาเฉพาะช่วงเวลา (Designated Duration) เป็นการจัดการศึกษาในบางช่วงเวลาของการศึกษา หรือเป็นไปตามเงื่อนไขของคณะ/วิทยาลัย ตามที่กำหนดไว้ในหลักสูตร หรือข้อตกลงตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

(๔) วิธีการจัดการศึกษาทางไกล (Distance Education) เป็นการจัดการศึกษาโดยใช้การสอนทางไกลผ่านระบบสื่อสาร หรือเครือข่ายสารสนเทศต่าง ๆ หรือเป็นไปตามเงื่อนไขของคณะ/วิทยาลัย ตามที่กำหนดไว้ในหลักสูตรหรือข้อตกลงตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

(๕) วิธีการจัดการศึกษาแบบชุดวิชา (Module System) เป็นการจัดการศึกษาเป็นรายวิชา หรือกลุ่มรายวิชาตามกำหนดเวลาของคณะ/วิทยาลัยนั้น ๆ ทั้งนี้ ตามที่กำหนดไว้ในหลักสูตร

(๖) วิธีการจัดการศึกษาแบบนานาชาติ เป็นการจัดการศึกษาโดยใช้ภาษาต่างประเทศ ทั้งหมด และมีนิติต่างชาติร่วมเรียนด้วย ซึ่งอาจเป็นความร่วมมือของสถานศึกษาหรือหน่วยงานในประเทศหรือต่างประเทศ มีการจัดการและมีมาตรฐานเช่นเดียวกับนานาชาติ ทั้งนี้ ตามที่กำหนดไว้ในหลักสูตร

(ก) วิธีการจัดการศึกษาควบตามหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา ๒ ปี ๒ ปี ๒ ปี เพื่อให้ผู้เรียนศึกษาพร้อมกันหรือเลื่อมเวลาขึ้น โดยผู้สำเร็จการศึกษจะได้รับปริญญาทั้ง ๒ หลักสูตร

(ข) วิธีการจัดการศึกษาแบบก้าวหน้า โดยใช้หลักสูตรปกติที่เปิดสอนอยู่แล้ว ให้รองรับศักยภาพของผู้มีความรู้ความสามารถพิเศษ

(ค) วิธีการจัดการศึกษาตามโครงการเรียนล่วงหน้า โดยผู้เข้าร่วมโครงการสามารถลงทะเบียนเรียนในรายวิชาได้ล่วงหน้า และเมื่อผ่านการวัดผลตามเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนดไว้ จะสามารถนำรายวิชานั้นมาเทียบเป็นหน่วยกิตระดับบัณฑิตศึกษาได้

ทั้งนี้ การจัดการศึกษาข้างต้นต้องเป็นไปตามหลักสูตร ข้อบังคับ ระเบียบ ประกาศที่มหาวิทยาลัยหรือบัณฑิตวิทยาลัยกำหนดไว้ รวมทั้งเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา กรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ แนวทางการบริหารเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับอุดมศึกษาฉบับที่ใช้อยู่

การนำหลักสูตรไปจัดการเรียนการสอนนอกที่ตั้งของมหาวิทยาลัย ไม่ว่าทั้งหมดหรือบางส่วนจะกระทำมิได้ เว้นแต่ได้กำหนดไว้ในหลักสูตรหรือเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด ซึ่งต้องไม่ขัดแย้งกับประกาศกระทรวงศึกษาธิการที่เกี่ยวข้องและได้รับอนุมัติจากสภามหาวิทยาลัย

ข้อ ๙ หน่วยที่ใช้แสดงปริมาณการศึกษา เรียกว่า “หน่วยกิต” โดยหน่วยกิตที่กำหนดไว้สำหรับการศึกษาในแต่ละรายวิชานั้นให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ดังต่อไปนี้

(๑) รายวิชาภาคทฤษฎีที่ใช้เวลาบรรยาย หรืออภิปรายปัญหา หรือสัมมนาไม่น้อยกว่า ๑๕ ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิต

(๒) รายวิชาภาคปฏิบัติที่ใช้เวลาฝึกหรือทดลองไม่น้อยกว่า ๓๐ ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิต

(๓) รายวิชาฝึกงานหรือฝึกประสบการณ์ภาคสนามที่ใช้เวลาไม่น้อยกว่า ๔๕ ชั่วโมงต่อภาคการศึกษา ให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิต

(๔) การทำโครงการหรือกิจกรรมการเรียนอื่นใดตามที่ได้รับมอบหมาย ที่ใช้เวลาทำโครงการนั้น หรือกิจกรรมนั้น ๆ ไม่น้อยกว่า ๔๕ ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิต

(๕) งานนิพนธ์ วิทยานิพนธ์ หรือดุษฎีนิพนธ์ที่ใช้เวลาศึกษาค้นคว้าไม่น้อยกว่า ๔๕ ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิต

กรณีสาขาวิชานั้นมีองค์วิชาชีพที่จัดตั้งตามกฎหมาย ให้เป็นไปตามเกณฑ์ขององค์กรวิชาชีพของสาขานั้น ๆ

ข้อ ๑๐ ระยะเวลาการศึกษาของหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา

(๑) หลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิตและหลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง ต้องมีระยะเวลาการศึกษาตามที่กำหนดในหลักสูตร แต่ต้องไม่เกิน ๓ ปีการศึกษา

(๒) หลักสูตรปริญญาโทต้องมีระยะเวลาการศึกษาตามที่กำหนดในหลักสูตร แต่ต้องไม่เกิน ๕ ปีการศึกษา

(๓) หลักสูตรปริญญาเอกต้องมีระยะเวลาการศึกษาตามที่กำหนดในหลักสูตร แต่ต้องไม่เกิน ระยะเวลาดังนี้

(ก) ผู้ที่สำเร็จปริญญาตรีแล้วเข้าศึกษาต่อในระดับปริญญาเอกให้ใช้เวลาตามที่กำหนดในหลักสูตร แต่ต้องไม่เกิน ๘ ปีการศึกษา

(ข) ผู้ที่สำเร็จปริญญาโทแล้วเข้าศึกษาต่อในระดับปริญญาเอกให้ใช้เวลาตามที่กำหนดในหลักสูตร แต่ต้องไม่เกิน ๖ ปีการศึกษา

ปีการศึกษาตามข้อนี้ ให้นับตั้งแต่วันเปิดภาคการศึกษาต้นของปีการศึกษาหนึ่ง ถึงวันก่อนเปิดภาคการศึกษาต้นของปีการศึกษาถัดไป หรือ นับตั้งแต่วันเปิดภาคการศึกษาปลายของปีการศึกษาหนึ่งถึงวันก่อนเปิดภาคการศึกษาปลายของปีการศึกษาถัดไป แล้วแต่กรณี

(๔) นิสิตซึ่งสอบวิทยานิพนธ์หรือดุษฎีนิพนธ์ผ่านและส่งเล่มวิทยานิพนธ์หรือดุษฎีนิพนธ์เรียบร้อยแล้ว รวมทั้งได้ส่งบทความวิจัยตีพิมพ์เผยแพร่ตามข้อบังคับภายในระยะเวลาการศึกษาที่กำหนดตาม (๒) หรือ (๓) แต่ยังไม่ขอผลการตีพิมพ์หรืออย่างน้อยได้รับการยอมรับให้ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการ ซึ่งอาจไม่ทันภายในระยะเวลาการศึกษาตาม (๒) หรือ (๓) นิสิตต้องยื่นคำร้องขอขยายระยะเวลาการศึกษาดังกล่าวก่อนพ้นกำหนดตาม (๒) หรือ (๓) โดยต้องมีหลักฐานการส่งผลงานวิจัยเพื่อตีพิมพ์ โดยนิสิตเสนอขอความเห็นจากอาจารย์ที่ปรึกษา ประธานหลักสูตร คณบดี และคณบดีบัณฑิตวิทยาลัยเพื่อเสนออนุมัติต่อกองทะเบียนและประมวลผลการศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย สภาวิชาการ และสภามหาวิทยาลัยต่อไป เมื่อสภามหาวิทยาลัยให้ความเห็นชอบแล้ว ให้มหาวิทยาลัยเสนอต่อคณะกรรมการการอุดมศึกษาพิจารณาอนุมัติ และนิสิตต้องรักษาสถานภาพของการเป็นนิสิตในภาคการศึกษาที่ขอขยายระยะเวลาการศึกษา

- ๘ -

หมวด ๒

หลักสูตร

ข้อ ๑๑ หลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา

(๑) หลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิต เป็นหลักสูตรสำหรับผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี มีลักษณะสิ้นสุดในตัวเอง มีใช้เป็นส่วนหนึ่งของหลักสูตรปริญญาโท เน้นการพัฒนา นักวิชาการและนักวิชาชีพให้มีความชำนาญในสาขาวิชาเฉพาะ เพื่อให้มีความรู้ ความเชี่ยวชาญ สามารถปฏิบัติงานได้ดียิ่งขึ้น

(๒) หลักสูตรปริญญาโท เป็นหลักสูตรสำหรับผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี หรือระดับ ประกาศนียบัตรบัณฑิต เน้นการพัฒนานักวิชาการและนักวิชาชีพที่มีความรู้ ความสามารถระดับสูงใน สาขาวิชาต่าง ๆ โดยกระบวนการวิจัย เพื่อให้สามารถบุกเบิกแสวงหาความรู้ใหม่ได้อย่างมีอิสระ รวมทั้งมีความสามารถในการสร้างสรรค์โครงสร้างความก้าวหน้าทางวิชาการ เชื่อมโยงและบูรณาการ ศาสตร์ที่ตนเชี่ยวชาญกับอื่น ๆ ได้อย่างต่อเนื่อง มีคุณธรรม และจรรยาบรรณทางวิชาการและวิชาชีพ

(๓) หลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง เป็นหลักสูตรสำหรับผู้สำเร็จการศึกษาระดับ ปริญญาโทหรือเทียบเท่า มีลักษณะสิ้นสุดในตัวเอง มีใช้เป็นส่วนหนึ่งของหลักสูตรปริญญาเอก เน้น การพัฒนานักวิชาการและนักวิชาชีพให้มีความชำนาญในสาขาวิชาเฉพาะ เพื่อให้มีความรู้ ความ เชี่ยวชาญสามารถปฏิบัติงานได้ดียิ่งขึ้น

ผู้สำเร็จการศึกษาระดับประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง หากต้องการศึกษาต่อในระดับ ปริญญาเอก ให้ใช้คุณวุฒิปริญญาโทหรือเทียบเท่าเข้าศึกษา ผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีที่มี ระยะเวลาการศึกษา ๖ ปีหรือเทียบเท่าปริญญาโท สามารถเข้าศึกษาต่อในหลักสูตรระดับ ประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูงได้โดยไม่ต้องเข้าศึกษาหลักสูตรระดับปริญญาโทมาก่อน

(๔) หลักสูตรปริญญาเอก เป็นหลักสูตรสำหรับผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีหรือ เทียบเท่าที่มีผลการเรียนดีมาก หรือระดับปริญญาโทหรือเทียบเท่า เน้นการพัฒนานักวิชาการและ นักวิชาชีพที่มีความรู้ความสามารถระดับสูงในสาขาวิชาต่าง ๆ โดยกระบวนการวิจัย เพื่อให้สามารถ บุกเบิก แสวงหาความรู้ใหม่ได้อย่างอิสระ สามารถตีพิมพ์ผลงานในวารสารทางวิชาการระดับชาติหรือ นานาชาติ รวมทั้งมีความสามารถในการสร้างสรรค์และจรรโลงความก้าวหน้า ทำให้การเชื่อมโยงและ บูรณาการศาสตร์ที่ตนเชี่ยวชาญกับศาสตร์อื่นได้อย่างต่อเนื่อง มีคุณธรรม และจรรยาบรรณทาง วิชาการและวิชาชีพ

(๕) การจัดการศึกษาหลักสูตรควบระดับปริญญาโท ๒ ปริญญา หรือหลักสูตรควบระดับ ปริญญาตรีและปริญญาโทให้เป็นไปตามประกาศของบัณฑิตวิทยาลัยโดยความเห็นชอบของ สภามหาวิทยาลัย

(๖) การจัดการศึกษาหลักสูตรภายใต้ความร่วมมือระหว่างสถาบันการศึกษาหรือหน่วยงาน ที่เกี่ยวข้องทั้งในประเทศและต่างประเทศ ให้เป็นไปตามประกาศของบัณฑิตวิทยาลัยโดยความ เห็นชอบของสภามหาวิทยาลัย

ข้อ ๑๒ โครงสร้างหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา ให้เป็นไปตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา ฉบับที่ใช้อยู่ ดังนี้

(๑) หลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิตและหลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง ต้องมี จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตรไม่น้อยกว่า ๒๔ หน่วยกิต

(๒) หลักสูตรปริญญาโทต้องมีจำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตรไม่น้อยกว่า ๓๖ หน่วยกิต โดยแบ่งการศึกษากออกเป็น ๒ แผน ได้แก่

(ก) “แผน ก” เน้นการวิจัยและต้องทำวิทยานิพนธ์ การศึกษาตามแผน ก มี ๒ แบบ คือ

๑) “แบบ ก.๑” ทำเฉพาะวิทยานิพนธ์ ซึ่งมีค่าเทียบได้ไม่น้อยกว่า ๓๖ หน่วยกิต และอาจกำหนดให้เรียนรายวิชาเพิ่มเติมหรือทำกิจกรรมทางวิชาการอื่น ๆ เพิ่มขึ้นได้โดยไม่นับ หน่วยกิตแต่ต้องมีผลสัมฤทธิ์ตามที่หลักสูตรกำหนด

๒) “แบบ ก.๒” ทำวิทยานิพนธ์ ซึ่งมีค่าเทียบได้ไม่น้อยกว่า ๑๒ หน่วยกิต และต้อง ศึกษางานรายวิชาอีกไม่น้อยกว่า ๑๒ หน่วยกิต

(ข) “แผน ข” เน้นการศึกษางานรายวิชาและต้องทำ “งานนิพนธ์” จำนวนไม่น้อยกว่า ๓ หน่วยกิต และไม่เกิน ๖ หน่วยกิต

หลักสูตรใดที่เปิดสอนแผน ข ต้องเปิดสอนแผน ก ควบคู่กันไปด้วย

(๓) หลักสูตรปริญญาเอก แบ่งการศึกษากออกเป็น ๒ แบบโดยเน้นการวิจัยเพื่อพัฒนา นักวิชาการและนักวิชาชีพชั้นสูงคือ

(ก) “แบบ ๑” เป็นแผนการศึกษาที่เน้นการวิจัย โดยมีการทำดุขฎีนิพนธ์ที่ก่อให้เกิด ความรู้ใหม่และอาจกำหนดให้เรียนรายวิชาเพิ่มเติม หรือทำกิจกรรมทางวิชาการอื่นเพิ่มขึ้นก็ได้ โดย ไม่นับหน่วยกิต แต่ต้องมีผลสัมฤทธิ์ตามที่หลักสูตรกำหนดดังนี้

๑) “แบบ ๑.๑” ผู้เข้าศึกษาที่สำเร็จปริญญาโท จะต้องทำดุขฎีนิพนธ์ไม่น้อยกว่า ๔๘ หน่วยกิต

๒) “แบบ ๑.๒” ผู้เข้าศึกษาที่สำเร็จปริญญาตรี จะต้องทำดุขฎีนิพนธ์ไม่น้อยกว่า ๗๒ หน่วยกิต

(ข) “แบบ ๒” เป็นแผนการศึกษาที่เน้นการวิจัย โดยมีการทำดุขฎีนิพนธ์ที่มีคุณภาพ สูงและก่อให้เกิดความก้าวหน้าทางวิชาการและวิชาชีพ และศึกษางานรายวิชาเพิ่มเติม ดังนี้

๑) “แบบ ๒.๑” ผู้เข้าศึกษาที่สำเร็จปริญญาโท จะต้องทำดุขฎีนิพนธ์ไม่น้อยกว่า ๓๖ หน่วยกิต และศึกษางานรายวิชาไม่น้อยกว่า ๑๒ หน่วยกิต

๒) “แบบ ๒.๒” ผู้เข้าศึกษาที่สำเร็จปริญญาตรี จะต้องทำดุขฎีนิพนธ์ไม่น้อยกว่า ๔๘ หน่วยกิตและศึกษางานรายวิชาอีกไม่น้อยกว่า ๒๔ หน่วยกิต

ข้อ ๑๓ การพัฒนาหลักสูตร ให้ทุกหลักสูตรมีการพัฒนาหลักสูตรให้ทันสมัย แสดงการ ปรับปรุงดัชนีด้านมาตรฐานและคุณภาพการศึกษาเป็นระยะอย่างน้อยทุก ๕ ปี และมีการประเมินเพื่อ พัฒนาหลักสูตรอย่างต่อเนื่องทุก ๕ ปี

ข้อ ๑๔ การบริหารหลักสูตร ให้แต่ละหลักสูตรมีการบริหารหลักสูตรให้เป็นไปตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการเรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา ประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง แนวทางการบริหารเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา ฉบับที่ใช้อยู่ และตามที่มหาวิทยาลัยกำหนดเพิ่มเติม

ข้อ ๑๕ การประกันคุณภาพหลักสูตร ให้กำหนดระบบการประกันคุณภาพหลักสูตรไว้ในทุกหลักสูตรให้ชัดเจน ซึ่งอย่างน้อยต้องประกอบด้วยประเด็นหลักอย่างน้อย ๖ ประเด็น ได้แก่

- (๑) การกำกับมาตรฐาน
- (๒) บัณฑิต
- (๓) นิสิต
- (๔) คณาจารย์
- (๕) หลักสูตร การเรียนการสอน การประเมินผู้เรียน
- (๖) สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้

ข้อ ๑๖ ให้ทุกหลักสูตรต้องเข้ารับการประเมินหลักสูตรตามระบบการประเมินหลักสูตรที่สภามหาวิทยาลัยกำหนด ทั้งนี้ อาจใช้ระบบการประเมินที่แตกต่างกันตามบริบทของแต่ละหลักสูตรก็ได้ ในกรณีที่ประสงค์จะใช้การประเมินหลักสูตรตามที่สภาวิชาชีพกำหนดหรือระบบอื่นซึ่งแตกต่างจากที่สภามหาวิทยาลัยกำหนดไว้ ให้เสนอสภามหาวิทยาลัยอนุมัติ

หมวด ๓

การรับเข้าศึกษา

ข้อ ๑๗ คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษา

(๑) หลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิต ผู้เข้าศึกษาต้องเป็นผู้สำเร็จปริญญาตรีหรือเทียบเท่าตามที่หลักสูตรกำหนด และมีคุณสมบัติอื่นเพิ่มเติมตามที่คณะกรรมการบริหารหลักสูตรกำหนด และบัณฑิตวิทยาลัยเห็นชอบ

(๒) หลักสูตรปริญญาโท ผู้เข้าศึกษาต้องเป็นผู้สำเร็จปริญญาตรีหรือเทียบเท่า หรือประกาศนียบัตรบัณฑิตตามที่หลักสูตรกำหนด และมีคุณสมบัติอื่นเพิ่มเติมตามที่คณะกรรมการบริหารหลักสูตรกำหนด และบัณฑิตวิทยาลัยเห็นชอบ

(๓) หลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง ผู้เข้าศึกษาต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับประกาศนียบัตรบัณฑิต หรือปริญญาโทหรือเทียบเท่าตามที่หลักสูตรกำหนด และมีคุณสมบัติอื่นเพิ่มเติมตามที่คณะกรรมการบริหารหลักสูตรกำหนด และบัณฑิตวิทยาลัยเห็นชอบ

(๔) หลักสูตรปริญญาเอก ผู้เข้าศึกษาต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาปริญญาตรีหรือเทียบเท่าที่มีผลการเรียนดีมาก หรือปริญญาโทหรือเทียบเท่า และมีผลการสอบภาษาอังกฤษได้ตามเกณฑ์ที่

- ๑๑ -

บัณฑิตวิทยาลัยกำหนด และมีพื้นฐานความรู้ ความสามารถ และศักยภาพเพียงพอที่จะทำคุณิพนธ์ได้
หรือมีคุณสมบัติอื่นเพิ่มเติมตามที่คณะกรรมการบริหารหลักสูตรกำหนด และบัณฑิตวิทยาลัยเห็นชอบ
บัณฑิตวิทยาลัยอาจกำหนดคุณสมบัติอื่นเพิ่มเติมได้ ทั้งนี้ โดยความเห็นชอบของ
สภามหาวิทยาลัย และจัดทำเป็นประกาศของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๑๘ ผู้เข้าศึกษานอกจากมีคุณสมบัติตามข้อ ๑๗ แล้ว ต้องมีคุณสมบัติดังต่อไปนี้

(๑) เป็นผู้มีความประพฤติดี และมีคุณธรรม จริยธรรมตามมาตรฐานของมหาวิทยาลัย

(๒) ไม่เป็นโรคติดต่อร้ายแรง ซึ่งอาจเป็นโรคที่ส่งผลกระทบต่อสุขภาพหรือเป็นโรคที่เป็นอุปสรรค

ต่อการศึกษา

(๓) มีผลสอบทักษะทางภาษาอังกฤษตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด ซึ่งสุดท้ายต้องเป็นไปตาม
ประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง แนวทางการบริหารเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับอุดมศึกษา
ฉบับที่ใช้อยู่บังคับอยู่

(๔) ไม่เป็นผู้พ้นสภาพนิสิตของมหาวิทยาลัยโดยการถูกลงโทษไล่ออก

(๕) คุณสมบัติอื่น ๆ ตามที่คณะ/วิทยาลัยกำหนด และคณะกรรมการประจำบัณฑิต

วิทยาลัยเห็นชอบ

ข้อ ๑๙ ประเภทนิสิต

(๑) นิสิตเต็มเวลา (Full Time) เป็นนิสิตที่ลงทะเบียนเรียนเต็มเวลาในเวลาทำงาน
ของมหาวิทยาลัย และอาจลงทะเบียนเรียนนอกเวลาทำงานเป็นบางส่วนด้วยก็ได้

(๒) นิสิตไม่เต็มเวลา (Part Time) เป็นนิสิตที่ลงทะเบียนเรียนไม่เต็มเวลานอกเวลาทำงาน
ของมหาวิทยาลัย และอาจลงทะเบียนเรียนในเวลาทำงานเป็นบางส่วนก็ได้

(๓) นิสิตทดลองเรียน เป็นนิสิตที่มหาวิทยาลัยรับเข้าเรียนโดยมีเงื่อนไขตามประกาศ
ของบัณฑิตวิทยาลัย

(๔) นิสิตอาคันตุกะ เป็นนิสิตจากสถาบันอื่นที่ลงทะเบียนเรียนบางรายวิชาที่มหาวิทยาลัย
เปิดสอน

การรับรองประเภทและสถานภาพนิสิต ให้ทำเป็นหนังสือรับรองประเภทและสถานภาพ
นิสิตตามแบบและวิธีการที่บัณฑิตวิทยาลัยกำหนด และให้อธิการบดีหรือผู้ที่อธิการบดีมอบหมาย
เป็นผู้ลงนามรับรอง

ข้อ ๒๐ นิสิตที่จะเข้าศึกษาในระดับบัณฑิตศึกษา ต้องผ่านการรับสมัครและการรับเข้าตาม
ระบบของมหาวิทยาลัย

ใบสมัคร ช่วงเวลาการประกาศรับสมัคร ระยะเวลาการสมัคร วิธีการคัดเลือก หลักฐาน
ประกอบและเงื่อนไขอื่น ๆ ให้เป็นไปตามประกาศของบัณฑิตวิทยาลัย

ข้อ ๒๑ การรับเข้าศึกษา การรับบุคคลใดเข้าศึกษาในระดับบัณฑิตศึกษาให้ออกเป็น
ประกาศบัณฑิตวิทยาลัย โดยมีหลักเกณฑ์ที่ครอบคลุมอย่างน้อย ดังต่อไปนี้

(๑) จำนวนรับเข้าต้องเป็นไปตามแผนการรับเข้าศึกษาประจำปีการศึกษานั้น ๆ ตามที่กำหนดไว้ในหลักสูตร หรือตามที่สภามหาวิทยาลัยให้ความเห็นชอบ หากมีเหตุผลความจำเป็นที่จะขอรับเพิ่ม/ลด ต้องได้รับการอนุมัติจากสภามหาวิทยาลัยก่อนการประกาศรับหรือก่อนเข้าศึกษา

(๒) การรับเข้าศึกษาอาจทำโดยวิธีการสอบคัดเลือก หรือการคัดเลือก หรือโดยวิธีการอื่นใดตามที่กำหนดไว้ในหลักสูตร หรือตามที่คณะ/วิทยาลัยกำหนด และคณะกรรมการประจำบัณฑิตวิทยาลัยให้ความเห็นชอบ

การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้าศึกษาและรายชื่อสำรอง ให้บัณฑิตวิทยาลัยเป็นผู้ออกประกาศ ทั้งนี้ ในกรณีที่มิมีเหตุผลอันควร บัณฑิตวิทยาลัยอาจมอบหมายให้คณบดีของคณะ/วิทยาลัยที่รับนิสิต เป็นผู้ออกประกาศก็ได้ แต่ต้องส่งสำเนาประกาศดังกล่าวมาที่บัณฑิตวิทยาลัยด้วย

(๓) ในกรณีที่ผู้สมัครกำลังรอผลการศึกษาชั้นปริญญาตรี หรือปริญญาโทแล้วแต่กรณี การรับเข้าศึกษาจะมีผลสมบูรณ์เมื่อผู้สมัครส่งหลักฐานการสำเร็จการศึกษาชั้นปริญญาชั้นใดชั้นหนึ่งตามที่หลักสูตรที่การศึกษานั้นกำหนดมายังบัณฑิตวิทยาลัย ภายในระยะเวลาที่บัณฑิตวิทยาลัยกำหนด

(๔) คณะ/วิทยาลัยอาจพิจารณารับนิสิต/นักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาซึ่งกำลังศึกษาอยู่ในสถาบันการศึกษาอื่นทั้งในประเทศและต่างประเทศเป็นนิสิตเรียนข้ามสถาบันการศึกษา เพื่อนำหน่วยกิตและผลการศึกษาไปเป็นส่วนหนึ่งในการศึกษาตามหลักสูตรของมหาวิทยาลัย โดยต้องลงทะเบียนรายวิชาภายในเวลาที่กำหนด ทั้งนี้ หลักเกณฑ์และเงื่อนไขการรับนิสิตให้เป็นไปตามที่บัณฑิตวิทยาลัยประกาศกำหนด

ข้อ ๒๒ การเปลี่ยนหลักสูตรสาขาวิชาในระดับการศึกษาเดียวกัน นิสิตที่สอบคัดเลือกเข้าเรียนในสาขาวิชาใดจะต้องเรียนสาขานั้น ถ้ามีความประสงค์จะขอเปลี่ยนสาขาวิชาภายในคณะ/วิทยาลัย ให้หัวหน้าภาควิชา/ประธานสาขาวิชาที่เกี่ยวข้องพิจารณาเสนอคณะคณบดี และแจ้งนายทะเบียน และบัณฑิตวิทยาลัยทราบ

ข้อ ๒๓ การขึ้นทะเบียนเป็นนิสิต

(๑) ผู้มีสิทธิเข้าศึกษาตามข้อบังคับนี้ ผู้จะต้องขึ้นทะเบียนเป็นนิสิตประเภทใดประเภทหนึ่งตามข้อ ๑๙ จึงจะมีสถานะเป็นนิสิตระดับบัณฑิตศึกษาของมหาวิทยาลัย

ผู้ที่ไม่สามารถขึ้นทะเบียนเป็นนิสิตได้ภายในวันเวลาที่กำหนดโดยไม่มีเหตุผลอันสมควรให้ถือว่าผู้นั้นสละสิทธิในการเข้าศึกษา

(๒) บัณฑิตวิทยาลัยอาจกำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขการอนุมัติให้ผู้ที่ไม่สามารถขึ้นทะเบียนตามวรรคหนึ่งหรือวรรคสองขึ้นทะเบียนเป็นนิสิตได้เป็นกรณีพิเศษ

ให้กองทะเบียนและประมวลผลการศึกษาประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้าศึกษาตามข้อบังคับนี้ ที่มีได้ขึ้นทะเบียนเป็นนิสิตตามวรรคหนึ่งหรือวรรคสองซึ่งถือว่าไม่มีสถานะเป็นนิสิตภายใน ๖๐ วันนับแต่วันเปิดภาคการศึกษา

ข้อ ๒๔ นิสิตมีหน้าที่และความรับผิดชอบที่จะต้องดำเนินการเข้าศึกษาตามหลักสูตรและปฏิบัติตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่หลักสูตรกำหนด ให้ความร่วมมือกับบัณฑิตวิทยาลัยและคณะ/วิทยาลัยในการดำเนินการที่เกี่ยวข้อง ไม่ขาดการติดต่อกับมหาวิทยาลัยโดยไม่มีเหตุอันสมควร ต้องแจ้งเปลี่ยนแปลงที่อยู่และช่องทางการติดต่อแก่คณะ/วิทยาลัยและบัณฑิตวิทยาลัย ไม่ละทิ้งหรือยุติการศึกษาโดยไม่แจ้งเหตุผลความจำเป็น รวมทั้งมีหน้าที่ติดตามกฎระเบียบ ประกาศ และข้อมูลข่าวสารที่เกี่ยวข้องกับนิสิตซึ่งมหาวิทยาลัยเผยแพร่ทั่วไปทั้งที่มีผลใช้บังคับอยู่ก่อนและที่จะออกในภายหลัง

ข้อ ๒๕ การจำแนกสภาพนิสิตจะกระทำเมื่อเรียนครบ ๒ ภาคการศึกษานับตั้งแต่เริ่มเข้าศึกษาโดยต้องกระทำเมื่อสิ้นภาคการศึกษาแต่ละภาคการศึกษา

(๑) นิสิตสภาพสมบูรณ์ ได้แก่ นิสิตที่ลงทะเบียนเรียนเป็นปีแรกหรือนิสิตที่สอบได้ค่าระดับชั้นเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า ๓.๐๐

(๒) นิสิตสภาพรอพินิจ ได้แก่ นิสิตที่สอบได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมตั้งแต่ ๒.๗๕ ถึง ๒.๙๙

(๓) ภายหลังที่มีการคำนวณค่าระดับชั้นเฉลี่ยสะสมประจำในแต่ละภาคการศึกษา แล้วพบว่านิสิตอยู่ในสภาพรอพินิจ นายทะเบียนแจ้งบัณฑิตวิทยาลัยเพื่อแจ้งต่อคณะ/วิทยาลัยให้อาจารย์ที่ปรึกษาและนิสิตทราบภายใน ๒ สัปดาห์

(๔) นิสิตที่ลงทะเบียนเรียนแบบเต็มเวลาที่ได้รับอนุญาตให้เรียนในภาคฤดูร้อน ให้นำผลการเรียนในภาคฤดูร้อนไปรวมกับผลการเรียนในภาคการศึกษาถัดไปที่นิสิตลงทะเบียนเรียน หากพบว่าผลการเรียนของภาคฤดูร้อนมีผลทำให้นิสิตอยู่ในสภาพรอพินิจ ให้นายทะเบียนแจ้งบัณฑิตวิทยาลัยเพื่อแจ้งต่อคณะ/วิทยาลัยให้อาจารย์ที่ปรึกษาและนิสิตทราบโดยเร็วที่สุด

(๕) นิสิตทดลองเรียนระดับบัณฑิตศึกษาให้เป็นไปตามประกาศของบัณฑิตวิทยาลัย

ข้อ ๒๖ การลาพักการศึกษา นิสิตที่เข้าศึกษาตามข้อบังคับนี้ อาจขออนุญาตลาพักการศึกษาเป็นรายภาคการศึกษาหรือเป็นรายปีการศึกษาก็ได้ สำหรับคุณสมบัติ หลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีการการลาพักการศึกษาให้ผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการประจำบัณฑิตวิทยาลัย เพื่อบัณฑิตวิทยาลัยประกาศกำหนด

นิสิตที่ได้รับอนุญาตให้ลาพักการศึกษาไม่ต้องลงทะเบียนรายวิชาตามหลักสูตรในภาคการศึกษาที่ได้รับอนุญาตให้ลาพักการศึกษา และไม่ต้องชำระค่าธรรมเนียมและค่าบำรุงการศึกษา แต่ต้องชำระค่าธรรมเนียมการลาพักการศึกษาเพื่อรักษาสถานภาพนิสิต

นิสิตที่ได้รับอนุญาตให้ลาพักการศึกษาหลังจากได้ลงทะเบียนรายวิชาแล้วและพ้นกำหนดการเพิ่มถอนรายวิชา ในกรณีนี้ให้นิสิตได้สัญลักษณ์ W ในทุกรายวิชาที่ได้ลงทะเบียนไว้ในภาคการศึกษาที่ได้รับอนุญาตให้ลาพักการศึกษา

การนับระยะเวลาการศึกษาของนิสิตที่ได้รับอนุญาตให้ลาพักการศึกษาเมื่อรวมกับระยะเวลาการศึกษาแล้วต้องไม่เกินกว่าระยะเวลาที่กำหนดตามข้อ ๑๐ กรณีที่ไม่สามารถปฏิบัติตามหลักเกณฑ์เกี่ยวกับระยะเวลาการศึกษาตามที่กำหนดในข้อ ๑๐ ได้ หรือมีความจำเป็นต้องปฏิบัติ

นอกเหนือจากที่กำหนดหลักเกณฑ์ดังกล่าว ให้นิสิตเสนอผ่านคณะ/วิทยาลัย เพื่อเสนอ คณะกรรมการประจำบัณฑิตวิทยาลัย และมหาวิทยาลัยเสนอคณะกรรมการการอุดมศึกษาพิจารณา เป็นรายกรณีไป

เมื่อครบกำหนดการลาพักการศึกษาแล้ว ให้นิสิตยื่นคำร้องขอกลับเข้าศึกษาตามวิธีการ และขั้นตอนที่บัณฑิตวิทยาลัยประกาศกำหนด

ข้อ ๒๗ นิสิตจะพ้นสภาพการเป็นนิสิตระดับบัณฑิตศึกษาตามข้อบังคับนี้ ในกรณีใดกรณี หนึ่ง ดังต่อไปนี้

- (๑) ตาย ลาออก ขาดคุณสมบัติของการเป็นนิสิตตามข้อบังคับนี้
- (๒) ได้คะแนนคะแนนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า ๒.๗๕ ตั้งแต่ภาคการศึกษาที่ ๒ เป็นต้นไป
- (๓) ไม่ปฏิบัติตามเงื่อนไขการลาพักการศึกษา การลงทะเบียนรายวิชา และการกลับเข้า ศึกษาตามที่กำหนดในหมวด ๔ การลงทะเบียนเรียนรายวิชาตามหลักสูตร
- (๔) ไม่ได้รับอนุมัติหัวข้องานนิพนธ์ วิทยานิพนธ์ หรือดุษฎีนิพนธ์ภายในกำหนดเวลาตาม ประกาศที่บัณฑิตวิทยาลัยกำหนด
- (๕) สอบวัดคุณสมบัติไม่ผ่านเป็นครั้งที่ ๓ หรือสอบประมวลความรู้ไม่ผ่านเป็นครั้งที่ ๓
- (๖) สอบงานนิพนธ์ วิทยานิพนธ์ หรือดุษฎีนิพนธ์ไม่ผ่านเป็นครั้งที่ ๓
- (๗) ไม่สามารถสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรภายในกำหนดระยะเวลาตามข้อ ๑๐
- (๘) ศึกษาครบถ้วนตามหลักสูตรและได้รับอนุมัติให้สำเร็จการศึกษา
- (๙) ถูกลงโทษกรณีกระทำความผิดระเบียบการสอบหรือจริยธรรมของนิสิตในความผิดที่ส่งผลให้ พ้นสภาพตามที่กำหนดในระเบียบมหาวิทยาลัย หรือได้รับโทษทางวินัยนิสิตให้พ้นสภาพนิสิตตาม ระเบียบของมหาวิทยาลัย
- (๑๐) เหตุอื่นตามที่บัณฑิตวิทยาลัยประกาศ โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการประจำ บัณฑิตวิทยาลัยกำหนด

ข้อ ๒๘ การพ้นสภาพนิสิตตามข้อ ๒๗ นั้น ให้กองทะเบียนและประมวลผลการศึกษาออก ประกาศการพ้นสภาพนิสิตและประกาศโดยทั่วไป และแจ้งให้บัณฑิตวิทยาลัยทราบ เว้นแต่กรณีตาม ข้อ ๒๗ (๘) ไม่ต้องออกประกาศ ทั้งนี้ การออกประกาศดังกล่าวอาจออกประกาศเป็นรายครั้งหรือ รายภาคการศึกษาก็ได้

ให้บัณฑิตวิทยาลัยกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการพิจารณาและสั่งการ กรณีที่นิสิตหรือผู้แทน ของนิสิตคัดค้านการพ้นสภาพตามวรรคหนึ่ง

ข้อ ๒๙ การขอกลับเข้าศึกษากรณีที่พ้นสภาพนิสิตตามข้อ ๒๗ (๓) และ (๔) ให้เป็นไป ตามที่บัณฑิตวิทยาลัยประกาศกำหนด ในกรณีเช่นว่านี้ ให้นิสิตได้รับรหัสประจำตัวนิสิตเดิม ใช้ ผลการศึกษาและความก้าวหน้าของการศึกษาเท่าที่เป็นอยู่ในระยะเวลาการศึกษาต่อเนื่องกัน ทั้งนี้ กรณีที่มีข้อขัดข้องอันเป็นผลจากการกลับเข้าศึกษาให้คณะกรรมการประจำบัณฑิตวิทยาลัยเป็น ผู้วินิจฉัย

- ๑๕ -

ข้อ ๓๐ การรับผู้ที่สำเร็จการศึกษาจากสถาบันอุดมศึกษาอื่น การรับโอนผู้ที่กำลังศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาจากสถาบันอุดมศึกษาอื่น และการรับผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีที่มีสมรรถนะ โดดเด่น ตลอดจนการเทียบโอนหน่วยกิต ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่บัณฑิตวิทยาลัยประกาศกำหนด

หมวด ๔

การลงทะเบียนเรียนรายวิชาตามหลักสูตร

ข้อ ๓๑ การลงทะเบียนเรียนรายวิชาตามหลักสูตร

(๑) กำหนดวันเวลาและวิธีการลงทะเบียนในแต่ละภาคการศึกษา ให้เป็นไปตามประกาศมหาวิทยาลัย

(๒) นิสิตต้องลงทะเบียนเรียนรายวิชาตามหลักสูตรทุกภาคการศึกษา โดยต้องได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษา หรืออาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หรือคณาจารย์ในการเลือกเรียนรายวิชาใดในแต่ละภาคการศึกษา

(๓) การลงทะเบียนจะสมบูรณ์ต่อเมื่อนิสิตได้ชำระค่าบำรุงและค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัยเรียบร้อยแล้ว นิสิตผู้ได้ชำระค่าบำรุงและค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ภายหลังจากวันที่ยังมหาวิทยาลัยกำหนด จะต้องชำระค่าปรับตามระเบียบของมหาวิทยาลัยว่าด้วยการเก็บเงินค่าบำรุงและค่าธรรมเนียมการศึกษา กรณีที่นิสิตยังลงทะเบียนเรียนยังไม่สมบูรณ์เนื่องจากยังไม่ชำระค่าธรรมเนียมการศึกษาในภาคการศึกษานั้นภายในกำหนดตามประกาศมหาวิทยาลัย นิสิตจะไม่มีสิทธิสอบในภาคการศึกษานั้น เว้นแต่จะได้รับอนุมัติจากคณบดีเป็นราย ๆ ไป ทั้งนี้ บัณฑิตวิทยาลัยอาจออกประกาศกำหนดให้ผู้มีเหตุจำเป็นอย่างอื่นซึ่งไม่สามารถชำระค่าธรรมเนียมและค่าบำรุงการศึกษา ขอผ่อนผันในลักษณะการรับสภาพหนี้และสามารถลงทะเบียนรายวิชาได้

กรณีที่คณบดีอนุมัติให้นิสิตเข้าสอบได้ตาม (๓) หรือกรณีที่นิสิตรับสภาพหนี้ได้ตาม (๓) การแจ้งผลและบันทึกผลการสอบของนิสิตผู้นั้นจะกระทำมิได้จนกว่านิสิตผู้นั้นจะได้ชำระค่าบำรุงและค่าธรรมเนียมการศึกษาต่าง ๆ ที่ค้างอยู่ครบถ้วนแล้ว

(๔) นิสิตต้องลงทะเบียนเรียนที่มหาวิทยาลัยอย่างน้อย ๒ ภาคการศึกษาปกติ จึงจะมีสิทธิได้รับการพิจารณาให้รับปริญญาของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๓๒ จำนวนหน่วยกิตแต่ละภาคการศึกษา

(๑) นิสิตเต็มเวลาลงทะเบียนไม่น้อยกว่า ๙ หน่วยกิต และไม่เกิน ๑๕ หน่วยกิต และนิสิตไม่เต็มเวลาลงทะเบียนไม่น้อยกว่า ๖ หน่วยกิต และไม่เกิน ๑๒ หน่วยกิต

(๒) นิสิตที่จะลงทะเบียนเรียนน้อยกว่าหรือมากกว่าเกณฑ์ที่กำหนดได้ ก็ต่อเมื่อได้รับอนุมัติจากประธานหลักสูตรสาขาวิชาที่นิสิตกำลังศึกษา

(๓) นิสิตที่จะสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรและเหลือวิชาเรียนตามหลักสูตรมีจำนวนหน่วยกิตต่ำกว่าเกณฑ์ที่กำหนดไว้ ให้ลงทะเบียนเรียนเท่าจำนวนหน่วยกิตที่เหลือได้

- ๑๖ -

ข้อ ๓๓ การลงทะเบียนเรียนรายวิชาโดยไม่นับหน่วยกิต (Audit)

(๑) นิสิตอาจลงทะเบียนเรียนรายวิชาโดยไม่นับหน่วยกิตได้ แต่ต้องชำระค่าหน่วยกิตเช่นเดียวกับนิสิตที่ลงทะเบียนเรียนรายวิชาโดยนับหน่วยกิต ทั้งนี้ ต้องได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษาและอาจารย์ผู้สอน

(๒) การเรียนรายวิชาโดยไม่นับหน่วยกิต ไม่บังคับให้นิสิตสอบและให้บันทึกลงในใบแสดงผลการเรียนในช่วงผลการเรียนว่า “au” เฉพาะผู้ที่ใช้เวลาเรียนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ของเวลาเรียนทั้งหมดของรายวิชานั้น

ข้อ ๓๔ กรณีที่นิสิตไม่ลงทะเบียนรายวิชาตามกำหนดเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด จะไม่มีสิทธิลงทะเบียนรายวิชาในภาคการศึกษานั้น เว้นแต่จะได้รับอนุมัติเป็นกรณีพิเศษจากคณะกรรมการประจำบัณฑิตวิทยาลัย ในกรณีเช่นว่านั้น นิสิตต้องชำระค่าปรับตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ ๓๕ นิสิตที่กำลังศึกษาอยู่ในระดับปริญญาตรีหรือระดับบัณฑิตศึกษาหรือบุคคลทั่วไป หรือผู้ที่มีคุณสมบัติเป็นไปตาม ข้อ ๑๘ อาจลงทะเบียนเรียนรายวิชาตามหลักสูตรในระดับบัณฑิตศึกษาได้ แต่ผู้นั้นต้องมีพื้นฐานความรู้ที่จะสามารถศึกษารายวิชาตามหลักสูตรได้

นิสิตระดับปริญญาตรีที่จะลงทะเบียนเรียนรายวิชาตามหลักสูตรในระดับบัณฑิตศึกษา ต้องได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษาและอาจารย์ผู้สอนของรายวิชาระดับบัณฑิตศึกษา และได้รับอนุมัติจากคณบดี และต้องชำระค่าบำรุงและค่าธรรมเนียมตามระเบียบของมหาวิทยาลัยที่เกี่ยวข้อง

นิสิตระดับบัณฑิตศึกษาต้องได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษาและอาจารย์ผู้สอนของรายวิชาระดับบัณฑิตศึกษาที่จะไปลงทะเบียนเรียน และได้รับอนุมัติจากคณบดีต้นสังกัด และต้องชำระค่าบำรุงและค่าธรรมเนียมตามระเบียบของมหาวิทยาลัยที่เกี่ยวข้อง

บุคคลทั่วไปที่จะลงทะเบียนเรียนรายวิชาตามหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา ต้องได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ผู้สอนของรายวิชาระดับบัณฑิตศึกษา และได้รับอนุมัติจากคณบดี และต้องชำระค่าบำรุงและค่าธรรมเนียมตามระเบียบของมหาวิทยาลัยที่เกี่ยวข้อง

การเทียบโอนรายวิชาระดับบัณฑิตศึกษาตามวรรคหนึ่งให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการตามที่บัณฑิตวิทยาลัยประกาศกำหนด

ข้อ ๓๖ คณบดีบัณฑิตวิทยาลัยโดยความเห็นชอบของอาจารย์ที่ปรึกษา อาจอนุมัติให้นิสิตลงทะเบียนศึกษารายวิชาใดในระดับบัณฑิตศึกษาของสถาบันอุดมศึกษาอื่นได้ ในกรณีที่รายวิชานั้น ไม่ได้เปิดสอนหรือคณะ/วิทยาลัยไม่สามารถจัดการเรียนการสอนได้ หรือเมื่อจะเป็นประโยชน์แก่นิสิต ทั้งนี้ ให้บัณฑิตวิทยาลัยกำหนดเงื่อนไขเกี่ยวกับจำนวนหน่วยกิต ลักษณะของรายวิชา การเทียบโอนหน่วยกิตและผลการเรียน รวมทั้งการอื่นที่เกี่ยวข้องได้

- ๑๗ -

ข้อ ๓๗ นิสิตที่เรียนครบรายวิชาที่เข้าช่วยสำเร็จการศึกษาแล้ว แต่ยังไม่สามารถยื่นขอสำเร็จการศึกษาได้ ต้องยื่นคำร้องขอรักษาสภาพนิสิต และต้องปฏิบัติตามข้อบังคับและระเบียบต่าง ๆ รวมทั้งนิสิตต้องชำระค่ารักษาสภาพ

ข้อ ๓๘ การขอเพิ่มหรือการลดรายวิชา (Add and Drop) หมายถึง การที่นิสิตได้ลงทะเบียนเรียนรายวิชาไปแล้วบางส่วน แต่มีความจำเป็นจะต้องเพิ่มหรือลดรายวิชาโดยจำนวนหน่วยกิตรวมในภาคการศึกษานั้นต้องไม่เกินหรือต่ำกว่าจำนวนหน่วยกิตในแต่ละภาคการศึกษา ตามข้อ ๓๒ ให้ดำเนินการดังนี้

- (๑) การขอเพิ่มรายวิชาที่เรียนต้องได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ผู้สอนและได้รับอนุมัติจากอาจารย์ที่ปรึกษา แล้วให้นิสิตผู้นั้นแจ้งให้นายทะเบียนทราบ
- (๒) การขอลดรายวิชาที่เรียนต้องได้รับอนุมัติจากอาจารย์ที่ปรึกษา แล้วให้นิสิตผู้นั้นแจ้งให้นายทะเบียนทราบ
- (๓) การขอเพิ่มหรือการขอลดรายวิชาเรียน ต้องได้รับอนุมัติภายใน ๒ สัปดาห์แรกของภาคการศึกษา

(๔) การของดเรียนรายวิชา หมายถึง การที่นิสิตของงดเรียนรายวิชาที่ลงทะเบียนไปแล้ว บางรายวิชาหรือทุกรายวิชาในภาคการศึกษาที่กำลังเรียนเพราะไม่ประสงค์จะเรียน หรือมีเหตุจำเป็น การของดเรียนรายวิชานี้ในเอกสารแสดงผลการเรียนจะได้รับผลการเรียนเป็น “W” และให้ดำเนินการ ดังนี้

- (ก) การของดเรียนรายวิชาที่เรียนต้องได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ผู้สอนและได้รับอนุมัติจากอาจารย์ที่ปรึกษาแล้ว ให้นิสิตผู้นั้นแจ้งให้นายทะเบียนทราบ
- (ข) การของดเรียนบางรายวิชา หรือทุกรายวิชาต้องกระทำก่อนวันเริ่มสอบปลายภาค การศึกษาวันแรกไม่น้อยกว่า ๒ สัปดาห์ ทั้งนี้ ต้องไม่เป็นวิชาที่นิสิตมีเจตนาสอบทุจริตหรือกระทำการทุจริตในการวัดผล และนิสิตไม่มีสิทธิขอคืนค่าลงทะเบียนเรียน

ข้อ ๓๙ นิสิตต้องมีเวลาเรียนในรายวิชาหนึ่ง ๆ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ของเวลาเรียนทั้งหมดของรายวิชานั้น จึงจะมีสิทธิเข้าสอบปลายภาคในรายวิชานั้น เว้นแต่กรณีหลักสูตรกำหนดไว้เป็นอย่างอื่น หรือกรณีตามหลักเกณฑ์ที่บัณฑิตวิทยาลัยกำหนด

หมวด ๕

การวัดและประเมินผลการศึกษา

ข้อ ๔๐ ระบบการให้คะแนน

- (๑) ระบบการให้คะแนนของแต่ละรายวิชา ให้แสดงเป็นระดับชั้น ซึ่งมีความหมายและค่าระดับชั้น ดังนี้

- ๑๘ -

ระดับชั้น	ความหมาย	ค่าระดับชั้น
A	ดีเยี่ยม	๔.๐
B+	ดีมาก	๓.๕
B	ดี	๓.๐
C+	ค่อนข้างดี	๒.๕
C	พอใช้	๒.๐
D+	อ่อน	๑.๕
D	อ่อนมาก	๑.๐
F	ตก	๐

(ก) การให้ระดับชั้น F ในรายวิชาใด ให้กระทำในกรณีต่อไปนี้ด้วย

- ๑) นิสิตขาดสอบโดยไม่ได้รับอนุมัติจากคณบดีของคณะ/วิทยาลัยที่รายวิชาสังกัด
- ๒) นิสิตมีเวลาเรียนไม่ครบตามเกณฑ์
- ๓) นิสิตทุจริตในการวัดผล
- ๔) นิสิตส่อเจตนาทุจริต

(ข) ระบบการให้คะแนนของแต่ละรายวิชา ที่ไม่แสดงเป็นค่าระดับชั้น ให้แสดงด้วยสัญลักษณ์ต่าง ๆ ดังนี้

สัญลักษณ์	ความหมาย
S	ผ่านตามเกณฑ์
I	การประเมินยังไม่สมบูรณ์
U	ไม่ผ่านตามเกณฑ์
W	งดเรียนโดยได้รับอนุมัติ
au	ลงทะเบียนรายวิชาโดยไม่นับหน่วยกิต

(ค) การให้สัญลักษณ์ I ในรายวิชาใด ให้กระทำได้ในกรณีต่อไปนี้

- ๑) นิสิตมีเวลาเรียนครบตามเกณฑ์ใน ข้อ ๔๐ แต่ไม่ได้สอบเพราะป่วย หรือเหตุสุดวิสัย และได้รับอนุมัติจากคณบดีของคณะ/วิทยาลัยรายวิชาที่สังกัด
- ๒) อาจารย์ผู้สอน หัวหน้าภาควิชา/ประธานสาขาวิชา และคณบดีคณะ/วิทยาลัยที่รายวิชาสังกัดเห็นสมควรให้รอผลการศึกษา เพราะนิสิตยังปฏิบัติงานซึ่งเป็นส่วนประกอบของการศึกษารายวิชานั้นยังไม่สมบูรณ์
- ๓) นิสิตที่ได้รับสัญลักษณ์ I จะต้องได้รับการประเมินผลเพื่อแก้สัญลักษณ์ I ให้เสร็จสิ้นภายใน ๑ เดือนของภาคการศึกษาถัดไป ซึ่งการเปลี่ยนสัญลักษณ์ I เป็นค่าระดับชั้นอื่น ให้อยู่ในการกำกับดูแลของคณบดีของคณะ/วิทยาลัยที่รายวิชาสังกัด หากการแก้สัญลักษณ์ I ไม่เสร็จสิ้นใน

๑ เดือนของภาคการศึกษาถัดไป ให้อยู่ในดุลยพินิจของคณะกรรมการประจำคณะที่รายวิชาสังกัดให้เสร็จสิ้นภายใน ๑ ภาคการศึกษา หากดำเนินการไม่เสร็จสิ้น กองทะเบียนและประมวลผลการศึกษากจะเปลี่ยนสัญลักษณ์ I เป็นระดับชั้น F ทันที ยกเว้นการได้สัญลักษณ์ I ของงานนิพนธ์ วิทยานิพนธ์ หรือดุษฎีนิพนธ์

(ง) การให้สัญลักษณ์ W ในรายวิชาใดให้กระทำได้ในกรณีต่อไปนี้

๑) นิสิตได้รับอนุมัติให้งดเรียนรายวิชา

๒) นิสิตได้รับอนุญาตให้ลาพักการเรียน

๓) นิสิตถูกสั่งพักการเรียนในภาคการศึกษานั้น

๔) นิสิตได้รับอนุมัติจากคณบดีของคณะ/วิทยาลัยที่รายวิชาสังกัด ให้เปลี่ยนจากสัญลักษณ์ I ที่นิสิตได้รับตาม (ข) และครบกำหนดเวลาของการเปลี่ยนสัญลักษณ์แล้ว แต่การป่วยหรือเหตุสุดวิสัยยังไม่สิ้นสุด

(๒) ระบบการให้คะแนนสอบงานนิพนธ์ วิทยานิพนธ์ หรือดุษฎีนิพนธ์ ให้แสดงด้วยสัญลักษณ์ต่าง ๆ ดังนี้

สัญลักษณ์	ความหมาย
S	ผ่านตามเกณฑ์ (Satisfactory)
I	การประเมินผลยังไม่สมบูรณ์ (Incomplete)
U	ไม่ผ่านตามเกณฑ์ (Unsatisfactory)

(ก) คณะกรรมการสอบงานนิพนธ์ วิทยานิพนธ์ หรือดุษฎีนิพนธ์เป็นผู้พิจารณาให้คะแนนสอบปากเปล่างานนิพนธ์ วิทยานิพนธ์ หรือดุษฎีนิพนธ์

(ข) การติดตาม กำกับกับความก้าวหน้าของงานนิพนธ์ วิทยานิพนธ์ หรือดุษฎีนิพนธ์ให้เป็นไปตามประกาศมหาวิทยาลัย

(๓) การนับคะแนนหน่วยกิตและการคำนวณค่าระดับชั้นเฉลี่ย

(ก) การนับคะแนนหน่วยกิตเพื่อใช้ในการคำนวณค่าระดับชั้นเฉลี่ย ให้นับจากรายวิชาที่มีระบบการให้คะแนนแบบมีค่าระดับชั้น ทั้งที่สอบได้และสอบตก

(ข) การนับคะแนนหน่วยกิตสะสมรายวิชาของนิสิตในภาคการศึกษานั้น ให้นำผลรวมของผลคูณของจำนวนหน่วยกิตกับค่าระดับชั้นของแต่ละรายวิชาเป็นตัวตั้งหารด้วยจำนวนหน่วยกิตรวมของภาคการศึกษานั้น

(ค) ค่าระดับชั้นเฉลี่ยเฉพาะภาคการศึกษา ให้คำนวณจากผลการเรียนของรายวิชาที่กำหนดในหลักสูตร โดยนำผลรวมของผลคูณของจำนวนหน่วยกิตกับค่าระดับชั้นของแต่ละรายวิชาเป็นตัวตั้ง หารด้วยจำนวนหน่วยกิตรวมของภาคการศึกษานั้น

(ง) ค่าระดับชั้นเฉลี่ยสะสม ให้คำนวณจากผลการเรียนของนิสิตของรายวิชาที่กำหนดในหลักสูตร ตั้งแต่เริ่มเข้าเรียนจนถึงภาคการศึกษาสุดท้าย โดยนำผลรวมของผลคูณของจำนวนหน่วยกิตกับค่าระดับชั้นของแต่ละรายวิชาที่เป็นตัวตั้ง หารด้วยจำนวนหน่วยกิตรวมทั้งหมด

(จ) ในภาคการศึกษาใดที่นิสิตได้สัญลักษณ์ I ให้คำนวณค่าเฉลี่ยเฉพาะภาคการศึกษานั้น โดยนับเฉพาะวิชาที่ไม่ได้สัญลักษณ์ I เท่านั้น

(ฉ) การนับจำนวนหน่วยกิตสะสมรายวิชาของนิสิตเพื่อให้ได้ครบตามหลักสูตร ให้นำเฉพาะหน่วยกิตของรายวิชาที่สอบได้ลำดับชั้น C ขึ้นไปเท่านั้น และในกรณีที่ผลการเรียนของรายวิชาเดียวกันมากกว่า ๑ ครั้งขึ้นไป ให้ใช้ผลการเรียนสูงสุดเพียงครั้งเดียวมาคำนวณค่าระดับชั้นเฉลี่ยสะสม

ข้อ ๔๑ การเรียนซ้ำหรือการเรียนแทน

(๑) รายวิชาใดที่นิสิตสอบได้ระดับชั้น C+ หรือ C นิสิตอาจลงทะเบียนเรียนซ้ำ เมื่อได้รับอนุมัติจากประธานหลักสูตร

(๒) รายวิชาบังคับในหลักสูตรที่นิสิตสอบได้ระดับชั้น D+ หรือ D หรือ F นิสิตต้องลงทะเบียนเรียนซ้ำ

ข้อ ๔๒ การลงทะเบียนข้ามประเภทนิสิตระดับบัณฑิตศึกษา ให้เป็นไปตามประกาศของบัณฑิตวิทยาลัย

ข้อ ๔๓ การเทียบโอนผลการเรียน และการเทียบโอนหน่วยกิตระดับบัณฑิตศึกษา ให้เป็นไปตามประกาศของบัณฑิตวิทยาลัย

ข้อ ๔๔ การย้ายคณะ/วิทยาลัย ถ้านิสิตมีความประสงค์จะเปลี่ยนสาขาวิชาต่างคณะ/วิทยาลัย ต้องได้รับอนุมัติจากคณบดีของคณะ/วิทยาลัยที่เกี่ยวข้องด้วย ทั้งนี้ นิสิตจะต้องศึกษารายวิชาในสาขาวิชาเดิมมาแล้วไม่น้อยกว่า ๘ หน่วยกิต มีรายวิชาที่สามารถโอนเข้าสาขาวิชาใหม่ได้ไม่น้อยกว่า ๖ หน่วยกิต และทุกวิชาที่จะขอโอนต้องได้รับระดับคะแนน B ขึ้นไป หรือ S แล้วแต่กรณี และได้ศึกษามาแล้วไม่เกิน ๓ ปี สำหรับหลักสูตรปริญญาโท แผน ก แบบ ก ๑ และหลักสูตรปริญญาเอก แบบ ๑ นิสิตอาจขอเปลี่ยนสาขาวิชาได้หลังจากที่ได้ลงทะเบียนเรียนแล้วอย่างน้อย ๑ ภาคการศึกษา และได้ศึกษามาแล้วไม่เกิน ๓ ปี โดยมีศักยภาพในการทำวิทยานิพนธ์หรือดุษฎีนิพนธ์ในสาขาวิชาใหม่ได้เมื่อดำเนินการแล้วให้คณบดีคณะ/วิทยาลัยที่รับนิสิตเข้าสังกัดแจ้งให้นายทะเบียนและบัณฑิตวิทยาลัยทราบ

ข้อ ๔๕ การเปลี่ยนประเภทนิสิต นิสิตสามารถเปลี่ยนประเภทนิสิตได้ตามประกาศของบัณฑิตวิทยาลัย

ข้อ ๔๖ มหาวิทยาลัยอาจพิจารณารับโอนนิสิต/นักศึกษาจากสถาบันอุดมศึกษาอื่นที่มีวิทยฐานะเทียบเท่ามหาวิทยาลัย ตามประกาศของบัณฑิตวิทยาลัย

ข้อ ๔๗ การโอนหน่วยกิตและค่าคะแนนของรายวิชาที่ได้ศึกษามาทั้งจากสถาบันการศึกษาอื่นและจากมหาวิทยาลัยให้เป็นไปตามประกาศของบัณฑิตวิทยาลัย

- ๒๑ -

ข้อ ๔๘ การบันทึกผลการเรียนในใบแสดงผลการศึกษา (Transcript) จากการลงทะเบียนเรียนและการประเมินผลในหมวดนี้ให้เป็นไปตามที่บัณฑิตวิทยาลัยกำหนด

หมวด ๖

อาจารย์ระดับบัณฑิตศึกษา

ข้อ ๔๙ อาจารย์ระดับบัณฑิตศึกษาประกอบด้วย อาจารย์ประจำ อาจารย์ประจำหลักสูตร อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร อาจารย์ผู้สอนและอาจารย์พิเศษ

(๑) คุณสมบัติอาจารย์ประจำหลักสูตร อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร อาจารย์ผู้สอน อาจารย์ที่ปรึกษาหลัก อาจารย์ที่ปรึกษาร่วม อาจารย์ผู้สอบงานนิพนธ์ วิทยานิพนธ์และดุษฎีนิพนธ์ และอาจารย์พิเศษของหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษาให้เป็นไปตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษาฉบับที่ใช้บังคับอยู่ และประกาศของบัณฑิตวิทยาลัย

(๒) คณะ/วิทยาลัยอาจแต่งตั้งคณะกรรมการบัณฑิตศึกษาประจำคณะ/วิทยาลัย เพื่อทำหน้าที่กำกับ ดูแลคุณภาพ และการบริหารจัดการหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษาทุกหลักสูตรในองค์รวมของคณะ/วิทยาลัยนั้น ๆ ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีคุณภาพและประสิทธิภาพ ทั้งนี้ จำนวน องค์ประกอบ การได้มา และอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการดังกล่าวให้เป็นไปตามที่คณะกรรมการประจำบัณฑิตวิทยาลัยกำหนด

คณะ/วิทยาลัยอาจให้คณะกรรมการประจำส่วนงานปฏิบัติหน้าที่คณะกรรมการบัณฑิตศึกษาประจำคณะตามวรรคหนึ่งก็ได้

หมวด ๗

การสอนและการสอบ

ข้อ ๕๐ การจัดการเรียนการสอน การกำหนดตารางสอนและอาจารย์ผู้สอนรายวิชาต่าง ๆ ในหลักสูตรให้เป็นไปตามที่คณะ/วิทยาลัยประกาศกำหนด ในกรณีที่มีความจำเป็นต้องเปลี่ยนแปลง ตารางสอน สถานที่สอน และอาจารย์ผู้สอน ต้องแจ้งให้ผู้เรียนทราบล่วงหน้าตามสมควร และ คณะ/วิทยาลัยต้องออกประกาศเปลี่ยนแปลงให้สอดคล้องกันด้วย

ข้อ ๕๑ อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร อาจารย์ประจำหลักสูตร อาจารย์ประจำ และ อาจารย์พิเศษในหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษาต้องมีคุณสมบัติตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา ฉบับที่ใช้บังคับอยู่ และต้องปรากฏชื่อในตารางสอนด้วย กรณีการให้ผู้อื่นที่ไม่ปรากฏชื่อในตารางสอนทำการสอนแทนจะกระทำมิได้ เว้นแต่มีเหตุผลอันสมควร และได้รับอนุญาตจากคณบดีหรือผู้ที่คณบดีมอบหมาย

- ๒๒ -

ข้อ ๕๒ ในการทำวิทยานิพนธ์หรือดุษฎีนิพนธ์ให้มีอาจารย์ที่ปรึกษาหลัก ๑ คน แต่เพื่อประโยชน์ในทางวิชาการ อาจมีอาจารย์ที่ปรึกษารวมได้อีกไม่เกิน ๒ คน
การทำงานนิพนธ์ของนิสิตระดับปริญญาโทให้เป็นไปตามประกาศของบัณฑิตวิทยาลัย

ข้อ ๕๓ ภาระงานอาจารย์ที่ปรึกษางานนิพนธ์ วิทยานิพนธ์และดุษฎีนิพนธ์ ให้เป็นไปตามประกาศของกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา ฉบับที่ใช้อยู่

ข้อ ๕๔ การสอบรายวิชา

(๑) การสอบรายวิชา ต้องกำหนดไว้ในตารางสอน กรณีที่ไม่สามารถกำหนดได้หรือจำเป็นต้องเปลี่ยนแปลง ต้องประกาศให้บัณฑิตทราบล่วงหน้าตามสมควร

(๒) กำหนดการสอบระหว่างภาคการศึกษาให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย กรณีที่รายวิชาใดที่ต้องวัดผลโดยการสอบ แต่ไม่สามารถจัดการสอบตามประกาศดังกล่าวได้ ให้ผู้รับผิดชอบขออนุมัติจากคณบดีหรือผู้ที่คณบดีมอบหมาย

(๓) กำหนดการสอบประจำภาคการศึกษาให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๕๕ การสอบประมวลความรู้ (Comprehensive Examination)

(๑) การสอบประมวลความรู้ เป็นการสอบสำหรับหลักสูตรปริญญาโท แผน ข อาจเป็นการสอบข้อเขียนและ/หรือสอบปากเปล่าในสาขาวิชาเอกและสาขาวิชาที่เกี่ยวข้อง เพื่อวัดความสามารถในการบูรณาการความรู้ที่ได้ศึกษาไปแล้วของนิสิต การสอบประมวลความรู้ให้กระทำโดยคณะกรรมการสอบประมวลความรู้ที่คณะเสนอชื่อให้บัณฑิตวิทยาลัยแต่งตั้ง

(๒) หลักเกณฑ์การสอบประมวลความรู้ ให้เป็นไปตามประกาศของบัณฑิตวิทยาลัย

ข้อ ๕๖ การสอบวัดคุณสมบัติ (Qualifying Examination)

(๑) การสอบวัดคุณสมบัติสำหรับหลักสูตรปริญญาเอก เป็นการสอบวัดความรู้รอบยอดทักษะเชิงวิเคราะห์ และศักยภาพของนิสิตในการทำงานวิจัยโดยอิสระ เพื่อแสดงถึงศักยภาพและความพร้อมของนิสิตที่จะทำวิจัยและเขียนดุษฎีนิพนธ์ต่อไป

(๒) หลักเกณฑ์การสอบวัดคุณสมบัติ ให้เป็นไปตามประกาศของบัณฑิตวิทยาลัย

ข้อ ๕๗ การสอบโครงร่างวิทยานิพนธ์หรือดุษฎีนิพนธ์ ให้เป็นไปตามประกาศของบัณฑิตวิทยาลัย

ข้อ ๕๘ การเสนอขอพิจารณาจริยธรรมการวิจัย ให้เป็นไปตามประกาศของบัณฑิตวิทยาลัย

ข้อ ๕๙ การสอบวิทยานิพนธ์หรือดุษฎีนิพนธ์ ให้เป็นไปตามประกาศของบัณฑิตวิทยาลัย

ข้อ ๖๐ การสอบผ่านความรู้ภาษาอังกฤษเพื่อเข้าศึกษาต่อระดับบัณฑิตศึกษาให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๖๑ การทดสอบความรู้ภาษาอังกฤษเพื่อสำเร็จการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา ให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๖๒ การตีพิมพ์เผยแพร่ผลงานหรือส่วนหนึ่งของผลงานนิพนธ์ วิทยานิพนธ์หรือคหุณินพนธ์ของนิสิตระดับบัณฑิตศึกษา ให้เป็นไปตามเกณฑ์ดังนี้

(๑) ปริญาโท

(ก) แผน ก แบบ ก ๑ ผลงานหรือส่วนหนึ่งของผลงานวิทยานิพนธ์ต้องได้รับการตีพิมพ์ หรืออย่างน้อยได้รับการยอมรับให้ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับชาติหรือนานาชาติที่มีคุณภาพตามประกาศคณะกรรมการการอุดมศึกษา เรื่อง หลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ

(ข) แผน ก แบบ ก ๒ ผลงานหรือส่วนหนึ่งของผลงานวิทยานิพนธ์ได้รับการตีพิมพ์ หรืออย่างน้อยได้รับการยอมรับให้ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับชาติหรือนานาชาติที่มีคุณภาพตามประกาศคณะกรรมการการอุดมศึกษา เรื่อง หลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ หรือนำเสนอต่อที่ประชุมวิชาการโดยบทความที่นำเสนอฉบับสมบูรณ์ (Full Paper) ได้รับการตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการ (Proceedings) ดังกล่าวอย่างน้อย ๑ เรื่อง

(ค) แผน ข รายงานการค้นคว้าอิสระหรือส่วนหนึ่งของรายงานการค้นคว้าอิสระ ต้องได้รับการเผยแพร่ในลักษณะใดลักษณะหนึ่งที่สืบค้นได้

(๒) ปริญาเอก

(ก) แบบ ๑ ผลงานหรือส่วนหนึ่งของผลงานคหุณินพนธ์ต้องได้รับการตีพิมพ์ หรืออย่างน้อยได้รับการยอมรับให้ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับชาติหรือนานาชาติที่มีคุณภาพตามประกาศคณะกรรมการการอุดมศึกษาเรื่องหลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ อย่างน้อย ๒ เรื่อง

(ข) แบบ ๒ ผลงานหรือส่วนหนึ่งของผลงานคหุณินพนธ์ต้องได้รับการตีพิมพ์ หรืออย่างน้อยได้รับการยอมรับให้ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับชาติหรือนานาชาติที่มีคุณภาพตามประกาศคณะกรรมการการอุดมศึกษา เรื่อง หลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการได้รับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ

ข้อ ๖๓ นิสิตต้องส่งเล่มงานนิพนธ์ วิทยานิพนธ์หรือคหุณินพนธ์ที่ผ่านการประเมินผลจากคณะกรรมการสอบงานนิพนธ์ วิทยานิพนธ์หรือคหุณินพนธ์ให้บัณฑิตวิทยาลัยตามจำนวนและรูปแบบที่บัณฑิตวิทยาลัยกำหนดเพื่อให้คณบดีบัณฑิตวิทยาลัยอนุมัติ

ข้อ ๖๔ ในกรณีที่นิสิตไม่ผ่านการประเมินผลงานนิพนธ์ วิทยานิพนธ์หรือดุษฎีนิพนธ์ นิสิตมีสิทธิอุทธรณ์ผลการพิจารณาการไม่ผ่านการประเมินต่อบัณฑิตวิทยาลัย ทั้งนี้ หลักเกณฑ์และวิธีการพิจารณาอุทธรณ์ให้เป็นไปตามที่บัณฑิตวิทยาลัยกำหนด

ข้อ ๖๕ ในกรณีที่นิสิตไม่ผ่านการประเมินผลดุษฎีนิพนธ์ นิสิตอาจได้รับการพิจารณาให้เปลี่ยนระดับการศึกษาเป็นนิสิตปริญญาโทในสาขาวิชาเดียวกัน โดยคณะกรรมการสอบปากเปล่า ดุษฎีนิพนธ์พิจารณาในเบื้องต้น นิสิตต้องยื่นคำร้องขอเปลี่ยนระดับการศึกษาผ่านประธานหลักสูตร หัวหน้าภาควิชา/ประธานสาขาวิชา และคณะ/วิทยาลัยเพื่อเสนอต่อคณะกรรมการประจำบัณฑิตวิทยาลัยพิจารณาอนุมัติ

ข้อ ๖๖ ลิขสิทธิ์ของงานนิพนธ์ วิทยานิพนธ์ หรือดุษฎีนิพนธ์เป็นของมหาวิทยาลัย นิสิตและอาจารย์ที่ปรึกษาสามารถนำงานนิพนธ์ วิทยานิพนธ์ หรือดุษฎีนิพนธ์ หรือส่วนหนึ่งของงานดังกล่าวไปเผยแพร่เพื่อประโยชน์ทางวิชาการ

การเผยแพร่และการใช้ประโยชน์จากงานนิพนธ์ วิทยานิพนธ์ หรือดุษฎีนิพนธ์ หรือส่วนหนึ่งของงานดังกล่าว รวมถึงผลงานอื่นอันเนื่องมาจากงานนิพนธ์ วิทยานิพนธ์ หรือดุษฎีนิพนธ์ หรือส่วนหนึ่งของงานดังกล่าวในลักษณะเพื่อการค้าหรือเพื่อการอื่น ต้องได้รับอนุญาตจากผู้มีอำนาจตามที่กำหนดไว้ในระเบียบที่มหาวิทยาลัยกำหนดว่าด้วยการนั้น

ข้อ ๖๗ ในกรณีที่พบว่ามีการคัดลอกหรือมีการซ้ำซ้อนกับงานของผู้อื่น หรือมีการจ้างทำงานนิพนธ์ วิทยานิพนธ์ หรือดุษฎีนิพนธ์ ให้มหาวิทยาลัยพิจารณาถอดถอนงานนิพนธ์ วิทยานิพนธ์ หรือดุษฎีนิพนธ์ชิ้นนั้นได้ ทั้งนี้ ให้บัณฑิตวิทยาลัยกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการในการพิจารณาการถอดถอนงานนิพนธ์ วิทยานิพนธ์ หรือดุษฎีนิพนธ์

ข้อ ๖๘ ขั้นตอนและวิธีการในการเสนอผลการศึกษา การรับรองผลการศึกษา การอนุมัติผลการศึกษา และการบันทึกผลการศึกษา ให้เป็นไปตามที่มหาวิทยาลัยประกาศกำหนด

ข้อ ๖๙ ให้มหาวิทยาลัยจัดให้มีระบบทะเบียนเพื่อการบันทึกข้อมูลของนิสิตที่เกี่ยวข้องกับการศึกษาตามข้อบังคับนี้ โดยต้องเป็นระบบที่มีประสิทธิภาพ เชื่อถือได้ ทันสมัย มีความปลอดภัย และกำหนดวิธีการในการกำกับดูแลที่ดี

หมวด ๘

การสำเร็จการศึกษาและการอนุมัติปริญญา

ข้อ ๗๐ ผู้สำเร็จการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาตามข้อบังคับนี้ นอกจากจะต้องมีคุณสมบัติตามข้อบังคับนี้แล้วต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขครบถ้วน ดังนี้

- ๒๕ -

- (๑) ไม่มีหนี้สินกับมหาวิทยาลัย
- (๒) มีความประพฤติดี สมศักดิ์ศรีแห่งปริญญาหรือประกาศนียบัตรบัณฑิต ประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง
- (๓) ไม่เคยได้รับโทษทางจริยธรรมที่ห้ามไม่ให้สำเร็จการศึกษาตามข้อบังคับของมหาวิทยาลัย
- (๔) ต้องไม่ถูกเพิกถอนงานนิพนธ์ วิทยานิพนธ์ หรือดุษฎีนิพนธ์
- (๕) เหตุอื่นตามข้อบังคับนี้

ข้อ ๗๑ บัณฑิตวิทยาลัยจะเสนอขออนุมัติประกาศนียบัตรบัณฑิต ประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง ปริญญามหาบัณฑิต หรือปริญญาดุษฎีบัณฑิตให้แก่ผู้ที่ได้ปฏิบัติตามเงื่อนไขต่อไปนี้

- (๑) ประกาศนียบัตรบัณฑิตหรือประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง
เมื่อนิสิตคาดว่าจะสำเร็จการศึกษาในภาคการศึกษาใด ให้ยื่นคำร้องขอรับประกาศนียบัตรบัณฑิตหรือประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูงผ่านอาจารย์ที่ปรึกษาหลัก ประธานหลักสูตร หัวหน้าภาควิชา/ประธานสาขาวิชา คณะและบัณฑิตวิทยาลัย ต่อนายทะเบียนภายใน ๑ เดือนนับแต่วันเปิดภาคการศึกษานั้น โดยมีเกณฑ์การสำเร็จการศึกษา ดังนี้

- (ก) มีระยะเวลาศึกษาตลอดหลักสูตรไม่เกินระยะเวลาที่กำหนดในข้อ ๑๐
- (ข) ศึกษารายวิชาต่าง ๆ ครบถ้วนตามโครงสร้างของหลักสูตรและได้รับสัญลักษณ์แสดงผลการศึกษาตามเกณฑ์ที่กำหนด
- (ค) ได้คะแนนระดับชั้นเฉลี่ยสะสม ตามหลักสูตรไม่ต่ำกว่า ๓.๐๐
- (ง) ผ่านเกณฑ์การประเมินความรู้ความสามารถภาษาต่างประเทศตามประกาศของมหาวิทยาลัย
- (จ) เงื่อนไขอื่นตามที่กำหนดไว้ในหลักสูตรหรือเงื่อนไขอื่นโดยความเห็นชอบของบัณฑิตวิทยาลัย

ให้ถือว่าวันสุดท้ายของภาคการศึกษาตามปฏิทินการศึกษาของมหาวิทยาลัยเป็นวันสำเร็จการศึกษาระดับประกาศนียบัตรบัณฑิตหรือประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง

- (๒) ปริญญามหาบัณฑิต
เมื่อนิสิตคาดว่าจะสำเร็จการศึกษาในภาคการศึกษาใด ให้ยื่นคำร้องขอรับปริญญามหาบัณฑิตผ่านอาจารย์ที่ปรึกษาหลัก ประธานหลักสูตร หัวหน้าภาควิชา/ประธานสาขาวิชา คณะและบัณฑิตวิทยาลัย ต่อนายทะเบียนภายใน ๑ เดือนนับแต่วันเปิดภาคการศึกษานั้น โดยมีเกณฑ์การสำเร็จการศึกษา ดังนี้

- (ก) ปริญญาโท แผน ก แบบ ก ๑
 - ๑) มีระยะเวลาศึกษาตลอดหลักสูตรไม่เกินระยะเวลาที่กำหนดในข้อ ๑๐
 - ๒) กรณีที่เรียนรายวิชาเพิ่มเติมหรือทำกิจกรรมวิชาการอื่นเพิ่มเติมโดยไม่ับหน่วยกิต ต้องมีผลสัมฤทธิ์ตามที่หลักสูตรกำหนด
 - ๓) ผ่านเกณฑ์การประเมินความรู้ความสามารถภาษาต่างประเทศตามประกาศของมหาวิทยาลัย

- ๒๖ -

๔) สอบวิทยานิพนธ์ผ่านแล้ว

๕) ส่งเล่มวิทยานิพนธ์ฉบับสมบูรณ์ที่จัดพิมพ์แก้ไขปรับปรุงแล้วจากระบบ i-Thesis พร้อมแนบหลักฐานการเผยแพร่ผลงานตามข้อกำหนดของบัณฑิตวิทยาลัย

๖) ผลงานหรือส่วนหนึ่งของผลงานวิทยานิพนธ์ต้องได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ให้เป็นไปตามข้อ ๖๒ (๑) (ก)

๗) เจื่อนไขอื่นตามที่กำหนดไว้ในหลักสูตร หรือเจื่อนไขอื่นโดยความเห็นชอบของบัณฑิตวิทยาลัย

(ข) ปริญญาโท แผน ก แบบ ก ๒

๑) มีระยะเวลาศึกษาตลอดหลักสูตรไม่เกินระยะเวลาที่กำหนดในข้อ ๑๐

๒) ศึกษารายวิชาต่าง ๆ ครบถ้วนตามโครงสร้างของหลักสูตรและได้รับสัญลักษณ์แสดงผลการศึกษาตามเกณฑ์ที่กำหนด

๓) ได้ค่าระดับชั้นเฉลี่ยสะสมตามหลักสูตรไม่ต่ำกว่า ๓.๐๐

๔) ผ่านเกณฑ์การประเมินความรู้ความสามารถภาษาต่างประเทศตามประกาศของมหาวิทยาลัย

๕) สอบวิทยานิพนธ์ผ่านแล้ว

๖) ส่งเล่มวิทยานิพนธ์ฉบับสมบูรณ์ที่จัดพิมพ์แก้ไขปรับปรุงแล้วจากระบบ i-Thesis พร้อมแนบหลักฐานการเผยแพร่ผลงานตามข้อกำหนดของบัณฑิตวิทยาลัย

๗) ผลงานหรือส่วนหนึ่งของผลงานวิทยานิพนธ์ต้องได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ให้เป็นไปตามข้อ ๖๒ (๑) (ข)

๘) เจื่อนไขอื่นตามที่กำหนดไว้ในหลักสูตร หรือเจื่อนไขอื่นโดยความเห็นชอบของบัณฑิตวิทยาลัย

(ค) ปริญญาโท แผน ข

๑) มีระยะเวลาศึกษาตลอดหลักสูตรไม่เกินระยะเวลาที่กำหนดในข้อ ๑๐

๒) ได้ศึกษารายวิชาต่าง ๆ ครบถ้วนตามโครงสร้างของหลักสูตรและได้รับสัญลักษณ์แสดงผลการศึกษาตามเกณฑ์ที่กำหนด

๓) ได้ค่าระดับชั้นเฉลี่ยสะสม ตามหลักสูตรไม่ต่ำกว่า ๓.๐๐

๔) ผ่านการสอบประมวลความรู้ (Comprehensive Examination) ด้วยข้อเขียนและหรือปากเปล่าในสาขาวิชานั้น

๕) ผ่านเกณฑ์การประเมินความรู้ความสามารถภาษาต่างประเทศตามประกาศของมหาวิทยาลัย

๖) สอบงานนิพนธ์ผ่านแล้ว

๗) ส่งเล่มงานนิพนธ์ฉบับสมบูรณ์ที่จัดพิมพ์แก้ไขปรับปรุงแล้วจากระบบ i-Thesis ตามข้อกำหนดของบัณฑิตวิทยาลัย

๘) งานนิพนธ์หรือส่วนหนึ่งของงานนิพนธ์ต้องได้รับการเผยแพร่ตามข้อ ๖๒ (๑) (ค)

๙) เจื่อนไขอื่นตามที่กำหนดไว้ในหลักสูตรหรือเจื่อนไขอื่นโดยความเห็นชอบของบัณฑิตวิทยาลัย

(๓) ปริญญาคุณวุฒิตติ

เมื่อนิสิตคาดว่าจะสำเร็จการศึกษาในภาคการศึกษาใด ให้ยื่นคำร้องขอรับ
ปริญญาคุณวุฒิตติผ่านอาจารย์ที่ปรึกษาหลัก ประธานหลักสูตร หัวหน้าภาควิชา/ประธานสาขาวิชา
คณะและบัณฑิตวิทยาลัย ต่อนายทะเบียนภายใน ๑ เดือนนับแต่วันเปิดภาคการศึกษานั้น โดยมี
เกณฑ์การสำเร็จการศึกษา ดังนี้

(ก) ปริญญาเอก แบบ ๑

- ๑) มีระยะเวลาศึกษาตลอดหลักสูตรไม่เกินระยะเวลาที่กำหนดในข้อ ๑๐
- ๒) กรณีที่หลักสูตรกำหนดให้เรียนรายวิชาเพิ่มเติม หรือทำกิจกรรมทางวิชาการอื่น
เพิ่มโดยไม่นับหน่วยกิต ต้องได้รับสัญลักษณ์แสดงผลการศึกษาตามเกณฑ์ที่กำหนด
- ๓) สอบผ่านการสอบวัดคุณสมบัติ (Qualifying Examination)
- ๔) ผ่านเกณฑ์การประเมินความรู้ความสามารถทางภาษาต่างประเทศตามประกาศ
ของมหาวิทยาลัย
- ๕) สอบคุณวุฒินิพนธ์ผ่านแล้ว
- ๖) ส่งเล่มคุณวุฒินิพนธ์ฉบับสมบูรณ์ที่แก้ไขปรับปรุงแล้วจากระบบ i-Thesis พร้อม
แบบหลักฐานการเผยแพร่ผลงานตามข้อกำหนดของบัณฑิตวิทยาลัย
- ๗) ผลงานหรือส่วนหนึ่งของผลงานคุณวุฒินิพนธ์ต้องได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ให้เป็นไป
ตามข้อ ๖๒ (๒) (ก)
- ๘) ข้อกำหนดอื่น ๆ ตามที่แต่ละหลักสูตรจะกำหนดโดยความเห็นชอบของ
มหาวิทยาลัย

(ข) ปริญญาเอก แบบ ๒

- ๑) มีระยะเวลาศึกษาตลอดหลักสูตรไม่เกินระยะเวลาที่กำหนดในข้อ ๑๐
- ๒) ได้ศึกษารายวิชาต่าง ๆ ครบถ้วนตามโครงสร้างของหลักสูตรและได้รับสัญลักษณ์
แสดงผลการศึกษาตามเกณฑ์ที่กำหนด
- ๓) ได้ค่าระดับชั้นเฉลี่ยสะสม ตามหลักสูตรไม่ต่ำกว่า ๓.๐๐
- ๔) สอบผ่านการสอบวัดคุณสมบัติ (Qualifying Examination)
- ๕) ผ่านเกณฑ์การประเมินความรู้ความสามารถทางภาษาต่างประเทศตามประกาศ
ของมหาวิทยาลัย
- ๖) สอบคุณวุฒินิพนธ์ผ่านแล้ว
- ๗) ส่งเล่มคุณวุฒินิพนธ์ฉบับสมบูรณ์ที่แก้ไขปรับปรุงแล้วจากระบบ i-Thesis พร้อม
แบบหลักฐานการเผยแพร่ผลงานตามข้อกำหนดของบัณฑิตวิทยาลัย
- ๘) ผลงานหรือส่วนหนึ่งของผลงานคุณวุฒินิพนธ์ต้องได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ให้เป็นไป
ตามข้อ ๖๒ (๒) (ข)
- ๙) เจื่อนไขอื่นตามที่กำหนดไว้ในหลักสูตรหรือเงื่อนไขอื่นโดยความเห็นชอบของ
บัณฑิตวิทยาลัย

ข้อ ๗๒ การอนุมัติประกาศนียบัตรบัณฑิต ประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง ปริญญา
มหาบัณฑิต และปริญญาดุษฎีบัณฑิต เมื่อนิสิตมีคุณสมบัติครบถ้วนที่จะสำเร็จการศึกษา ให้
คณะ/วิทยาลัยดำเนินการ ดังนี้

(๑) เสนอคณะกรรมการประจำส่วนงานพิจารณาให้ความเห็นชอบ

(๒) เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการประจำบัณฑิตวิทยาลัยพิจารณา

(๓) เสนอต่อกองทะเบียนและประมวลผลการศึกษา เพื่อนำเสนอต่อสภาวิชาการ และ
สภามหาวิทยาลัย เพื่อพิจารณาเสนอการให้ประกาศนียบัตรชั้นใดชั้นหนึ่งและปริญญาแก่ผู้สำเร็จ
การศึกษาต่อสภามหาวิทยาลัย

(๔) เมื่อสภาวิชาการให้ความเห็นชอบแล้วจึงเสนอต่อสภามหาวิทยาลัย เพื่อยกมติการให้
ปริญญาและประกาศนียบัตรชั้นใดชั้นหนึ่งแก่ผู้สำเร็จการศึกษา

ให้ถือว่าวันที่บัณฑิตวิทยาลัยได้รับเลขนงานนิพนธ์ วิทยานิพนธ์ หรือดุษฎีนิพนธ์ฉบับสมบูรณ์
และแสดงหลักฐานการปฏิบัติตามหลักเกณฑ์การสำเร็จการศึกษาตามที่มหาวิทยาลัยกำหนดครบถ้วน
เป็นวันสำเร็จการศึกษา ทั้งนี้ หลักเกณฑ์การกำหนดหลักฐานการปฏิบัติตามหลักเกณฑ์การสำเร็จ
การศึกษาให้เป็นไปตามที่บัณฑิตวิทยาลัยประกาศกำหนด

ข้อ ๗๓ สภามหาวิทยาลัยอาจเปลี่ยนแปลงหรือเพิกถอนการให้ปริญญาหรือ
ประกาศนียบัตรตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้ในระเบียบของมหาวิทยาลัยที่กำหนดด้วยการนั้น

ข้อ ๗๔ ให้ผู้สำเร็จการศึกษามีสิทธิได้รับหนังสือรับรองการสำเร็จการศึกษา ใบแสดงผล
การศึกษา (Transcript) และใบประกาศนียบัตรหรือใบปริญญาบัตรตามแบบและวิธีการที่
มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ ๗๕ นิสิตผู้มีความประพฤติครบถ้วนตามความในหมวดนี้ ต้องแสดงความจำนงขอรับ
ประกาศนียบัตร หรือปริญญาบัตรต่อกองทะเบียนและประมวลผลการศึกษาภายในระยะเวลาที่
กำหนด มิฉะนั้นต้องเสียค่าปรับตามประกาศของมหาวิทยาลัย และอาจไม่ได้รับการพิจารณาเสนอชื่อ
ต่อสภามหาวิทยาลัย เพื่อยกมติประกาศนียบัตรหรือปริญญาบัตรในภาคการศึกษานั้น

ข้อ ๗๖ มหาวิทยาลัยอาจจะจัดพิธีเพื่อมอบใบปริญญาหรือใบประกาศนียบัตรแก่ผู้สำเร็จ
การศึกษา ทั้งนี้ หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับผู้มีสิทธิเข้ารับใบปริญญาหรือใบประกาศนียบัตรหรือ
การอื่นใดที่เกี่ยวข้อง ให้เป็นไปตามที่มหาวิทยาลัยประกาศกำหนด

- ๒๙ -

บทเฉพาะกาล

ข้อ ๗๗ ให้มหาวิทยาลัยดำเนินการออกระเบียบ ประกาศ แนวปฏิบัติ และหลักเกณฑ์ที่พึงดำเนินการตามข้อบังคับนี้ภายใน ๑ ปีนับแต่วันที่ข้อบังคับนี้มีผลใช้บังคับ

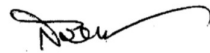
ในระหว่างที่ยังมิได้ออกระเบียบ ประกาศ แนวปฏิบัติ และหลักเกณฑ์ตามวรรคหนึ่ง ให้บรรดาระเบียบ ประกาศ หลักเกณฑ์ที่มีอยู่ก่อนในวันที่ข้อบังคับนี้มีผลใช้บังคับ ยังคงใช้ได้ต่อไปจนกว่า มีการออกระเบียบ ประกาศ แนวปฏิบัติ และหลักเกณฑ์ตามวรรคหนึ่ง

การดำเนินการเกี่ยวกับการจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาที่ได้ดำเนินการไปก่อนที่ข้อบังคับนี้มีผลใช้บังคับ ให้มีผลได้ต่อไปเท่าที่ไม่ขัดแย้งกับเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร แนวทางการบริหารเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร และกรอบมาตรฐานคุณวุฒิแห่งชาติด้านที่ใช้บังคับอยู่

ในกรณีที่มีข้อขัดข้องในทางปฏิบัติเกี่ยวกับการจัดการศึกษาตามข้อบังคับนี้ ให้อธิการบดีโดยคำแนะนำของคณบดีบัณฑิตวิทยาลัยเป็นผู้พิจารณา

ข้อ ๗๘ สำหรับนิสิตที่เข้าศึกษาก่อนภาคต้น ปีการศึกษา ๒๕๖๒ และยังมีสถานภาพนิสิตอยู่ อาจนำความในข้อ ๔๐ (๓) มาบังคับใช้ได้โดยอนุโลม

ประกาศ ณ วันที่ ๒๒ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๒



(ศาสตราจารย์กิตติคุณสมหวัง พิธิยานุวัฒน์)

ประธานกรรมการปฏิบัติหน้าที่แทนนายกสภามหาวิทยาลัยบูรพา