(สำเนา)

ประกาศคณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์
ที่ ๐๐๙๗ / ๒๕๖๓
เรื่อง กำหนดวิธีการลงเวลาปฏิบัติงานของคณาจารย์ คณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์
พ.ศ. ๒๕๖๓

เพื่ออนุวัตรให้เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการบริหารงานบุคคลมหาวิทยาลัยบูรพาที่ ๐๐๑๖/๒๕๕๖ เรื่อง วันทำงาน เวลาทำงาน และวันหยุดงานของพนักงานและลูกจ้าง พ.ศ. ๒๕๕๖ เกี่ยวกับวิธีลงเวลาปฏิบัติงานของคณาจารย์ประจำ พนักงานและลูกจ้าง คณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์ ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด

อาศัยอำนาจตามมาตรา ๓๕ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยบูรพา พ.ศ. ๒๕๕๐ จึงออกประกาศเพื่อกำหนดวิธีการลงเวลาทำงานดังนี้

๑. ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่ภาคการศึกษาปลาย ปีการศึกษา ๒๕๖๓ เป็นต้นไป

๒. ให้ยกเลิกประกาศคณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา ที่ ๐๐๖๕/๒๕๖๐ และให้ใช้ประกาศนี้แทน

๓. อาจารย์ หมายถึง อาจารย์ที่ปฏิบัติหน้าที่ในสังกัดคณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา ที่มีสัญญาจ้างกับมหาวิทยาลัยบูรพา

๔. การลงเวลาปฏิบัติงาน หมายถึง การมาลงชื่อเข้า-ออก ในบัญชีลงเวลาปฏิบัติงานที่คณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์จัดไว้ให้

๕. กรณีที่ไม่มีการเซ็นชื่อลงเวลาปฏิบัติงาน อาจารย์ต้องยื่นใบลาในระบบ e-leave

๖. การเดินทางไปปฏิบัติงานภายนอกมหาวิทยาลัยบูรพา อาจารย์ต้องขออนุมัติผ่านระบบ e-leave

๗. กรณีที่ไม่สามารถปฏิบัติตามข้อ ๔ ถึงข้อ ๖ อาจารย์ต้องทำบันทึกชี้แจงเหตุผลความจำเป็นให้ผู้บังคับบัญชาพิจารณาให้ความเห็นชอบ และเสนอคณบดีเพื่ออนุมัติ

การลงเวลาปฏิบัติงานของคณาจารย์ต้องเป็นไปตามระเบียบมหาวิทยาลัยบูรพาที่เกี่ยวข้องทุกฉบับ และถือเป็นหน้าที่ ความรับผิดชอบส่วนบุคคล เอกสารบัญชีลงเวลาปฏิบัติงานเป็นหลักฐานสำคัญที่แสดงว่าท่านได้มาปฏิบัติงาน

ประกาศ ณ วันที่ ๔ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

(ลงชื่อ) ธีรพงษ์ บัวหล้า
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ธีรพงษ์ บัวหล้า)
คณบดีคณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์ ปฏิบัติการแทน
อธิการบดีมหาวิทยาลัยบูรพา

สำเนาถูกต้อง

(นางนุชจรินทร์ วรรณพงษ์)
บุคลากร